

Sumario

Administración Local

Diputación de Sevilla

- Área de Concertación

- Bases y convocatoria de subvenciones a municipios, salvo la capital, y entidades locales autónomas de la provincia para la contratación de asistencias técnicas de su ámbito competencial para 2026

Ayuntamientos

- Alcalá de Guadaira

- Lista definitiva de personas admitidas y excluidas y fecha de comienzo de las pruebas de la convocatoria para la provisión, en turno libre, de siete plazas de Administrativo, vacantes en la plantilla de personal funcionario (OEP 2023, 2024 y 2025)
- Lista definitiva de beneficiarios y excluidos de la convocatoria de subvenciones, por concurrencia no competitiva, para el reconocimiento de trayectorias deportivas de carácter internacional de deportistas alcalaíes en los años 2022/23, 2023/24 y 2024/25
- Expediente de calificación ambiental para la actividad de centro de ocio y diversión con establecimiento de hostelería sin música (con cocina)
- Expediente de calificación ambiental para la actividad de taller de mecánica, electricidad, chapa y pintura
- Aprobación inicial del estudio de detalle de la parcela SIPS del sector SUO-10 SUP-R4 «Cornisa del Zacatín»

- Alcalá del Río

- Bases reguladoras del III Certamen de copla «Vega del Guadalquivir» en la pedanía de Esquivel
- Camas
 - Propuesta de nombramiento de funcionario de carrera en una plaza de Arquitecto Superior y creación de bolsa de trabajo con el resto de aspirantes a la plaza
- Castilleja de la Cuesta
 - Aprobación definitiva de la propuesta de afectación al dominio público de los quioscos municipales inventariados como patrimoniales
- Coria del Río
 - Expediente de calificación ambiental para la actividad de escuela de equitación en el camino del bajo Palomares del Río
- Estepa
 - Padrones fiscales de la tasa de distribución de agua y otros abastecimientos del cuarto trimestre del ejercicio 2025
 - Bases de la convocatoria para la creación de una bolsa de trabajo para la contratación laboral temporal en la categoría de Monitor para la Delegación de Servicios Sociales
- Sanlúcar la Mayor
 - Aprobación definitiva del expediente de modificación presupuestaria núm. 2026/CEX_01/000001 mediante crédito extraordinario
 - Aprobación definitiva del expediente de modificación presupuestaria núm. 2026/CEX_01/000002 mediante crédito extraordinario
- Sevilla
 - Patronato del Real Alcázar y de la Casa Consistorial
 - Bases específicas de la convocatoria para la provisión, por promoción interna, de una plaza de Capataz, vacante en la plantilla de personal laboral (OEP 2023)
- Tocina

- Aprobación definitiva del presupuesto general del ejercicio 2026

Otras Entidades Locales

- Consorcio de Abastecimiento y Saneamiento de Aguas «Plan Écija»
 - Aprobación definitiva del presupuesto general del ejercicio 2026
- Consorcio de Prevención, Extinción de Incendios y Salvamento de la provincia de Sevilla
 - Aprobación definitiva del reglamento de funcionamiento de la bolsa de empleo temporal del personal operativo del Consorcio

Administración del Estado

Ministerio de Inclusión, Seguridad Social y Migraciones

- Tesorería General de la Seguridad Social
 - Anuncio de cuarta subasta pública de bien inmueble: solar en la C/ Zayas de Écija



ÁREA DE CONCERTACIÓN
Asistencia Técnica Municipal

ANUNCIO
ÁREA DE CONCERTACIÓN

Mediante la Resolución n.º 1404/2026 de fecha 11/03/2025 se han aprobado las Bases específicas y Convocatoria de subvenciones para el año 2026 a conceder por el Área de Concertación en régimen de concurrencia no competitiva a municipios, salvo la capital, y entidades locales autónomas de la provincia, para la contratación de asistencias técnicas para el adecuado desarrollo de su ámbito competencial.

De acuerdo a lo estipulado en el dispositivo tercero de la misma, se procede a publicar el contenido de las indicadas Bases Específicas y Convocatoria que quedan como sigue:

BASES ESPECÍFICAS Y CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES PARA EL AÑO 2026 A CONCEDER POR EL ÁREA DE CONCERTACIÓN EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA NO COMPETITIVA A MUNICIPIOS, SALVO LA CAPITAL, Y ENTIDADES LOCALES AUTÓNOMAS DE LA PROVINCIA, PARA LA CONTRATACIÓN DE ASISTENCIAS TÉCNICAS PARA EL ADECUADO DESARROLLO DE SU ÁMBITO COMPETENCIAL

BASE 1ª.- Régimen Jurídico

Las subvenciones que se convocan se regirán por las presentes Bases Específicas y, en lo no previsto en ellas, por lo determinado en las siguientes normas:

- Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, (en adelante LGS).
- Reglamento de la mencionada Ley, aprobado por el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, (en adelante RLGS).
- Ordenanza General de Subvenciones de la Diputación Provincial de Sevilla publicada en el BOP 104, de 9 de mayo de 2023.
- Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de Bases del Régimen Local.
- Ley 5/2010, de 11 de junio, de Autonomía Local de Andalucía.
- Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (LPACAP).
- Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de Derechos Digitales (LOPDGDD).
- Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, (Reglamento general de protección de datos, RGPD).
- Demás legislación que resulte aplicable.

Además, al generarse para la Diputación de Sevilla obligaciones de contenido económico, también será de aplicación el régimen general de los procedimientos de gestión, ejecución y control del gasto público establecidos en el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, el Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, y las Bases de Ejecución del Presupuesto de la Diputación.

Las subvenciones se otorgarán bajo los principios de objetividad, publicidad, transparencia, eficacia en sus objetivos específicos y eficiencia en la asignación de los recursos públicos. Tienen carácter voluntario y eventual y no comportan motivo de prioridad o preferencia alguna para futuras solicitudes o convocatorias.

Teniendo en cuenta que el artículo 55.1 del RLGS permite que las bases

Código Seguro De Verificación	Cu6/W3JxDA0M1hm/eIvUtw==	Estado	Fecha y hora	
Firmado Por	Fernando Fernandez Figueroa Guerrero	Firmado	12/03/2026 18:48:40	
Observaciones		Página	1/27	
Url De Verificación	https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/Cu6%2FW3JxDA0M1hm%2FeIvUtw%3D%3D			
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).			



**ÁREA DE CONCERTACIÓN
Asistencia Técnica Municipal**

reguladoras puedan exceptuar del requisito de fijar un orden de prelación entre las solicitudes presentadas que reúnan los requisitos establecidos en la convocatoria, las subvenciones que se convocan en el marco de estas Bases se desarrollarán en régimen de concurrencia no competitiva que se caracteriza por no establecer criterios de valoración sino que todas las solicitudes que cumplan determinados requisitos serán atendidas de forma individualizada dentro de las limitaciones presupuestarias de la convocatoria.

BASE 2ª.- Objeto de la Convocatoria y actuaciones subvencionables

En el marco de la Ordenanza General de Subvenciones de la Diputación de Sevilla y del Plan Estratégico de Subvenciones del Área de Concertación, Línea de actuación nº 3, aprobado por Resolución n.º 9442/2023 de fecha 22/12/2023, las presentes Bases Específicas tienen por objeto regular la Convocatoria por la que se regirá la concesión de subvenciones a conceder por el Área de Concertación para financiar la prestación de asistencia técnica que precisen realizar los municipios de la provincia de Sevilla (con excepción de la capital) y Entidades Locales Autónomas (ELAS), en la ejecución y desarrollo de su esfera competencial de acuerdo con lo determinado en la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, y de la Ley 5/2010, de 11 de junio, de Autonomía Local de Andalucía.

Los objetivos que se pretenden conseguir con la concesión de las indicadas subvenciones es contribuir a que los municipios y ELAS de la provincia puedan contratar la prestación de asistencia técnica para:

- Redacción de Proyectos y/o Planes para desarrollos urbanos (Plan de Emergencia; Plan Especial de Actuación Local; Estudio de Viabilidad; Plan de Movilidad Urbana; levantamiento topográfico; amojonamiento de parcelas, entre otros).
- Redacción de Planes y/o Estudios en materia urbanística (Planes de Ordenación Urbana, Planes Parciales de Ordenación, Planes de Reforma Interior, Estudios de Ordenación, Planes Especiales como el de Protección de Patrimonio Histórico, entre otros).
- Redacción de pliegos de contratación que presenten unas peculiares características cuya redacción requiera de una adaptación concreta a la normativa de Planes Europeos o Estatales especialmente complejos.
- Elaboración de Estrategias Municipales y sus correspondientes Planes de trabajo para la participación en proyectos europeos, (diagnóstico e identificación de los retos del municipio en el marco de las prioridades marcadas por la Unión Europea; identificación de las líneas de acción para fomentar la participación del municipio en iniciativas y proyectos europeos; estudio de líneas de financiación europea para el municipio; Planes de trabajo para el desarrollo de la Estrategia, entre otros).
- Elaboración del Plan de Acción Local para la ejecución de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) de la Agenda Urbana 2030.
- Redacción de Proyectos relacionados con materia medioambiental (Estudio Acústico; Calificación Ambiental; Estudio Hidrogeológico; Certificados de Eficiencia Energética; Estudio Vertidos Aguas, entre otros).

Código Seguro De Verificación	Cu6/W3JxDA0M1hm/eIVUtw==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Fernando Fernandez Figueroa Guerrero	Firmado	12/03/2026 18:48:40
Observaciones		Página	2/27
Url De Verificación	https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/Cu6%2FW3JxDA0M1hm%2FeIVUtw%3D%3D		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).		





ÁREA DE CONCERTACIÓN Asistencia Técnica Municipal

- Asistencia técnica en materias relacionadas con la informática, seguridad, así como protección de datos (Plan de Medidas Antifraude; Ciberseguridad; Sistema Interno de Información; Administración Electrónica; Plataformas Informáticas, entre otros).
- Redacción de Planes de Igualdad conforme a la normativa vigente en dicho ámbito.- Realización/actualización del Inventario Municipal, con el fin de permitir a los municipios y ELAS que puedan garantizar una gestión eficaz y eficiente de sus bienes y derechos.
- Asistencia técnica en materia de gestión financiera (auditorías; control financiero; estudio de costes, entre otros).
- Y cualesquiera actuaciones que requieran la contratación de asistencia técnica para la ejecución y desarrollo de su esfera competencial, de conformidad con lo determinado en el párrafo primero de la presente base.

BASE 3ª.- Requisitos para obtener la condición de entidad beneficiaria de la subvención

Tendrán la consideración de beneficiarios los municipios de la provincia de Sevilla (excepto su capital) y entidades locales autónomas de la misma que vayan a realizar la actividad que fundamenta su otorgamiento y que se encuentren en situación legítima para su concesión, debiendo acreditarse que no concurre ninguna de las prohibiciones contenidas en el artículo 13 de la LGS. Las actuaciones a subvencionar deberán cumplir con los siguientes requisitos:

- Que no se trate de actuaciones que hayan sido subvencionadas por alguno de los Planes o Convocatorias de la Diputación Provincial de Sevilla.
- El periodo de ejecución de las actuaciones será el siguiente:
 - INICIO: Desde la fecha de publicación del anuncio de la Convocatoria.
 - FIN: tras 15 meses desde el día siguiente a la fecha de notificación de concesión definitiva.

Dicho plazo podrá ser objeto de ampliación, mediante resolución, en base a petición de la entidad local anterior al término del mismo, que estará debidamente justificada en lo relativo a los nuevos plazos necesarios, de acuerdo con lo determinado en el artículo 32 de la LPACAP.

- La asistencia técnica deberá estar relacionada con la esfera competencial definida en los artículos 25 y 26 de la LRBRL, artículos 9 y 123 de la Ley 5/2010, de 11 de junio, de Autonomía Local de Andalucía, y artículo 8 del Decreto 156/2021, de 4 de mayo, por el que se regulan las Entidades Locales Autónomas de Andalucía, conforme a lo determinado en la BASE 2ª.
- En la memoria descriptiva que se presente en la solicitud (Anexo II) deberá quedar justificada la necesidad de la contratación de la asistencia técnica de que se trate para la cual se solicita la subvención, así como la finalidad que se pretende conseguir con la misma.
- El presupuesto (Anexo III) debe ser coherente con la asistencia técnica solicitada e incluir gastos directamente relacionados con la prestación de la misma. Deberán distinguirse los gastos incluidos en el mismo, desglosándose el importe de cada uno de ellos, así como el IVA y otros impuestos incluidos.

Código Seguro De Verificación	Cu6/W3JxDA0M1hm/eIVUtW==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Fernando Fernandez Figueroa Guerrero	Firmado	12/03/2026 18:48:40
Observaciones		Página	3/27
Url De Verificación	https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/Cu6%2FW3JxDA0M1hm%2FeIVUtW%3D%3D		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).		





ÁREA DE CONCERTACIÓN
Asistencia Técnica Municipal

- En caso de que exista otra fuente de financiación para la prestación de la asistencia técnica objeto de subvención deberá indicarse esta, así como el importe de la misma.

BASE 4ª.- Importe máximo de subvención a conceder

La cuantía máxima de las subvenciones a otorgar consistirá en una aportación de **hasta un 100% del presupuesto presentado para cada una de las solicitudes de asistencia técnica** que se soliciten por cada municipio o ELA, de conformidad con lo establecido en la BASE 2ª y **con el límite máximo para el total de ellas para cada municipio y ELA**, de los siguientes importes:

POBLACIÓN*	IMPORTE MÁXIMO DE SUBVENCIÓN A OTORGAR PARA EL TOTAL DE ASISTENCIAS TÉCNICAS SOLICITADAS POR MUNICIPIO
Entidades Locales Autónomas	35.000 EUROS
Municipios con población inferior a 10.000 habitantes	45.000,00 EUROS
Municipios con población igual o superior a 10.000 e inferior a 20.000 habitantes	65.000,00 EUROS
Municipios con población igual o superior a 20.000 habitantes	85.000,00 EUROS

**La población de referencia se tomará de las cifras oficiales de población de los municipios en aplicación de la Ley de Reguladora de Bases del Régimen Local (Art. 17).*

La subvención definitiva a conceder será considerada como **importe cierto o fijo** de acuerdo al artículo 32.2 del RLGS, entendiéndose que queda de cuenta del beneficiario la diferencia de financiación, en caso de ser necesaria, para la total ejecución de la actividad subvencionada. Asimismo, deberá ser reintegrada la parte de financiación otorgada únicamente por el importe de esta que rebasase el coste del proyecto subvencionado, no pudiéndose destinar el importe no aplicado de una actuación a ningún otro destino que no sea el previsto en la memoria inicial presentada con la solicitud para esa concreta actuación.

BASE 5ª.- Asignación presupuestaria y forma de pago de las subvenciones

Para atender a las solicitudes de subvención, se encuentran disponibles un total de 5.855.000,00 euros distribuidos en las siguientes aplicaciones presupuestarias:

2026-2027

Presupuesto 2026

4.098.500,00 euros (70% para hacer frente al primer pago de las subvenciones a conceder), con cargo a las siguientes aplicaciones presupuestarias:

2202.94201.46200_ 4.049.500,00€
2202.94201.46800_ 49.000,00€

Presupuesto 2027

1.756.500,00 euros (30% para hacer frente al segundo pago de las subvenciones a

Código Seguro De Verificación	Cu6/W3JxDA0M1hm/eIVUtW==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Fernando Fernandez Figueroa Guerrero	Firmado	12/03/2026 18:48:40
Observaciones		Página	4/27
Url De Verificación	https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/Cu6%2FW3JxDA0M1hm%2FeIVUtW%3D%3D		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).		





ÁREA DE CONCERTACIÓN Asistencia Técnica Municipal

conceder) con cargo a las siguientes aplicaciones presupuestarias o similares:

2202.94201.46200_ 1.735.500,00€
2202.94201.46800_ 21.000,00€

La concesión de las subvenciones estará limitada por la disponibilidad presupuestaria existente en los Presupuestos 2026 y 2027.

La Diputación de Sevilla podrá dejar sin efecto las convocatorias que no hayan sido objeto de resolución de concesión, así como suspenderlas, por motivos de cumplimiento de los objetivos de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera.

El régimen de control de las subvenciones se realizará por la Intervención de Fondos Provinciales tanto de forma previa como a posteriori.

Las subvenciones que se concedan serán abonadas de la siguiente forma:

- El 70% del importe de la subvención concedida se abonará con la resolución de concesión definitiva de la subvención, una vez presentados por las entidades beneficiarias los correspondientes certificados de estar al corriente de obligaciones con la Agencia Estatal de Administración Tributaria, con la Tesorería General de la Seguridad Social y hallarse al corriente de pago de obligaciones por reintegro de subvenciones con la Diputación Provincial de Sevilla. Los indicados certificados habrán de estar referidos específicamente a efecto de subvenciones.

- El reconocimiento de la obligación y el pago del 30% restante será abonado mediante la correspondiente resolución de aprobación tras la presentación por la entidad beneficiaria de la justificación de acuerdo a lo estipulado en estas bases, abonándose únicamente gastos que se consideren subvencionables y una vez presentados por las entidades beneficiarias los correspondientes certificados de estar al corriente de obligaciones con la Agencia Estatal de Administración Tributaria, con la Tesorería General de la Seguridad Social y hallarse al corriente de pago de obligaciones por reintegro de subvenciones con la Diputación Provincial de Sevilla. Los indicados certificados de estar al corriente habrán de estar emitidos específicamente a efectos de subvenciones.

BASE 6ª.- Gastos subvencionables

6.1. Gastos subvencionables

Serán gastos subvencionables aquellos directamente relacionados con la prestación de la asistencia técnica para la cual se solicita subvención y resultar estrictamente necesarios para la adecuada ejecución de esta. En concreto, se considerarán gastos subvencionables los contemplados en el contrato de asistencia técnica que se celebre, los cuales a su vez vendrán recogidos en el presupuesto presentado junto a la solicitud de subvención (ANEXO III).

Se considerarán gastos subvencionables los realizados desde la publicación de la convocatoria y hasta la finalización del plazo de ejecución indicado en la BASE 3ª, debiendo ser efectivamente abonados con anterioridad a la finalización del plazo de justificación determinado en la BASE 18ª.

En los términos establecidos en el art. 31.3 de la LGS, cuando el importe del

Código Seguro De Verificación	Cu6/W3JxDA0M1hm/eIVUtw==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Fernando Fernandez Figueroa Guerrero	Firmado	12/03/2026 18:48:40
Observaciones		Página	5/27
Url De Verificación	https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/Cu6%2FW3JxDA0M1hm%2FeIVUtw%3D%3D		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).		





ÁREA DE CONCERTACIÓN
Asistencia Técnica Municipal

gasto subvencionable supere las cuantías establecidas en la legislación sobre contratos del sector público para el contrato menor, la Entidad beneficiaria deberá presentar en la justificación de las subvenciones, relación de las ofertas presentadas en el procedimiento de licitación, entre las que debe constar la elegida, que deberá responder a los criterios de eficiencia y economía, debiendo justificarse en la memoria la elección cuando no recaiga en la propuesta económica más ventajosa y que mejor responda al principio calidad-precio.

En el caso de gastos de actividad profesional deberá presentarse factura de la cantidad devengada. Se presentará justificante de ellas retenciones o ingresos a cuenta practicados por el IRPF y su ingreso en la Agencia Estatal de Administración Tributaria.

En ningún caso se consideran gastos subvencionables los impuestos indirectos cuando sean susceptibles de recuperación o compensación.

6.2. Gastos no subvencionables

No serán subvencionables los gastos correspondientes a las retribuciones del personal propio de la entidad, los intereses deudores de cuentas bancarias, intereses, recargos y sanciones administrativas y penales, gastos de procedimientos judiciales, ni costes indirectos.

BASE 7ª.- Régimen de compatibilidad de las subvenciones

Las subvenciones concedidas serán compatibles con la percepción de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera Administraciones o entes públicos o privados nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales, salvo actuaciones que hayan sido subvencionadas por alguno de los Planes o Convocatorias de la Diputación Provincial de Sevilla.

La entidad beneficiaria se compromete a comunicar a la Diputación, la obtención de estas subvenciones y tendrá en cuenta que el importe de la subvención concedida en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada. En tal caso se procederá al reintegro del exceso obtenido sobre el coste de la actividad subvencionada, así como la exigencia del interés de demora correspondiente (art.37.3 LGS).

BASE 8ª.- Entidades Colaboradoras

No se prevé la participación de entidades colaboradoras. Las subvenciones se concederán directamente a los municipios, excepto la capital, o entidades locales autónomas que resulten beneficiarias.

BASE 9ª.- Subcontratación

Conforme a lo establecido en el artículo 29 de la LGS, las entidades beneficiarias podrán subcontratar con empresas o profesionales hasta el 100% de la actuación a subvencionar, con estricta sujeción a los límites previstos en el citado artículo. En ningún caso podrán subcontratarse actividades que, aumentando el coste de la actividad subvencionada, no aporten valor añadido al contenido de la misma.

Código Seguro De Verificación	Cu6/W3JxDa0M1hm/eIVUtW==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Fernando Fernandez Figueroa Guerrero	Firmado	12/03/2026 18:48:40
Observaciones		Página	6/27
Url De Verificación	https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/Cu6%2FW3JxDa0M1hm%2FeIVUtW%3D%3D		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).		



**ÁREA DE CONCERTACIÓN**
Asistencia Técnica Municipal

Al tratarse de Administraciones Públicas y de conformidad con lo estipulado en el artículo 31.3 de LGS, al tener las entidades beneficiarias la consideración de administraciones públicas y encontrarse sometidas a la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, estas deberán seguir los procedimientos de selección del contratista previstos en la misma en función de la cuantía de los gastos subvencionables.

No podrá fraccionarse un contrato con el objeto de disminuir la cuantía del mismo y eludir el cumplimiento de los requisitos exigidos legalmente. Las personas o entidades contratistas quedarán obligadas solo ante la persona o entidad beneficiaria que asumirá la total responsabilidad de la ejecución de la actividad subvencionada frente a la Diputación Provincial de Sevilla.

A efectos de lo previsto en el apartado anterior, las personas o entidades beneficiarias serán responsables de que en la ejecución de la actividad subvencionada concertada con terceras personas se respeten los límites establecidos en las presentes bases reguladoras en cuanto a naturaleza y cuantía de gastos subvencionables, y las personas o entidades contratistas estarán sujetas al deber de colaboración previsto en el artículo 46 de la LGS para permitir la adecuada verificación del cumplimiento de dichos límites.

Las actuaciones subvencionadas ejecutadas mediante las formas de gestión directa de la administración pública serán imputadas directamente a dicha administración a efectos de justificación de la subvención.

BASE 10ª.- Documentación a presentar, forma y plazo de presentación**10.1. Documentación a presentar**

Cada municipio o ELA podrá presentar solicitud de subvención para varias actuaciones, asimismo deberá tener en cuenta que el importe de la subvención solicitada para el total de las mismas no podrá superar el importe determinado en la tabla establecida en la BASE 4ª de acuerdo a su población.

Cada entidad solicitante deberá aportar los siguientes Anexos, conforme a los modelos facilitados junto a las presentes Bases y que constan de la siguiente información:

- **Anexo I - Solicitud:** (se presentará un único Anexo I por municipio o ELA, independientemente del número de actuaciones para las cuales se solicite subvención), firmada por el/la Alcalde/sa-Presidente/a del ayuntamiento o Entidad Local Autónoma, en la que se indicará el nº de BOP en el que se publica la Convocatoria, enumeración de la/s actuación/es se solicita subvención, el coste total de la/s actuación/es e importe total de la subvención solicitada, persona y contacto de la entidad beneficiaria (nº de teléfono y correo electrónico). Declaración responsable en la que se determine que la entidad que preside cumple con los requisitos para ser beneficiaria de subvenciones y que se encuentra al corriente con sus obligaciones tributarias, con la seguridad social y por reintegro de subvenciones.

- **Anexo II - Memoria de Actuación:** (se presentará un Anexo II para cada actuación que se prevea realizar y para las cuales se solicite subvención), firmada por el/la Alcalde/sa-Presidente/a del ayuntamiento o entidad local autónoma, en la que se exponga de forma sintetizada y clara:

Código Seguro De Verificación	Cu6/W3JxDAO1hm/eIVUtw==	Estado	12/03/2026 18:48:40
Firmado Por	Fernando Fernandez Figueroa Guerrero	Página	7/27
Observaciones			
Url De Verificación	https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/Cu6%2FW3JxDAO1hm%2FeIVUtw%3D%3D		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).		





ÁREA DE CONCERTACIÓN Asistencia Técnica Municipal

- Asistencia técnica objeto de subvención.
- Justificación de la necesidad de la contratación de la asistencia técnica de que se trate para la que se solicita subvención.
- Objetivos y finalidad que se esperan alcanzar.

- **Anexo III - Presupuesto:** (se presentará un Anexo III para cada actuación que se prevea realizar y para las cuales se solicite subvención), firmada por el/la Alcalde/sa-Presidente/a del ayuntamiento o entidad local autónoma, deberá ser coherente con la actuación a subvencionar, el cual será desglosado por tipos de gastos, indicando el importe correspondiente a cada uno de los mismos, así como el importe del IVA y/o retenciones. Solo podrán incluirse gastos subvencionables.

También deberá indicarse en su caso, otras fuentes de financiación de la actuación incluidas las del propio ente local. En el caso de que entre las fuentes de financiación se hallen fuentes aún no concedidas a la fecha en que se resuelva definitivamente la presente convocatoria, dicho importe será asumido por la entidad beneficiaria.

10.2. Plazo y forma de presentación

El plazo de presentación de las solicitudes (ANEXO I, ANEXO/S II y ANEXO/S III) será de **un mes** a contar desde el día siguiente al de la publicación del extracto de la convocatoria en el BOP de Sevilla, computando el mismo conforme a lo determinado en el artículo 30.4 LPACAP.

La forma de presentación de la indicada documentación se deberá realizar de forma telemática por intercambio registral **SIDERAL**, o bien mediante el Sistema de Interconexión de Registros (**SIR**), dirigidas al Área de Concertación, Servicio de Asistencia Técnica Municipal de la Diputación de Sevilla.

Toda la documentación presentada deberá estar firmada electrónicamente mediante certificado electrónico reconocido que sea válido para poder realizar los trámites contemplados en estas Bases Regulatoras.

No se atenderán solicitudes que no se ajusten al contenido de los Anexos adjuntos a estas Bases, que se presenten fuera de plazo o sin respetar la forma y medio de presentación indicada en esta Base.

La resolución de inadmisión será notificada a la entidad interesada en los términos del artículo 40 y siguientes de la LPACAP.

BASE 11ª.- Procedimiento de concesión y Órganos competentes

El procedimiento de concesión de subvenciones mediante concurrencia no competitiva se iniciará de oficio con la correspondiente Convocatoria.

La instrucción del expediente corresponde al Servicio de Asistencia Técnica Municipal del Área de Concertación de la Diputación de Sevilla, que realizará cuantas actuaciones estime necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales se formulará la propuesta de concesión provisional, emitiendo la persona que ejerza la Jefatura de Servicio informe sobre el cumplimiento de los requisitos de las solicitudes recibidas que contenga una relación de las admitidas y excluidas.

La Comisión Técnica de Valoración, formada por la Directora General del Área de

Código Seguro De Verificación	Cu6/W3JxDA0M1hm/eIVUtw==	Estado	Firmado	Fecha y hora	12/03/2026 18:48:40
Firmado Por	Fernando Fernandez Figueroa Guerrero	Página	8/27		
Observaciones					
Url De Verificación	https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/Cu6%2FW3JxDA0M1hm%2FeIVUtw%3D%3D				
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).				



**ÁREA DE CONCERTACIÓN**
Asistencia Técnica Municipal

Concertación y dos TAG o funcionarios/as del Grupo A1 del Área, se encargará de emitir informe con indicación de las entidades beneficiarias, proyectos, presupuestos e importes de subvención propuestos.

La Diputada del Área de Concertación, a la vista del expediente y del informe de la Comisión Técnica de Valoración, formulará la propuesta de resolución provisional, debidamente motivada, que deberá notificarse a las entidades beneficiarias concediéndoles un plazo de diez días hábiles para presentar alegaciones, aceptar, desistir o, en su caso, reformular la actividad objeto de la subvención. Finalizado el plazo sin que las entidades beneficiarias manifiesten su oposición se entenderá que aceptan la subvención en los términos de la resolución provisional de concesión.

Se podrá prescindir del trámite de audiencia cuando no figuren en el procedimiento ni sean tenidos en cuenta otros hechos ni otras alegaciones y pruebas que las aducidas por quienes estén interesados en el procedimiento. En este caso, la propuesta de resolución formulada tendrá el carácter de definitiva. Examinadas las alegaciones aducidas en su caso por las personas interesadas, se formulará la propuesta de resolución definitiva, de acuerdo al contenido indicado en la BASE 13ª.

La propuesta de resolución definitiva será dictaminada por la Junta de Gobierno previamente a su aprobación, sin perjuicio de su posterior conocimiento por la Comisión Informativa del Área.

BASE 12ª.- Instrucción y subsanación de solicitudes

De acuerdo con el artículo 71.2 de la LPACAP, la instrucción de las solicitudes se efectuará siguiendo el orden correlativo de entrada en el registro del órgano competente para su tramitación.

El órgano instructor realizará de oficio cuantas actuaciones estime necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales haya de formularse el otorgamiento de la subvención.

De conformidad con el artículo 23.5 de la LGS y artículo 68.1 de la LPACAP, si la solicitud no reuniera los requisitos exigidos en la convocatoria o no fueran acompañadas de la documentación indicada en la BASE 10ª se requerirá al solicitante que, en el **plazo de diez días hábiles, subsane** la falta o acompañe los documentos preceptivos con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición, archivándose sin más trámite, previa resolución dictada en los términos previstos en el artículo 21 de la LPACAP. La documentación de subsanación se presentará en los registros y formas indicadas en la BASE 10ª.

BASE 13ª.- Resolución definitiva. Recursos

Tras el análisis de las alegaciones, en su caso, de acuerdo con lo indicado en la BASE 11ª, la propuesta definitiva se aprobará por la Diputada del Área de Concertación, previo dictamen de la Junta de Gobierno mediante la correspondiente Resolución que incluirá como mínimo el siguiente contenido:

- Las solicitudes definitivamente desestimadas debidamente motivadas.
- La indicación de la entidad beneficiaria, actuación/es a realizar, la fecha de inicio y final de ejecución.
- La cuantía de la subvención, la aplicación presupuestaria y el porcentaje de

Código Seguro De Verificación	Cu6/W3JxDA0M1hm/eIVUtw==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Fernando Fernandez Figueroa Guerrero	Firmado	12/03/2026 18:48:40
Observaciones		Página	9/27
Url De Verificación	https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/Cu6%2FW3JxDA0M1hm%2FeIVUtw%3D%3D		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).		



**ÁREA DE CONCERTACIÓN**
Asistencia Técnica Municipal

ayuda respecto al presupuesto total subvencionado.

- Gastos subvencionables.
- Formas de pago y requisitos para su abono.
- Compatibilidad con otras subvenciones para la misma finalidad.
- Obligaciones del beneficiario de acuerdo con estas -Bases.
- Plazo de ejecución.
- Plazo y forma de justificación por parte de la entidad beneficiaria.
- Obligaciones del beneficiario de someterse a las actuaciones de comprobación y control financiero.

La resolución será motivada, razonándose el otorgamiento en función del mejor cumplimiento de la finalidad que lo justifique. El plazo máximo para resolver y notificar la resolución del procedimiento será de seis meses desde el fin del plazo de presentación de las solicitudes.

Se tramitarán cuantas resoluciones de concesión se considere oportuno siempre que exista crédito presupuestario, aunque por razones de economía procedimental se podrán acumular varias concesiones en una sola resolución.

El vencimiento del plazo máximo sin que se hubiese dictado y notificado la resolución expresa, legitima a la persona o entidad interesada para entender desestimada por silencio administrativo la solicitud de concesión de la subvención.

La resolución definitiva de la convocatoria se notificará a los interesados de forma telemática por intercambio registral SIDERAL, o bien mediante el Sistema de Interconexión de Registros (SIR) pudiéndose también publicar en la página web de la Diputación, en cuyo caso, todos los plazos a los que den lugar las resoluciones se computarán a partir del día siguiente a aquél en que tenga lugar la publicación de la misma.

La resolución definitiva pondrá fin a la vía administrativa. Contra la misma se podrá interponer, alternativamente, o recurso de reposición potestativo, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a la notificación, de conformidad con los artículos 123 y 124 de la LPACAP, o recurso contencioso administrativo, ante la Sección de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal de Instancia de Sevilla, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a la recepción de la notificación, de conformidad con el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa. Si se optara por interponer el recurso de reposición potestativo, no podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que aquel sea resuelto expresamente o se haya producido su desestimación por silencio.

Asimismo, podrá ejercitar cualquier otro recurso que considere pertinente.

BASE 14ª.- Forma y secuencia de pago

Las subvenciones se abonarán de la siguiente forma:

- **1º pago: 70%** del importe de la subvención concedida, el cual se hará con la resolución de concesión definitiva de la subvención, una vez presentados por las entidades beneficiarias los correspondientes certificados de estar al corriente de obligaciones con la Agencia Estatal de Administración Tributaria, con la Tesorería General de la Seguridad Social y hallarse al corriente de pago de obligaciones por reintegro de subvenciones con la Diputación Provincial

Código Seguro De Verificación	Cu6/W3JxDA0M1hm/eIVUtw==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Fernando Fernandez Figueroa Guerrero	Firmado	12/03/2026 18:48:40
Observaciones		Página	10/27
Url De Verificación	https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/Cu6%2FW3JxDA0M1hm%2FeIVUtw%3D%3D		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).		



**ÁREA DE CONCERTACIÓN**
Asistencia Técnica Municipal

de Sevilla. Los indicados certificados habrán de estar referidos específicamente a efecto de subvenciones.

- **2º pago:** El reconocimiento de la obligación y el pago del **30% restante** se realizará tras la presentación por la entidad beneficiaria de la justificación de acuerdo a lo estipulado en estas bases, abonándose únicamente gastos que se consideren subvencionables, siempre que se hayan justificado adecuadamente, y una vez presentados por las entidades beneficiarias los correspondientes certificados de estar al corriente de obligaciones con la Agencia Estatal de Administración Tributaria, con la Tesorería General de la Seguridad Social y hallarse al corriente de pago de obligaciones por reintegro de subvenciones con la Diputación Provincial de Sevilla. Los indicados certificados habrán de estar referidos específicamente a efecto de subvenciones.

Cuando el coste real de la actuación haya sido menor que el indicado en el presupuesto total aprobado para la actuación e inferior a la subvención concedida para la misma, y siempre que se haya alcanzado el objetivo y finalidad perseguidos, la entidad beneficiaria deberá aceptar la **minoración** de la subvención presentando el **Anexo V** (aceptación minoración), a fin de tramitar en una sola resolución la pérdida de derecho de cobro y, o bien el reconocimiento de obligación y orden de pago correspondiente, o bien iniciar el procedimiento de reintegro parcial, según si la aminoración aceptada es mayor o menor que el segundo pago pendiente.

No podrá proponerse el pago de subvenciones a entidades beneficiarias que no se encuentren al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la seguridad social o sea deudor por resolución de procedencia de reintegro. Esta previsión es independiente del requisito que, en su caso, resulte aplicable en el momento previo a la concesión.

Por cada pago que realice la Diputación, la entidad beneficiaria deberá emitir certificado del Interventor/a municipal referido al ingreso con indicación de apunte realizado en la contabilidad municipal.

BASE 15ª.- Medidas de publicidad y transparencia pública sobre las subvenciones concedidas

Las subvenciones concedidas estarán sujetas a la publicación en el Portal de Transparencia de la Diputación de Sevilla, accesible desde el portal Web//Sede Electrónica de la Diputación de Sevilla de acuerdo con los Principios, Medidas y Compromisos de buen gobierno y transparencia, aprobados por Resolución 4048/2015, de 15 de octubre, y el Catálogo de Obligaciones de Publicidad Activa aprobado por Resolución 1297/2021, de 29 de marzo.

Además, de conformidad con el artículo 20.8.b) LGS, se remitirá a la Base de Datos Nacional de Subvenciones las subvenciones concedidas con indicación de la convocatoria, el programa y crédito presupuestario al que se imputen, beneficiarios, cantidad concedida y objeto o finalidad de la subvención con expresión de los distintos programas o proyectos subvencionados, pagos y reintegros.

BASE 16ª.- Obligaciones de las entidades beneficiarias.

Son obligaciones de la entidad beneficiaria:

a) Cumplir el objetivo, realizar la actuación que fundamente la concesión de la

Código Seguro De Verificación	Cu6/W3JxDA0M1hm/eIVUtw==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Fernando Fernandez Figueroa Guerrero	Firmado	12/03/2026 18:48:40
Observaciones		Página	11/27
Url De Verificación	https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/Cu6%2FW3JxDA0M1hm%2FeIVUtw%3D%3D		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).		





ÁREA DE CONCERTACIÓN Asistencia Técnica Municipal

subvención en la forma y en el plazo indicado en la resolución de concesión, realizando los gastos indicados en el Anexo III (Presupuesto).

b) Justificar, de acuerdo a estas bases, el cumplimiento de los requisitos y condiciones, así como la realización de la actuación y el cumplimiento de la finalidad que determinen la concesión o disfrute de la subvención en la forma y plazos determinados. Dicha justificación se hará de la totalidad del presupuesto aprobado.

c) Comunicar al órgano concedente la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados, nacionales o internacionales. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos recibidos. Asimismo, se comunicará cualquier alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de subvención.

d) Someterse a las actuaciones de comprobación y control financiero que corresponden a la Intervención de Fondos Provinciales de la Diputación de Sevilla, así como las que realicen los órganos competentes, tanto nacionales como comunitarios y autonómicos, aportando cuanta información le sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores.

e) Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control, en el plazo de cuatro años.

f) Dar la adecuada publicidad sobre el carácter público de la financiación de la actividad u objeto subvencionados por la Diputación Provincial de Sevilla, resaltando el carácter público de la financiación y utilizando un lenguaje no sexista y deberán fomentar valores de igualdad, pluralidad de roles y corresponsabilidad entre mujeres y hombres. En todo caso, se deberán adoptar las medidas de información y publicidad que se indican en la base referida a la forma de justificación de la subvención.

g) Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los supuesto contemplados en la BASE 19ª.

h) Cualquier otra a que puedan referirse las presentes bases.

i) De conformidad con lo estipulado en el artículo 31.3 de LGS, al tener las entidades beneficiarias la consideración de administraciones públicas territoriales y encontrarse sometidas a la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del Sector Público, estas deberán seguir los procedimientos de selección del contratista previstos en la misma en función de la cuantía de los gastos subvencionables.

j) La entidad beneficiaria deberá comunicar a la Diputación de Sevilla la celebración de los actos que en su caso pudiesen celebrarse y que estén relacionados con la actividad objeto de subvención.

BASE 17ª.- Modificación sustancial de la actuación a realizar

Las actuaciones a realizar deberán responder a la memoria descriptiva y presupuesto presentado y serán realizadas en el plazo de ejecución establecido

Código Seguro De Verificación	Cu6/W3JxDAO1hm/eIVUtw==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Fernando Fernandez Figueroa Guerrero	Firmado	12/03/2026 18:48:40
Observaciones		Página	12/27
Url De Verificación	https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/Cu6%2FW3JxDAO1hm%2FeIVUtw%3D%3D		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).		





ÁREA DE CONCERTACIÓN
Asistencia Técnica Municipal

en la BASE 3ª. Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión y, en todo caso, la obtención concurrente de subvenciones concedidas por cualquier entidad, pública o privada, nacional o internacional, podrá dar lugar a la modificación de la subvención otorgada para la ejecución de la actuación de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 19.4 de la LGS.

Quando durante la ejecución de la actuación se produzca un hecho que imposibilite su normal desarrollo o se produzca una modificación sustancial de la misma, entendida esta como aquella que altere o dificulte gravemente su desarrollo, que afecte a sus objetivos, resultados, concesión de otras subvenciones y alteración de las cuantías individualizadas que integren el presupuesto inicialmente aprobado y que superen en su conjunto el 20% del total de la cantidad subvencionada por la Diputación de Sevilla para dicha actuación, será necesario presentar al Área de Concertación la correspondiente solicitud de modificación de la actuación a fin de que, tras la evaluación de los cambios solicitados, se apruebe, en caso necesario, dicha modificación.

Quando la entidad sea beneficiaria de subvención para la realización de varias actuaciones con cargo a la convocatoria, no será posible solicitar el traspaso de financiación de una actuación a otra, debiéndose entender cada actuación individualizada en su tratamiento.

Las solicitudes de modificación sustancial deberán estar suficientemente motivadas y formularse ante la Diputación de Sevilla como máximo en los quince días siguientes a la aparición de las circunstancias que las justifiquen y con anterioridad a la introducción de los cambios. En todo caso, no se admitirán peticiones de modificación una vez finalizado el plazo de ejecución de la actuación, que supongan la incorporación de nuevas partidas al Presupuesto aprobado o que pudieran perjudicar intereses de terceros.

El plazo máximo para autorizar las modificaciones sustanciales solicitadas será de dos meses a contar desde la entrada de la solicitud en la Diputación de Sevilla y antes del fin del plazo de ejecución. Transcurrido dicho plazo sin autorización, se considerará denegada por silencio administrativo.

Quando se produzcan **modificaciones que no tengan carácter sustancial** de acuerdo a los párrafos anteriores no será necesario pedir autorización previa ni modificación de la resolución de concesión sino que se comunicarán a la Diputación de Sevilla en el momento de la justificación, dando cuenta en la memoria justificativa de la actividad los cambios efectuados como una desviación acaecida.

No se aprobarán, en ningún caso, modificaciones de los proyectos subvencionados que, de haber sido conocidas previamente a la concesión de la subvención por la Diputación de Sevilla, habrían supuesto la denegación o revocación de la subvención.

BASE 18ª.- Plazo, documentación y forma de la justificación

Por justificación se entenderá, en todo caso, la aportación al órgano concedente de los documentos justificativos de los gastos realizados con cargo a la cantidad concedida, debiendo comprender el total de la actividad subvencionada de acuerdo a los tipos de gastos e importes indicados en su solicitud o modificación de esta, aunque la cuantía de la subvención fuera inferior.

Código Seguro De Verificación	Cu6/W3JxDA0M1hm/eIVUtW==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Fernando Fernandez Figueroa Guerrero	Firmado	12/03/2026 18:48:40
Observaciones		Página	13/27
Url De Verificación	https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/Cu6%2FW3JxDA0M1hm%2FeIVUtW%3D%3D		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).		





ÁREA DE CONCERTACIÓN Asistencia Técnica Municipal

El **plazo** para presentar la justificación será de **tres meses desde el fin del plazo de ejecución** de las actividades.

Las subvenciones concedidas se justificarán mediante la presentación de la cuenta justificativa de acuerdo con el art. 72 del RLGS, que incluirá la siguiente **documentación**:

- Una memoria de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, con indicación de las actividades realizadas y resultados obtenidos. Será firmada por el/la Alcalde/sa-Presidente/a. En esta memoria deberán indicarse las modificaciones no sustanciales, que hayan tenido lugar en su caso, durante la realización de las actuaciones.

- Una memoria económica justificativa del coste de las actividades realizadas, que contendrá:

- Presentación del Anexo IV - Certificado del Interventor/a de la entidad beneficiaria o Secretario/a-Interventor/a, con el VºBº de el/la Alcalde/sa-Presidente/a, **en la que se deberá indicar en su caso, por cada una de las actuaciones para las que se hubiese obtenido subvención:** relación clasificada de los gastos de la actividad, con identificación del acreedor y del documento, su importe, fecha de emisión y, en su caso, fecha de pago y retención practicada. En caso de que la subvención se otorgue con arreglo a un presupuesto, se indicarán las desviaciones acaecidas.

- Las facturas o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa incorporados en la relación a que se hace referencia en el párrafo anterior y, en su caso, la documentación acreditativa del pago.

Las facturas o documentos de pago, que deberán permanecer en poder de las entidades beneficiarias por un periodo de cuatro años, deben tener fecha de emisión comprendida en el plazo de ejecución de las actividades y, en todo caso, indicar en el concepto que se refieren a la actividad subvencionada.

Se considerará gasto realizado el que ha sido efectivamente pagado con anterioridad a la finalización del plazo de justificación indicado en estas Bases.

- Una relación detallada de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada, con indicación del importe y su procedencia, teniendo en cuenta que el importe de la subvención sumado a otras fuentes de financiación no pueden superar el importe total de la actividad, procediéndose en caso contrario al reintegro o minoración de la subvención conforme al artículo 37.3 de la LGS.

- Los tres presupuestos que, en aplicación del artículo 31.3 de la LGS, deba de haber solicitado el beneficiario.

- En su caso, la carta de pago de reintegro, en el supuesto de remanentes no aplicados, así como de los intereses derivados de los mismos.

- En caso de que el coste final de la actividad sea inferior al inicialmente presupuestado, e inferior al importe de subvención concedida se deberá presentar, por cada actuación afectada, **ANEXO V - aceptación de la minoración**

Código Seguro De Verificación	Cu6/W3JxDA0M1hm/eIVUtW==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Fernando Fernandez Figueroa Guerrero	Firmado	12/03/2026 18:48:40
Observaciones		Página	14/27
Url De Verificación	https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/Cu6%2FW3JxDA0M1hm%2FeIVUtW%3D%3D		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).		





ÁREA DE CONCERTACIÓN Asistencia Técnica Municipal

de la subvención, debidamente firmado por el/la Alcalde/sa-Presidente/a.

- Anexo VI - Certificado del Secretario/a con el VºBº de el/la Alcalde/sa-Presidente/a, en el que conste que se ha dado cuenta a la Corporación de la participación de la Diputación en la actividad y comunicación en el tablón de anuncios de la entidad o página web municipal.

- Certificados positivos, en vigor y relativos a concesión de subvenciones, en los que se acredite que la entidad se encuentra al corriente de sus obligaciones con la Agencia Estatal de Administración Tributaria, con la Tesorería General de la Seguridad Social y hallarse al corriente de pago de obligaciones por reintegro de subvenciones con la Diputación Provincial de Sevilla. Estos certificados serán imprescindibles para realizar el pago del resto de la subvención de acuerdo con el artículo 34.5 de la LGS.

La justificación se presentará en la forma indicada en la BASE 10ª.

El órgano instructor realizará las comprobaciones que estime oportuno y que permitan obtener evidencia razonable sobre la adecuada aplicación de la subvención, a cuyo fin podrá requerir al beneficiario la remisión de los justificantes de gastos seleccionados y aclaraciones.

Deberán utilizarse los modelos incluidos en las Bases, debiendo estar debidamente firmados de forma electrónica.

Teniendo en cuenta lo previsto por el artículo 25.2 del RGPD, los responsables del tratamiento de los datos referidos a la justificación aplicarán las medidas técnicas y organizativas apropiadas con miras a garantizar que, por defecto, solo sean objeto de tratamiento los datos personales que sean necesarios para cada uno de los fines específicos del tratamiento. Esta obligación se aplicará a la cantidad de datos personales recogidos, a la extensión de su tratamiento, a su plazo de conservación y a su accesibilidad. Tales medidas garantizarán en particular que, por defecto, los datos personales no sean accesibles, sin la intervención de la persona, a un número indeterminado de personas físicas.

BASE 19ª.- Incumplimiento de requisitos, pérdidas de derecho de cobro, reintegros y devolución a iniciativa del perceptor. Criterios de graduación de los posibles incumplimientos

Los beneficiarios deberán cumplir todos y cada uno de los objetivos y actividades, adoptar los comportamientos que fundamentaron la concesión de la subvención y cumplir con los compromisos asumidos con motivo de la misma. El abono del 30% de la subvención se realizará tras la presentación por los beneficiarios de la justificación, realizándose la liquidación de acuerdo a lo indicado en la BASE 14ª.

Tal y como indica el artículo 24 de la Ordenanza General de Subvenciones de la Diputación Provincial de Sevilla:

1. A los efectos del artículo 37 LGS, se considerará como actuación inequívocamente tendente al cumplimiento del objeto de la subvención la que alcance el 50 % del cumplimiento del objeto.

2. Procederá la pérdida parcial del derecho al cobro o el reintegro parcial de la subvención, cuando se produzca un cumplimiento parcial del objeto o la realización en plazo de solo una parte, siempre que no fuera determinante para

Código Seguro De Verificación	Cu6/W3JxDA0M1hm/eIVUtW==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Fernando Fernandez Figueroa Guerrero	Firmado	12/03/2026 18:48:40
Observaciones		Página	15/27
Url De Verificación	https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/Cu6%2FW3JxDA0M1hm%2FeIVUtW%3D%3D		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).		



**ÁREA DE CONCERTACIÓN**
Asistencia Técnica Municipal

la consecución del fin público perseguido y la actuación del beneficiario haya sido inequívocamente tendente al cumplimiento del objeto de la subvención.

En particular se aplicarán los siguientes criterios:

a) Si realizada la actividad se hubiera pagado antes de la finalización del plazo para justificar solo una parte de los gastos en que se hubiera incurrido, se considerará reintegrable la subvención a los gastos no pagados en plazo.

b) El incumplimiento de la obligación de adoptar las medidas de difusión o de las posibles medidas alternativas propuestas por la Diputación y previstas en el artículo 31.3 del RLGS, así como el incumplimiento de las condiciones no esenciales previstas en las bases específicas no impeditivas de considerar la consecución del fin público perseguido, conllevarán un reintegro o pérdida del derecho del 5% de la subvención concedida.

c) En caso de presentación de la justificación tras la finalización del plazo de requerimiento del artículo 70.3 del RLGS y antes de notificado el inicio de reintegro conllevará un reintegro o pérdida del derecho del 25% de la subvención que se pudiera considerar finalmente justificada, siempre que la presentación extemporánea tras el requerimiento se hubiere producido dentro del plazo máximo de seis meses tras la finalización del plazo de presentación de la justificación.

3. Lo establecido en esta base no eximirá de las sanciones que correspondan conforme a la LGS, de conformidad con lo estipulado en el TÍTULO VI, de la Ordenanza General de Subvenciones de la Diputación Provincial de Sevilla referido a las infracciones y sanciones administrativas.

El procedimiento para declarar la procedencia de la pérdida de derecho de cobro o de reintegro de la subvención será el establecido en el artículo 42 de la LGS.

Se entiende por devolución voluntaria aquella que es realizada por el beneficiario sin el previo requerimiento de la Administración. Esta devolución se hará efectiva con el ingreso en la cuenta operativa de la Diputación Provincial de Sevilla, cuyo justificante se remitirá al Área de Concertación, Servicio de Asistencia Técnica Municipal, en las formas y lugares indicados en las anteriores bases.

Cuando se produzca la devolución voluntaria, la Diputación de Sevilla calculará los intereses de demora de acuerdo con lo previsto en la LGS y hasta el momento en que se produjo la devolución efectiva por parte del beneficiario.

BASE 20ª.- Renuncias

Tras la concesión de la subvención por la Diputación, cualquier Entidad beneficiaria podrá renunciar a la subvención por su importe total, y quedará liberada del cumplimiento de la carga o finalidad a que se halle afectada. La renuncia formulada por escrito, cuando se realice con posterioridad al abono, implicará el reintegro de dicha cantidad, más los intereses de demora correspondientes.

BASE 21ª.- Exclusión de garantía

Código Seguro De Verificación	Cu6/W3JxDA0M1hm/eIVUtW==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Fernando Fernandez Figueroa Guerrero	Firmado	12/03/2026 18:48:40
Observaciones		Página	16/27
Url De Verificación	https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/Cu6%2FW3JxDA0M1hm%2FeIVUtW%3D%3D		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).		



**ÁREA DE CONCERTACIÓN**
Asistencia Técnica Municipal

Al estar dirigida la convocatoria a entidades locales (municipios excepto la capital, y entidades locales autónomas), de conformidad con el artículo 42.2 a) del RLGS, los beneficiarios de subvención con cargo a esta convocatoria quedan exonerados de la constitución de garantía.

BASE 22ª.- Protección de Datos

El tratamiento de datos de carácter personal que fuera necesario realizar en ejecución de las presentes bases de concesión de subvenciones se realizará de acuerdo con las previsiones del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento General de Protección de Datos).

Entre otras obligaciones, se pondrá especial cautela de no hacer uso de los mismos para finalidades incompatibles con las convenidas y a no difundir ni ceder los datos a terceros, salvo para el cumplimiento de las obligaciones legales que sean de aplicación.

Dado que el objeto de las subvenciones es la concesión de ayudas a entidades locales (municipios excepto la capital, y entidades locales autónomas) para la realización de actividades dentro de su esfera competencial, las entidades beneficiarias actuarán como responsables de tratamiento de datos personales recabados para la ejecución de los programas y proyectos subvencionados.

Las personas titulares de los datos de carácter personal podrán ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de los datos, de limitación y oposición a su tratamiento, así como a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, cuando proceda. Para ello, pueden dirigir su solicitud a las direcciones señaladas por cada una de las partes, o contactar con el respectivo personal delegado de protección de datos o responsables de seguridad de los datos, en su caso, a través de los cauces que cada responsable tenga establecidos.

Dichos responsables se comprometen a adoptar las medidas de índole técnica y organizativa necesarias que garanticen la seguridad de los datos de carácter personal y eviten su alteración, pérdida, tratamiento o acceso no autorizado habida cuenta del estado de la tecnología, la naturaleza de los datos almacenados y los riesgos a que estén expuestos y a cumplir sus correspondientes políticas de privacidad.

BASE 23ª.-Interpretación de las Bases

La Diputación se reserva la facultad de interpretar las presentes Bases, pudiendo emitir las instrucciones interpretativas o de desarrollo que crea conveniente, así como resolver con carácter vinculante los conflictos que se generen en aplicación de las mismas.

Código Seguro De Verificación	Cu6/W3JxDA0M1hm/eIVUtW==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Fernando Fernandez Figueroa Guerrero	Firmado	12/03/2026 18:48:40
Observaciones		Página	17/27
Url De Verificación	https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/Cu6%2FW3JxDA0M1hm%2FeIVUtW%3D%3D		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).		





ÁREA DE CONCERTACIÓN
Asistencia Técnica Municipal

ANEXO I
SOLICITUD DE SUBVENCIÓN

Convocatoria de subvenciones para el año 2026 a conceder por el Área de Concertación en régimen de concurrencia no competitiva a municipios, salvo la capital, y entidades locales autónomas de la provincia, para la contratación de asistencias técnicas para el adecuado desarrollo de su ámbito competencial

Extracto de la Convocatoria, publicada en el B.O.P. de Sevilla
N.º ____ de fecha _____

1.- DATOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE Y SU REPRESENTANTE

D/Dª. _____, ALCALDE/SA-PRESIDENTE/A DEL
AYUNTAMIENTO/E.L.A. _____

2.- DATOS SOBRE LA ACTUACIÓN PARA EL QUE SE SOLICITA LA SUBVENCIÓN

* ACTUACIÓN 1: _____

COSTE TOTAL ACTUACIÓN 1: _____
IMPORTE SUBVENCIÓN SOLICITADA ACTUACIÓN 1: _____

* ACTUACIÓN (...): _____

COSTE TOTAL ACTUACIÓN (...): _____
IMPORTE SUBVENCIÓN SOLICITADA ACTUACIÓN (...): _____

* COSTE TOTAL ACTUACIONES: _____
* IMPORTE TOTAL SUBVENCIÓN SOLICITADA: _____

3.- MEDIO DE NOTIFICACIÓN

() Opto por que las notificaciones que proceda se efectúen por medios electrónicos a través de la aplicación **SIDERAL**.
() Al no disponer de la aplicación **SIDERAL** pueden enviar las notificaciones a través del **Sistema de Interconexión de Registros (SIR)**.

4.- PERSONA DE CONTACTO

La persona encargada de la tramitación del expediente de la subvención en el Ayuntamiento/ELA es D./Dª _____ con tfno. _____ y correo electrónico _____.

5.- DECLARACIONES

DECLARO, bajo mi expresa responsabilidad, que son ciertos cuantos datos figuran en la presente solicitud y que la entidad solicitante, a la que represento:

1. Cumple con los requisitos para ser beneficiario de subvenciones públicas (art. 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones).
2. Cumple con las obligaciones por reintegro de subvenciones (art. 21 del

Código Seguro De Verificación	Cu6/w3JxDa0M1hm/eIvUtw==	Estado	Fecha y hora	
Firmado Por	Fernando Fernandez Figueroa Guerrero	Firmado	12/03/2026 18:48:40	
Observaciones		Página	18/27	
Url De Verificación	https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/Cu6%2FW3JxDa0M1hm%2FeIvUtw%3D%3D			
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).			



ÁREA DE CONCERTACIÓN
Asistencia Técnica Municipal

Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones).

3. Cumple con las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social (art. 24 del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones).

4. Se compromete a comunicar a la Diputación de Sevilla la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recurso para la misma finalidad relacionadas con esta solicitud procedentes de cualesquiera Administraciones o entes públicos o privados, nacionales o internacionales.

5. Se compromete a destinar los fondos que pudiera recibir a los fines que motivan su concesión y a cofinanciar la realización del objeto de la subvención hasta el 100% del presupuesto y en su caso el posible exceso del coste final.

6. No se halla incurso en ninguna de las prohibiciones contempladas en las presentes bases reguladoras.

7. Autorizo al órgano gestor a recabar de otras Administraciones Públicas los documentos o información acreditativa del contenido de la declaración responsable y certificados aportados.

6.- SOLICITUD, LUGAR, FECHA Y FIRMA

Me comprometo a cumplir las obligaciones exigidas por la normativa de aplicación y SOLICITO la concesión de la subvención arriba indicada.

Fdo.: El/La Alcalde/sa-Presidente/a

De conformidad con el Reglamento Europeo de Protección de Datos Personales y la Ley Orgánica 3/2018 de Protección de Datos Personales y garantía de derechos digitales, le informamos, que los datos personales facilitados mediante el presente formulario serán tratados por la Diputación Provincial de Sevilla, como responsable del tratamiento, con la finalidad de tramitar su certificado de publicidad. Podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación o portabilidad: dirigiéndose al Delegado de Protección de Datos por correo electrónico: dpo@dipusevilla.es, o al teléfono 954.55.00.00; de forma electrónica a través de la Sede electrónica <https://sedeelectronicadipusevilla.es/opencms/opencms/sede>; o de forma postal enviando un escrito al Registro General de Diputación sito en Avda. Menéndez y Pelayo 32, 41071 Sevilla. Puede consultar toda la información completa en <https://www.dipusevilla.es/otra-informacion/politica-de-privacidad/>

Código Seguro De Verificación	Cu6/W3JxDA0M1hm/eIVUtw==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Fernando Fernandez Figueroa Guerrero	Firmado	12/03/2026 18:48:40
Observaciones		Página	19/27
Url De Verificación	https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/Cu6%2FW3JxDA0M1hm%2FeIVUtw%3D%3D		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).		





ÁREA DE CONCERTACIÓN
Asistencia Técnica Municipal

ANEXO II
MEMORIA

Convocatoria de subvenciones para el año 2026 a conceder por el Área de Concertación en régimen de concurrencia no competitiva a municipios, salvo la capital, y entidades locales autónomas de la provincia, para la contratación de asistencias técnicas para el adecuado desarrollo de su ámbito competencial

Extracto de la Convocatoria, publicada en el B.O.P. de Sevilla
N.º ____ de fecha _____

AYUNTAMIENTO / ELA de _____

ACTUACIÓN N.º ...: _____

Justificación de la necesidad:

Exposición sintetizada de la actividad:

Resultados esperados:

Población a la que beneficia:

Código Seguro De Verificación	Cu6/W3JxDA0Mlhm/eIVUtw==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Fernando Fernandez Figueroa Guerrero	Firmado	12/03/2026 18:48:40
Observaciones		Página	20/27
Url De Verificación	https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/Cu6%2FW3JxDA0Mlhm%2FeIVUtw%3D%3D		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).		





ÁREA DE CONCERTACIÓN
Asistencia Técnica Municipal

Fdo.: El/La Alcalde/sa-Presidente/a

De conformidad con el Reglamento Europeo de Protección de Datos Personales y la Ley Orgánica 3/2018 de Protección de Datos Personales y garantía de derechos digitales, le informamos, que los datos personales facilitados mediante el presente formulario serán tratados por la Diputación Provincial de Sevilla, como responsable del tratamiento, con la finalidad de tramitar su certificado de publicidad. Podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación o portabilidad: dirigiéndose al Delegado de Protección de Datos por correo electrónico: dpo@dipusevilla.es, o al teléfono 954.55.00.00; de forma electrónica a través de la Sede electrónica <https://sedelectronica.dipusevilla.es/opencms/opencms/sede>; o de forma postal enviando un escrito al Registro General de Diputación sito en Avda. Menéndez y Pelayo 32, 41071 Sevilla. Puede consultar toda la información completa en <https://www.dipusevilla.es/otra-informacion/politica-de-privacidad/>



Código Seguro De Verificación	Cu6/W3JxDA0M1hm/eIVUtw==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Fernando Fernandez Figueroa Guerrero	Firmado	12/03/2026 18:48:40
Observaciones		Página	21/27
Url De Verificación	https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/Cu6%2FW3JxDA0M1hm%2FeIVUtw%3D%3D		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).		





ÁREA DE CONCERTACIÓN
Asistencia Técnica Municipal

ANEXO III
PRESUPUESTO

Convocatoria de subvenciones para el año 2026 a conceder por el Área de Concertación en régimen de concurrencia no competitiva a municipios, salvo la capital, y entidades locales autónomas de la provincia, para la contratación de asistencias técnicas para el adecuado desarrollo de su ámbito competencial

Extracto de la Convocatoria, publicada en el B.O.P. de Sevilla
N.º ____ de fecha ____

AYUNTAMIENTO/ELA de ____

Actuación n.º...: ____

Relación detallada de los gastos de la actividad:

-
-

Total importe de los gastos (sin IVA): ____ €
Cuota IVA: ____ €
Total Gastos (IVA incluido): ____ €
Importe subvención solicitada (IVA incluido): ____ €

Otras fuentes de financiación: procedencia (inclusive la aportación del Ayuntamiento/ E.L.A.) e importe:
- (entidad financiadora 1): ____ €
- (entidad financiadora 2): ____ €

(*)El importe de subvención podrá ser de hasta el 100% de la actuación solicitada, no obstante habrá de tenerse en cuenta los límites establecidos en la tabla de la base 4ª.

Fdo.: El/La Alcalde/sa-Presidente/a

De conformidad con el Reglamento Europeo de Protección de Datos Personales y la Ley Orgánica 3/2018 de Protección de Datos Personales y garantía de derechos digitales, le informamos, que los datos personales facilitados mediante el presente formulario serán tratados por la Diputación Provincial de Sevilla, como responsable del tratamiento, con la finalidad de tramitar su certificado de publicidad. Podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación o portabilidad: dirigiéndose al Delegado de Protección de Datos por correo electrónico: dpo@dipusevilla.es, o al teléfono 954.55.00.00; de forma electrónica a través de la Sede electrónica <https://sedeelectronica.dipusevilla.es/opencms/opencms/sede>; o de forma postal enviando un escrito al Registro General de Diputación sito en Avda. Menéndez y Pelayo 32, 41071 Sevilla. Puede consultar toda la información completa en <https://www.dipusevilla.es/otra-informacion/politica-de-privacidad/>

Código Seguro De Verificación	Cu6/W3JxDA0M1hm/eIVUtw==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Fernando Fernandez Figueroa Guerrero	Firmado	12/03/2026 18:48:40
Observaciones		Página	22/27
Url De Verificación	https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/Cu6%2FW3JxDA0M1hm%2FeIVUtw%3D%3D		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).		





ÁREA DE CONCERTACIÓN
Asistencia Técnica Municipal

ANEXO IV
CERTIFICADO DE GASTOS

Convocatoria de subvenciones para el año 2026 a conceder por el Área de Concertación en régimen de concurrencia no competitiva a municipios, salvo la capital, y entidades locales autónomas de la provincia, para la contratación de asistencias técnicas para el adecuado desarrollo de su ámbito competencial

Extracto de la Convocatoria, publicada en el B.O.P. de Sevilla
N.º ____ de fecha ____

D./Dª _____, en calidad
de Interventor/a o Secretario/a-Interventor/a del Ayuntamiento/ELA de

CERTIFICA: Que el concepto y detalle de los gastos realizados por el Ayuntamiento/ELA, relacionados a continuación, han sido los adecuados y responden a la naturaleza y fin específico de la Actuación N.º...: _____ para el que se ha solicitado una subvención a la Diputación Provincial de Sevilla, dentro de la Convocatoria del Área de Concertación publicada en el B.O.P. de Sevilla N.º ____ de fecha ____:

PROVEEDOR	CIF	N.º FTRA	CONCEPTO	FECHA FTRA.	IMPORTE	FECHA PAGO
IMPORTE TOTAL:						

Asimismo, **DECLARA:**

- 1.- Que los referidos gastos responden a la naturaleza de la actividad subvencionada y se han realizado en el plazo establecido para su ejecución, siendo utilizados para su justificación en la Diputación Provincial de Sevilla y, en el supuesto de otras aportaciones concurrentes, aplicados y utilizados de forma proporcional al total de las subvenciones obtenidas (art.31.1 y 2 LGS).
- 2.- Que, en relación con dichos gastos, se han observado y aplicado las normas que rigen para las Administraciones Públicas en materia de contratación. (Art. 1 en relación con el art. 3.1 a) de la LCSP).
- 3.- Que los justificantes originales de los gastos arriba relacionados serán custodiados durante un plazo de cuatro años, con la obligación de someterse, en su caso, a las actuaciones de comprobación y control financiero que legalmente

Código Seguro De Verificación	Cu6/W3JxDA0Mlhm/eIVUtw==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Fernando Fernandez Figueroa Guerrero	Firmado	12/03/2026 18:48:40
Observaciones		Página	23/27
Url De Verificación	https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/Cu6%2FW3JxDA0Mlhm%2FeIVUtw%3D%3D		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).		





ÁREA DE CONCERTACIÓN
Asistencia Técnica Municipal

tiene derecho a ejercer la Diputación Provincial de Sevilla en función del objeto subvencionado. (art. 14.1.c) y g) LGS)

4.- Que respecto al Presupuesto Aprobado se han producido las siguientes desviaciones: _____ (art. 75 2. b) del Reglamento de la LGS).

Fdo.: El/la Interventor/a o Secretario/a-Interventor/a
VºBº: El/La Alcalde/sa-Presidente/a

De conformidad con el Reglamento Europeo de Protección de Datos Personales y la Ley Orgánica 3/2018 de Protección de Datos Personales y garantía de derechos digitales, le informamos, que los datos personales facilitados mediante el presente formulario serán tratados por la Diputación Provincial de Sevilla, como responsable del tratamiento, con la finalidad de tramitar su certificado de gastos. Podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación o portabilidad: dirigiéndose al Delegado de Protección de Datos por correo electrónico: dpo@dipusevilla.es, o al teléfono 954.55.00.00; de forma electrónica a través de la Sede electrónica <https://sedeelectronicadipusevilla.es/opencms/opencms/sede>; o de forma postal enviando un escrito al Registro General de Diputación SITO EN Avda. Menéndez y Pelayo 32, 41071 Sevilla. Puede consultar toda la información completa en <https://www.dipusevilla.es/otra-informacion/politica-de-privacidad/>



Código Seguro De Verificación	Cu6/W3JxDA0M1hm/eIVUtW==	Estado	12/03/2026 18:48:40
Firmado Por	Fernando Fernandez Figueroa Guerrero	Página	24/27
Observaciones			
Url De Verificación	https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/Cu6%2FW3JxDA0M1hm%2FeIVUtW%3D%3D		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).		





ÁREA DE CONCERTACIÓN
Asistencia Técnica Municipal

ANEXO V
ACEPTACIÓN DE MINORACIÓN

Convocatoria de subvenciones para el año 2026 a conceder por el Área de Concertación en régimen de concurrencia no competitiva a municipios, salvo la capital, y entidades locales autónomas de la provincia, para la contratación de asistencias técnicas para el adecuado desarrollo de su ámbito competencial

Extracto de la Convocatoria, publicada en el B.O.P. de Sevilla
N.º ____ de fecha _____

D./Dña. _____ en calidad de Alcalde/sa-
Presidente/a del Ayuntamiento/ELA _____,

EXPONE,

Que en relación a la subvención concedida por Resolución de la Presidencia de la Diputación de Sevilla N.º _____, de fecha _____ de 2026, con destino a la actuación _____, el gasto total realizado ha ascendido a la cantidad de _____ €, siendo menor del previsto en el presupuesto que sirvió de base para la concesión de la subvención.

Que presta su conformidad a la reducción de la subvención a fin de tramitar la pérdida de derecho de cobro y el reconocimiento de obligación y orden de pago correspondiente.

Fdo.: El/La Alcalde/sa-Presidente/a

De conformidad con el Reglamento Europeo de Protección de Datos Personales y la Ley Orgánica 3/2018 de Protección de Datos Personales y garantía de derechos digitales, le informamos, que los datos personales facilitados mediante el presente formulario serán tratados por la Diputación Provincial de Sevilla, como responsable del tratamiento, con la finalidad de tramitar su certificado de publicidad. Podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación o portabilidad: dirigiéndose al Delegado de Protección de Datos por correo electrónico: dpo@dipusevilla.es, o al teléfono 954.55.00.00; de forma electrónica a través de la Sede electrónica <https://sedeelectronicadipusevilla.es/opencms/opencms/sede>; o de forma postal enviando un escrito al Registro General de Diputación sito en Avda. Menéndez y Pelayo 32, 41071 Sevilla. Puede consultar toda la información completa en <https://www.dipusevilla.es/otra-informacion/politica-de-privacidad/>

Código Seguro De Verificación	Cu6/W3JxDA0M1hm/eIVUtw==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Fernando Fernandez Figueroa Guerrero	Firmado	12/03/2026 18:48:40
Observaciones		Página	25/27
Url De Verificación	https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/Cu6%2FW3JxDA0M1hm%2FeIVUtw%3D%3D		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).		





ÁREA DE CONCERTACIÓN
Asistencia Técnica Municipal

ANEXO VI
CERTIFICADO DE PUBLICIDAD

Convocatoria de subvenciones para el año 2026 a conceder por el Área de Concertación en régimen de concurrencia no competitiva a municipios, salvo la capital, y entidades locales autónomas de la provincia, para la contratación de asistencias técnicas para el adecuado desarrollo de su ámbito competencial

Extracto de la Convocatoria, publicada en el B.O.P. de Sevilla
N.º ____ de fecha ____

D/Dª. _____, Secretario/a o Secretario/a-Interventor/a del Ayuntamiento/ELA de _____, en relación a la subvención concedida a este Ayuntamiento para la actuación _____, incluido en la Convocatoria de Asistencia Técnica 2026 de la Diputación Provincial de Sevilla,

CERTIFICA

1. Que se ha dado cuenta a la corporación municipal de la participación de la Diputación en la financiación de la actividad subvencionada mediante la concesión de la subvención de _____ € mediante resolución _____.
2. Que se le ha dado la debida publicidad a la participación del Organismo Provincial en la financiación de la actividad mediante su publicación en el Tablón de Anuncios o Página Web Municipal, en el siguiente enlace

Y para que así conste firma el presente escrito a la fecha de la firma electrónica.

Fdo.: El/la Secretario/a o Secretario/a-Interventor/a
Vº Bº El/La Alcalde/sa, Presidente/a

De conformidad con el Reglamento Europeo de Protección de Datos Personales y la Ley Orgánica 3/2018 de Protección de Datos Personales y garantía de derechos digitales, le informamos, que los datos personales facilitados mediante el presente formulario serán tratados por la Diputación Provincial de Sevilla, como responsable del tratamiento, con la finalidad de tramitar su certificado de publicidad. Podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación o portabilidad: dirigiéndose al Delegado de Protección de Datos por correo electrónico: dpo@dipusevilla.es, o al teléfono 954.55.00.00; de forma electrónica a través de la Sede electrónica <https://sedeelectronica.dipusevilla.es/opencms/opencms/sede/>; o de forma postal enviando un escrito al Registro General de Diputación sito en Avda. Menéndez y Pelayo 32, 41071 Sevilla. Puede consultar toda la información completa en <https://www.dipusevilla.es/otra-informacion/politica-de-privacidad/>

Código Seguro De Verificación	Cu6/W3JxDA0M1hm/eIVUtw==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Fernando Fernandez Figueroa Guerrero	Firmado	12/03/2026 18:48:40
Observaciones		Página	26/27
Url De Verificación	https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/Cu6%2FW3JxDA0M1hm%2FeIVUtw%3D%3D		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).		





ÁREA DE CONCERTACIÓN
Asistencia Técnica Municipal

Contra la presente Resolución se podrá interponer, alternativamente, o recurso potestativo de reposición, en el plazo de un mes a contar desde el siguiente a su publicación, ante la Diputada Delegada del Área de Concertación de la Diputación Provincial de Sevilla, de conformidad con los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, o recurso contencioso-administrativo, ante la Sección de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal de Instancia de Sevilla, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a su publicación, de conformidad con el art. 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa. Si se optara por interponer el recurso potestativo de reposición, no se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que aquel sea resuelto expresamente o se haya producido su desestimación por silencio. Asimismo se podrá ejercitar cualquier otro recurso que se considere pertinente.

Lo que se hace público para su conocimiento y efectos. EL SECRETARIO GENERAL, P.D. Resolución nº 1221/2026, de 3 marzo.



Código Seguro De Verificación	Cu6/W3JxDa0Mlhm/eIVUtw==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Fernando Fernandez Figueroa Guerrero	Firmado	12/03/2026 18:48:40
Observaciones		Página	27/27
Url De Verificación	https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/Cu6%2FW3JxDa0Mlhm%2FeIVUtw%3D%3D		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).		





ANUNCIO

APROBACIÓN DE LA LISTA DEFINITIVA DE ADMITIDOS Y EXCLUIDOS PARA LA SELECCIÓN DE SIETE PLAZAS DE ADMINISTRATIVOS/AS, SUBGRUPO C1

Por Resolución de la concejal-delegada de Recursos Humanos n.º 1226/2026, de fecha 6 de marzo de 2026, fue aprobada la lista definitiva de admitidos y excluidos para la selección de siete plazas de Administrativos/as, subgrupo C1.

Primero.- Aprobar la relación definitiva de aspirantes admitidos y excluidos para la selección de siete plazas de Administrativos/as, subgrupo C1, en los términos siguientes:

LISTA DEFINITIVA DE ADMITIDOS/AS:

DNI	APELLIDOS Y NOMBRE
***2131**	ABAD GARCIA JOSE MARIA
***8601**	ABARCA GARCIA CRISTINA
***5648**	ABBAD HLIMI AICHA
***4410**	ACEBES OSUNA JOSE MANUEL
***2063**	ACHARTA VON FURTH EMILIO JAVIER
***6558**	ADAME RUIZ MANUEL
***9548**	AGOST GONZALEZ MIGUEL
***9122**	AGUILAR SERRANO ESPERANZA
***7035**	ALASCIO LOPEZ MARIA ISABEL
***2915**	ALBERTO FAJARDO MARIA
***5730**	ALBUJAR ROBLAS IRENE
***4833**	ALCAIDE BENAVENTE SILVIA
***6217**	ALCEDO FERNANDEZ ANA MARIA
***0694**	ALCON VALENCIA MARIA JOSEFA
***8220**	ALE MARIN ELISABET
***2872**	ALFONSO MORENO SERGIO
***1661**	ALONSO AGUDO LORENA
***5715**	ALONSO CASTRO VIRGINIA
***7527**	ALONSO DIAZ JULIA
***5820**	ALVAREZ BARCO LIDIA
***9325**	ALVAREZ BASCON MARINA
***3373**	ALVAREZ DEL BARCO MARIA DEL CARMEN
***2450**	ALVAREZ ESPINOSA Mª DEL CARMEN
***1303**	ALVAREZ FERNANDEZ MARIA DEL PILAR
***1553**	ALVAREZ NOSTI JOAQUINANTONIO
***1206**	ALVAREZ RUBIO LAURA
***3015**	ALVAREZ SOLANO LAURA
***0221**	ALVAREZ DE CIENFUEGOS BENITEZ SILVIA
***3321**	AMADOR GIRON MARIA DE LOS ANGELES
***3061**	AMORES SANCHEZ INMACULADA CONCEPCION
***3829**	AMUEDO NOVELLA ESTRELLA MAR
***3829**	AMUEDO NOVELLA SALUD MERCEDES

JOSE ANTONIO BENILLA RUIZ (1 de 1)
Firma: 1103/2026
Fecha Firma: 11/03/2026
HASH: 9a520c5ea4168b47d46a2799e0d960

Cód. Validación: 60V275N695H05CWE49PQSLUN
Verificación: https://ciudadadcala.sedelectronica.es
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 1 de 35





Ayuntamiento de
Alcalá de Guadaira

***3672**	ANGEL ORELLANA NURIA
***7357**	ANGULO GARCIA ROCIO
***3301**	ANGULO LOPEZ JANET MABEL
***1190**	ANTEQUERA BERMUDEZ MARIA DEL CARMEN
***5633**	ANTON ROMERO ALVARO
***2263**	AOURAGHE EL BOUMEDIANI SIHAM
***5363**	APARICIO CABELLO CARMEN PILAR
***8800**	APARICIO REAL MARTA
***5630**	ARAGON BARNAL XIMENA
***3136**	ARAGON MARTIN PAULA
***2497**	ARANCE GILBERT JULIAN
***0347**	ARCAS LUCENA ELENA
***4972**	ARCE ARCOS MARIA
***2075**	ARDITE RODRIGUEZ MANUEL
***8318**	ARENAS BERNAL LAURA
***5174**	ARENILLA PEREZ MARIA DEL CARMEN
***6025**	ARGUIJO JIMENEZ MARIA DEL VALLE
***0843**	ARRECIADO REINA MARIA ISABEL
***0564**	ASENJO GOMEZ MARIA ELENA
***9585**	AVILA RUEDA FATIMA DE LOS REYES
***5421**	AVILA SANTIAGO MARIA DOLORES
***5578**	AYLLON NARANJO DIEGO
***4139**	BAENA MOREJON RAFAEL VIDAL
***8952**	BAHAMONDE PEREIRA CRISTINA
***5205**	BAILAC ROLDAN MANUELA
***1228**	BALBONTIN ABAD INES
***8114**	BALCAZAR LAGARES INMACULADA
***7009**	BALLESTEROS MIRANDA ISAAC
***3672**	BALLESTEROS RODRIGUEZ NURIA
***9339**	BALLINA DE LA COSTA JOSE ALBERTO
***0279**	BARBA GONZALEZ DESIREE
***3168**	BARBOSA DE CARVALHO MORAIS ANA LUISA
***1190**	BARRAGAN MORENO ROCIO
***5280**	BARRAGAN PAREJAS NATALIA
***1612**	BARRASA MARIO NICOLAS
***2531**	BARRERA LOPEZ JAVIER
***8905**	BARRERA MELERO SOFIA
***1866**	BAUTISTA SANCHEZ MARIA NIEVES
***0607**	BAZO PEÑA JOSE ANGEL
***5163**	BECERRA GONZALEZ ALICIA MARIA
***2013**	BECERRA MUÑOZ MARIA DEL CARMEN
***9244**	BECK DIAZ CARLOS FABIAN
***1011**	BEGINES CABALLERO MARIA DEL ROSARIO
***8740**	BELLIDO VALLE DAVID
***4070**	BELLIDO VIDAL ARIANNA
***7956**	BELTRAN NIEVES NURIA
***1601**	BENITEZ BARRIL JORGE
***0895**	BENITEZ CAMPOS MARTA
***8379**	BENITEZ GALVAN MARIA
***2064**	BENITEZ GONZALEZ JOSE JUAN
***5160**	BENITEZ SANTOS MARIA REYES
***6622**	BENITO GOMEZ MARIA TERESA

Cód. Validación: 60K2T5N695HD5GWE6RQSLN
Verificación: <http://www.ciudadalcala.org>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 2 de 35





Ayuntamiento de
Alcalá de Guadaira

***3650**	BENITO LATASA DE ARANIBAR ANA
***2537**	BERMEJO MUÑOZ MIGUEL
***0721**	BERMEJO SANCHEZ ROCIO
***4769**	BERMUDEZ BARRON MARTA
***9430**	BERMUDEZ MUÑOZ INMACULADA
***8763**	BERNABEU GUTIERREZ BEGOÑA
***0802**	BERNAL BAREA MARIA DOLORES
***3117**	BERNAL PULIDO MACARENA
***8602**	BERRAQUERO RODRIGUEZ MATILDE
***0145**	BERSABE HERRERA ANA BELEN
***2822**	BIEDMA BENITEZ DAVINIA
***5254**	BLANCO BENAVENT ESTRELLA GUADALUPE
***3387**	BLANCO SANCHEZ FRANCISCO JOSE
***5652**	BLASCO SILVA MARIA ANGELES
***2202**	BOCETA GONZALEZ MARIA YESICA
***9107**	BORJA PINTO ALEJANDRA
***0590**	BORNES MORENO CONSOLACION
***0968**	BORREGO MORENO BLANCA
***1414**	BORREGO MORILLA ELIA
***4347**	BRAVO MARTINEZ MARIA
***1186**	BURGOS CABRILLA MARIA ANGELES
***1744**	BURGOS DOMINGUEZ MARIA DEL ROSARIO
***0495**	BURGOS MONTES SONIA
***2885**	BUSTAMANTE VILLANUEVA ELENA
***4373**	BUSTOS RUIZ JOSE MARIA
***4782**	CABALLERO MARTIN IVAN
***0145**	CABALLERO MIJE JOSE ANTONIO
***0334**	CABALLOS GALINDO FIRMO
***0037**	CABALLOS RUFINO PATRICIA
***8586**	CABELLO ROMAN MARIA BIANCA
***6638**	CABEZA AGUILERA ISABEL MARIA
***9304**	CABEZA SUAREZ PAULA
***1547**	CABRERA SANCHEZ MARIA GERTRUDIS
***1935**	CABRERA SANCHEZ MARIA JOSE
***3550**	CADENAS SCHAEGLER REBECA
***1049**	CALADO GARAMENDI JOSE LUIS
***9290**	CALDERON DIAZ JESUS
***1507**	CALDERON SUAREZ MARIA MAR
***0719**	CALLEJA PINTOS ROCIO
***2526**	CALORE MARIA GRAZIA
***6461**	CAMACHO BARRIO MACARENA DEL ROCIO
***5841**	CAMACHO CAMACHO ALEJANDRO
***9886**	CAMACHO CASTRO JOSE ANTONIO
***3752**	CAMACHO RAMIREZ BEATRIZ
***2367**	CAMERO MARTINEZ MARIA MERCEDES
***8361**	CAMISON SANTOS LAURA
***0762**	CAMPANARIO PEREZ CARMELO
***1485**	CAMPANO BEDOYA MARIA
***3106**	CAMPILLO HACHA JULIA
***9398**	CAÑAL GONZALEZ MARIA REYES
***9700**	CANO GUERRERO ALEJANDRA
***6521**	CANO GUERRERO PAULA

Cód. Validación: 60K2T5N695HD5GWE6RQSLN
Verificación: <http://www.alcaladeguadaira.es/verificacion>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 3 de 35





Ayuntamiento de
Alcalá de Guadaira

***0650**	CANO RICO MARIA
***9515**	CANSINO DIAZ AMPARO
***1263**	CANSINO GALANTE JUAN GONZALO
***2386**	CANSINO PONCE ESTEFANIA
***0324**	CAÑUELO DE LA HAZA FERNANDO
***2548**	CARDENAS DOMINGUEZ IRENE
***2132**	CARDENAS JIMENEZ MARIA VICTORIA
***3844**	CARDENAS RUIZ MARIA CRISTINA
***0721**	CAREAGA PAREJO MARIA
***1605**	CARMENA MARTINEZ ANA BELEN
***1618**	CARMONA ALVAREZ ANA MARIA
***2694**	CARMONA HIDALGO CONSOLACION
***7382**	CARO JIMENEZ JOSE MANUEL
***2109**	CARRAL DIAZ RICARDO JAVIER
***6419**	CARRASCAL JUAREZ LIDIA
***2688**	CARRASCO GORDILLO JUAN ANTONIO
***3918**	CARRASCO VAZQUEZ MARIA
***4686**	CARRERO LEON ELENA
***2742**	CARRERO MATEO MONSERRAT
***8719**	CARRILLO RUIZ JULIO
***0838**	CARRION GONZALEZ ANA ISABEL
***4014**	CARVAJAL TOVAR ANA ISABEL
***2090**	CASADO MONTERO ANA PATRICIA
***9236**	CASADO MONTERO ANTONIA MARIA
***6488**	CASTAÑEDA ROALES JORGE
***5054**	CASTAÑO NUÑO MARIA DEL MAR
***6085**	CASTELLANO LEON MARCO JOSE
***7736**	CASTILLA PINO BEGOÑA
***3405**	CASTILLO GONZALEZ GLORIA
***6686**	CASTILLO LOPEZ MARIA DEL MAR
***9253**	CASTILLO MORALES CRISTINA
***6436**	CASTILLO SANCHEZ INMACULADA CONCEPCION
***6124**	CASTRO GALLEGU ALEJANDRA
***9967**	CASTRO GARCIA REYES
***5923**	CASTRO PEREZ JAVIER
***2337**	CASTRO SANCHEZ JOSE MIGUEL
***5831**	CASTRO SANCHEZ SERGIO
***6505**	CASTRO SIERRA ADRIAN
***7847**	CASTRO VARO IGNACIO
***9257**	CAZALLA BLANCO JOSE MANUEL
***2555**	CEJUDO DUARTE CRISTINA
***6849**	CEPERO PEREZ ROCIO
***4826**	CERRILLO MARAVER ANA MARIA
***7351**	CESPEDES AVALOS SOFIA MATILDE
***3604**	CESTERO RODRIGUEZ RUT
***4219**	CHAMIZO POLVILLO ALBA MARIA
***0079**	CHAPARRO GORDON JOSE LUIS
***1327**	CHEMBURA MARQUIN MAKSIM
***9054**	CHUMILLA LARA NAZARET
***2711**	COBO VILLARAN SOFIA
***6423**	COMESAÑA DEL RIO VICTORIA
***7706**	COMPAN RANDO MARIA

Cód. Validación: 60K2T5N695HD5GWE6RQSLN
Verificación: <http://www.alcaladeguadaira.es>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 4 de 35





Ayuntamiento de
Alcalá de Guadaira

***4831**	CONDE COSTA MARIA PILAR
***8881**	CONTRERAS CHACON GEMA MARIA
***4874**	CONTRERAS JIMENEZ PAOLA
***2444**	CONTRERAS MURILLO JOSE
***9036**	CONTRERAS NAVARRO PATRICIA EUGENIA
***4180**	CORDERO GARCIA NOELIA
***6722**	CORDERO OREJUELA MARIA CARMEN
***5567**	CORDOBA ROSARIO DAVID
***0523**	CORREA RUEDA MATILDE
***2022**	CORROCHANO GUTIERREZ ELENA
***1200**	CORTES DELGADO SONIA
***1758**	CORTES RUIZ FLOR DEL ROCIO
***8731**	CORZO TRONCOSO MARIA ANGELES
***5548**	COSTA PALOMAR MARIA SALOME
***1889**	COTAN MARTIN PILAR
***3126**	COTAN MARTINEZ ANTONIA
***5128**	CRESPO SANTAOLALLA CRISTINA
***5462**	CRIADO BLANCO PAULA
***3369**	CRISTANCHO SANTANDER LUZ MAYELA
***3732**	CRUZ CAMUÑEZ JOSE MANUEL
***8923**	CRUZ SALAS SANTIAGO
***8866**	CUADRO MARCHENA CRISTINA
***4766**	CUELLAR LOPEZ JAVIER
***8668**	CUESTA SOLER RAUL
***7898**	DAMIANOVICI CICORTAS CASANDRA IOANA
***0888**	DE ANDRES BENITEZ CAROLINA
***8301**	DE GUINDOS CAMERO MARIA TERESA
***0960**	DE MIGUEL CABRERA ALEJANDRO
***3379**	DE PALACIO CARRASCAL IRIS
***1009**	DE LA COSTA MORENO AZAHARA
***7261**	DE LA CRUZ MARTINEZ MARIA ANGELES
***8009**	DE LA PEÑA POSAELAS ANTONIO
***7670**	DE LA ROSA VELA SONIA
***2374**	DE LOS SANTOS BENITEZ MARIA DOLORES
***6253**	DEL MARCO OSTOS ELENA MARIA
***7191**	DELGADO DELGADO INMACULADA
***5298**	DELGADO GARCIA ISABEL
***7969**	DELGADO GARROTE MARIA ISABEL
***1983**	DELGADO GONZALEZ ANTONIA
***7988**	DELGADO GONZALEZ VANESSA
***7282**	DELGADO MESA MARINA CRISTINA
***7870**	DELGADO MOYANO CARMEN MARIA
***5327**	DIAGO CARRILLO ROCIO
***4707**	DIAZ BUZON MERCEDES
***6513**	DIAZ CABALLERO VIRGINIA
***6340**	DIAZ CARRASCO MARIA DEL CARMEN
***3086**	DIAZ CORRALES SERGIO
***0795**	DIAZ CRUZ MYRIAM
***5282**	DIAZ ESPILLAQUE JOSE MANUEL
***5612**	DIAZ GODOY BELEN
***1343**	DIAZ OBISPO PILAR
***3815**	DIAZ PEREZ GEMA

Cód. Validación: 60K2T5N695HD5GWE6RQSLN
Verificación: <http://www.alcaladeguadaira.es>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 5 de 35





Ayuntamiento de
Alcalá de Guadaira

***4629**	DIAZ RAMIREZ JUAN MIGUEL
***7875**	DIAZ RUBIO FRANCISCO JESUS
***2953**	DIAZ RUIZ MARIA DEL MAR
***8707**	DIAZ RUIZ MARIA VICTORIA
***3057**	DIAZ SANCHEZ RAQUEL
***3151**	DIAZ VALENCIA JULIO
***6635**	DIAZ VALLADARES SANDRA
***2410**	DOBLAS JIMENEZ MARIA SARALLEY
***6908**	DOMINGUEZ BENAVENTE PABLO
***6793**	DOMINGUEZ CABALLERO FRANCISCA MARIA
***0290**	DOMINGUEZ CARABALLO SERGIO
***6568**	DOMINGUEZ DIAZ MARIA
***2275**	DOMINGUEZ DIAZ SARAY
***1533**	DOMINGUEZ GARCIA INES MARIOA
***2962**	DOMINGUEZ GUILLEN MARIA CRISTINA
***9897**	DOMINGUEZ MARTÍN FERNANDO
***5737**	DOMINGUEZ RICO ALICIA
***0305**	DOMINGUEZ RODRIGUEZ ANDREA
***9305**	DOMINGUEZ RODRIGUEZ PAULA
***1457**	DONOSO SÁNCHEZ ANABEL
***3176**	DORADO HERNANDEZ LAURA
***6428**	DUARTE HERRERA NATALIA
***2307**	DURA GARCES JAVIER
***3222**	DURAN DOMINGUEZ ADRIANA
***3222**	DURAN DOMINGUEZ NOEMI
***0360**	DURAN FERNANDEZ MIGUEL LUCAS
***8413**	DURAN GOMEZ DANIEL
***0914**	ELVIRA PANDELET MARIA ROCIO
***3290**	ESCALANTE ROMAN NARANJO ANDRES
***5552**	ESPAÑA GARCIA MARIA ROSARIO
***2025**	ESPINA LOPEZ ANGELA
***6300**	ESPINOSA GARCIA MARIA ESTEFANIA
***1909**	ESPINOSA MUÑOZ MARIA
***1178**	ESPINOSA PANTION MARIA DEL ROCIO
***9766**	ESTEBAN GONZALEZ SERGIO
***9621**	ESTUDILLO CAMPOS RAQUEL
***1510**	EXPOSITO GONZALEZ MARIA DE LOS ANGELES
***2996**	FABERO GARCIA LAURA
***1826**	FALAGAN AVENDAÑO JAVIER
***8581**	FERNÁNDEZ MENÉNDEZ M ^a JULIETA
***5479**	FERNANDEZ ACEVEDO JESUS
***4410**	FERNANDEZ ANGULO MARIA DEL MAR
***1635**	FERNANDEZ BOZADA MARIA GEMA
***2611**	FERNANDEZ CAMPOS JESUS
***2882**	FERNANDEZ CARABALLO MARIA ANTONIA
***0522**	FERNANDEZ CARRASCO JOAQUINA
***0087**	FERNANDEZ ESPINOSA PATROCINIO
***6058**	FERNANDEZ GARRIDO MARIA INMACULADA
***6313**	FERNANDEZ GOMEZ ANA
***4365**	FERNANDEZ GONZALEZ-TORUÑO MARIA ISABEL
***5450**	FERNANDEZ GUTIERREZ BEATRIZ
***6408**	FERNANDEZ JIMENEZ JORGE

Cód. Validación: 60X2T5N695HD5GWE6RQSLN
Verificación: <https://www.alcala.es/verificacion>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 6 de 35





Ayuntamiento de
Alcalá de Guadaira

***1318**	FERNANDEZ LORENTE PATROCINIO
***3503**	FERNANDEZ MARQUEZ ALBERTO
***3124**	FERNANDEZ MIGUEZ ANGEL
***5065**	FERNANDEZ MOGOLLON LUCIA
***2158**	FERNANDEZ MORON ERNESTO ARTURO
***0939**	FERNANDEZ OJEDA CRISTINA
***2351**	FERNANDEZ OJEDA JUAN MANUEL
***0216**	FERNANDEZ OLIVERO CELIA
***1399**	FERNANDEZ PEREZ ALEJANDRO
***1640**	FERNANDEZ PIZARRO ESTHER
***0045**	FERNANDEZ PORTILLO CAROLINA
***1905**	FERNANDEZ RAMOS JUAN DE DIOS
***4365**	FERNANDEZ RAMOS LAURA
***1467**	FERNANDEZ SUAREZ DAVID
***0390**	FERNANDEZ VELASCO CARMEN NATIVIDAD
***0530**	FERNANDEZ VILLALBA EDUARDO
***6025**	FERNANDEZ ZAMBRANO MIGUEL
***8849**	FERNANDEZ DE SEVILLA FERNANDEZ CRISTINA PATRICIA
***7524**	FERNANDEZANDES CAMPAÑA GEMMA
***8088**	FERNANDEZBALLESTEROS VIDAL MARIA TERESA
***6926**	FERRARI REAL MARIA CARMEN
***3462**	FERRER GARCIA MARIA ROCIO
***8525**	FERRERA JIMENEZ MARIA
***1568**	FERRETE PANAL ROCIO
***4316**	FERRON GOMEZ MIRIAM
***1842**	FLORES FERRE MARIA
***4954**	FLORES GUERRERO ELOISA
***0061**	FLORES PARRA SILVIA
***4992**	FLORES RAPOSO MARIA SOLEDAD
***5442**	FLORES RODRIGUEZ VANESA
***5356**	FONTAN CORDOBA MARIA CARMEN
***7729**	FONTENELE LANNES INGRID
***9314**	FORERO MOGEDAS ROCIO DEL PILAR
***5535**	FRANCO ARRANZ LUCIA
***2736**	FRANCO FERNANDEZ CRISTINA
***6750**	FUENTES FRAIDIA MARTA
***6749**	FUENTES FRAIDIA PAULA
***0495**	FUENTES GAVIÑO MARIA ISABEL
***8868**	FUENTES SANCHEZ MARIA ISABEL
***6356**	GABELLA VELA CLARA
***0360**	GALAN PARRALES LAURA
****1530*	GALBEAZA GABRIELA
***2215**	GALIANO GALIANO ANA MARIA
***1623**	GALIANO VAZQUEZ ROSARIO
***7683**	GALINDO LOPEZ MANUEL
***3433**	GALLEGO DOBLAS MIGUEL ANGEL
***1302**	GALLEGO GONZALEZ ROSA MARIA
***6815**	GALLEGO NAVARRO SILVIA
***8338**	GALLEGO ROLDAN CELIA
***9236**	GALLEGO SANTOS NEREA
***6849**	GALVAN BANQUERI ROCIO
***4737**	GALVAN RUIZ MARIA ROCIO

Cód. Validación: 60K2T5N695HD5GWE6RQSLN
Verificación: <http://www.alcaladeguadaira.es/verificacion>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 7 de 35





Ayuntamiento de
Alcalá de Guadaira

***1725**	GAMARRO GARCIA EVA MARIA
***4339**	GAMAZA CRVENKOVIP ANA MARIA
***9365**	GAMBOA MORALES ANTONIO JESUS
***3295**	GAMERO CABALLERO IRENE
***9651**	GAMERO MORILLO MARIA DOLORES
***6672**	GAMERO PEREZ FRANCISCO JAVIER
***2368**	GAMERO RODRIGUEZ ALEJANDRA MARIA
***3950**	GAMERO SANCHEZ CRISTINA
***3053**	GAMEZ OLIVA NATALIA
***0747**	GANDUL BURGOS CRISTINA
***2433**	GARCIA ARIAS ISABEL
***1539**	GARCIA CARNÉ SUSANA
***2287**	GARCIA CASADO SILVIA
***3909**	GARCIA CINTADO MANUEL JESUS
***5717**	GARCIA COZAR SILVIA
***5724**	GARCIA CUCURELLA RAFAEL
***8010**	GARCIA DIAZ MARIA TERESA
***2756**	GARCIA EXPOSITO LAURA
***3561**	GARCIA FERNANDEZ MARIA DEL CARMEN
***8363**	GARCIA GALINDO ANA BELEN
***1229**	GARCIA GARCIA JONATAN
***8038**	GARCIA HERMOSO AMELIA
***9409**	GARCIA HERNANDEZ JOSE ELIGIO
***2141**	GARCIA IBAÑEZ LUCINIO ENRIQUE
***9495**	GARCIA JIMENEZ LAURA
***1054**	GARCIA LARA CONSOLACION MARIA
***1322**	GARCIA LEON ANA ROSA
***1248**	GARCIA LOZANO LAURA
***6187**	GARCIA MANCHA JOSE ANGEL
***5458**	GARCIA MARIN ANDREA
***7044**	GARCIA MARIN MONICA
***2817**	GARCIA MARQUEZ JESICA
***0818**	GARCIA MARQUEZ SUSANA MARIA
***6284**	GARCIA MARTIN ANA MARIA
***2777**	GARCIA MEDINA LAURA MARIA
***0512**	GARCIA MILLAN REMEDIOS ISABEL
***1924**	GARCIA MOLINERO JORGE
***3413**	GARCIA MORILLA TRINIDAD
***9947**	GARCIA MUÑOZ ANA BELEN
***2960**	GARCIA MUÑOZ BEATRIZ
***0817**	GARCIA OJEDA MARIA DEL CARMEN
***3040**	GARCIA OLMEDO RODRIGO ALVARO
***5522**	GARCIA PALACIOS CLARA ISABEL
***7154**	GARCIA PERALTA ALVARO
***7409**	GARCIA PINAZO FRANCISCO JOSE
***1008**	GARCIA REYES MARIA DEL CARMEN
***4285**	GARCIA RODRIGUEZ CARMEN
***1979**	GARCIA RODRIGUEZ ELENA
***1055**	GARCIA RODRIGUEZ JOSE
***0782**	GARCIA RODRIGUEZ LETICIA REMEDIOS
***9171**	GARCIA ROMERO ESTHER
***5781**	GARCIA RUIZ CARLOS

Cód. Validación: 60K2T5N695HD5GWE6RQSLN
Verificación: <http://www.alcaladeguadaira.es>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 8 de 35





Ayuntamiento de
Alcalá de Guadaira

***4973**	GARCIA RUIZ JOSE ANTONIO
***7057**	GARCIA SALAS ALEJANDRO
***0641**	GARCIA SERRANO PAULA
***2047**	GARCIA SICILIA JOSE LUIS
***6274**	GARCIA TALAVERON RAQUEL
***4099**	GARCIA VALERA JOAQUIN
***5056**	GARCIA VAZQUEZ MARIA DEL CARMEN
***1636**	GARCIA ZAMORANO NICOLAS ALFONSO
***9922**	GARCIA DE TEJADA MARTINEZFRANCO PAULA
***6229**	GARCIA ORTA VAZ CARLOS
***6903**	GARNIER VILLAR GISELE
***5017**	GARRIDO HERNANDEZ MANUEL
***5741**	GARRIDO TORRALBO MARIA TANIA
***0869**	GARROTE REDONDO MARIA DEL CARMEN
***2040**	GARZON BERMUDO MARIA DOLORES
***3752**	GAVILAN RECHE JORGE
***2034**	GAVIRA CARRASCO DAVID
***7219**	GENER LAMA JOSE MARIA
***6345**	GIAMPAGLIA DOMINGUEZ SONIA
***2870**	GIL BAENA BEATRIZ
***5195**	GIL GARCIA MERCEDES
***2287**	GIL SALAS MARTA
***9631**	GIRALDEZ ESCALANTE ISABEL MARIA
***5043**	GIRALDEZ MUÑOZ CARMEN
***1741**	GIRALDEZ SANTOS ANTONIO
***4119**	GIRON AMOEDO ANA
***6164**	GOMEZ ALVAREZ MARINA
***9458**	GOMEZ BENITEZ LUCIA
***6454**	GOMEZ CARDONA MARTA
***1110**	GOMEZ DEL VALLE MARIA LUISA
***0098**	GOMEZ FERNANDEZ MARIA ESTER
***5461**	GOMEZ GARCIA VIRGINIA
***4125**	GOMEZ GARRIDO CAROLINA
***5271**	GOMEZ GONZALEZ DARIO FERNANDO
***1941**	GOMEZ GUISSADO JESUS
***4160**	GOMEZ JIMENEZ MARIA CONSOLACION
***2327**	GOMEZ LOPEZ FRANCISCO JAVIER
***6293**	GOMEZ LOPEZ JUAN MARIA
***3550**	GOMEZ PAEZ EMMA
***5170**	GOMEZ PEREZ MARIA JOSE
***8146**	GOMEZ PEROGIL SARAI
***2625**	GOMEZ PORTILLO MARIA DEL AGUILA
***3564**	GOMEZ RACERO MIRIAM
***1344**	GOMEZ REJANO JULIA
***7834**	GOMEZ ROMERO MARIA JOSE
***1288**	GOMEZ ROSAS ANTONIA MARIA
***7004**	GOMEZ SANCHEZ CRISTINA
***6358**	GOMEZ SANCHEZ PAULA
***3359**	GOMEZ SERRANO MARIA JESUS
***1348**	GOMEZ SEVILLA ISABEL
***8240**	GOMEZ ZAMBRANO MARIA DEL CARMEN
***0881**	GONZALEZ ABRIL MARIA EUGENIA

Cód. Validación: G0K2T5N695HD5GWE6RQSLN
Verificación: <http://www.alcaladeguadaira.es>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 9 de 35





Ayuntamiento de
Alcalá de Guadaira

***9340**	GONZALEZ ALGARRADA AGUAS SANTAS
***9396**	GONZALEZ BARRERA MARIA ISABEL
***1396**	GONZALEZ BORRACHERO ELENA
***0812**	GONZALEZ BORRACHERO MARIA DE LAS MERCEDES
***3130**	GONZALEZ BULNES LAURA
***4670**	GONZALEZ CAMPANARIO CELIA
***4670**	GONZALEZ CAMPANARIO MARTA
***0407**	GONZALEZ CARBALLO EVA MARIA
***4022**	GONZALEZ CARDOSO SONIA
***7266**	GONZALEZ CARMET LORENA
***2118**	GONZALEZ DIAZ SILVIA
***5657**	GONZALEZ ESTEBAN ALICIA
***5873**	GONZALEZ GARCIA ELOISA
***0260**	GONZALEZ GARCIA NATALIA
***6441**	GONZALEZ GARCIA SILVIA
***5728**	GONZALEZ GIRALDEZ MARIA MILAGROSA
***9250**	GONZALEZ GONZALEZ MARTA
***4317**	GONZALEZ MARTINEZ JOSE JOAQUIN
***4957**	GONZALEZ MELENDEZ OLGA MARIA
***9434**	GONZALEZ MUNOZ DOLORES DEL VALLE
***3179**	GONZALEZ PEÑA ANA
***6104**	GONZALEZ PEREZ BEATRIZ
***2631**	GONZALEZ RAMOS ELENA
***3274**	GONZALEZ RESUMI JUAN
***6008**	GONZALEZ RODRIGUEZ ESTEFANIA
***7884**	GONZALEZ ROLDAN NOELIA
***3058**	GONZALEZ SINOGA MARIA TERESA
***0441**	GONZALEZ TASSARA MARIA YOLANDA
***6009**	GONZALEZ TELLO RUBEN EDUARDO
***7362**	GONZALEZ VACA MARIA CARMEN
***6128**	GONZALEZ VAZQUEZ MARIA DEL CARMEN
***5715**	GONZALEZ DE LA OSA ALICIA
***6756**	GRACIA DEL VALLE ALBA
***1218**	GRANJA GOMEZ ELENA MARIA
***2542**	GUERRERO GONZALEZ PILAR
***2953**	GUERRERO RUIZ CRISTINA
***0348**	GUERRERO VIZCAINO SOLEDAD
***5893**	GUILLENA GARCIA MARIA DEL CARMEN
***9135**	GUIRADO CARO TERESA
***0602**	GUISADO LOZANO ANA BELEN
***6452**	GUTIERREZ ARENAS DIEGO JESUS
***1832**	GUTIERREZ DE LA ROSA ANTONIO MARIA
***9523**	GUTIERREZ GARCIA RAIMUNDO
***0873**	GUTIERREZ GONZALEZ CRISTINA
***8622**	GUTIERREZ GUTIERREZ MARIA JESUS
***0219**	GUTIERREZ OCAÑA MARIA DOLORES
***1818**	GUTIERREZ SANCHEZ MIGUEL
***2936**	GUZMAN GARCIA MARIA ROCIO
***0573**	HARO SANCHEZ LORENA MARIA
***6404**	HERBON FUERTES MARIA DEL MAR
***2054**	HERMOSIN MARTIN PEDRO
***3649**	HERMOSIN RODRIGUEZ MARIA NURIA





Ayuntamiento de
Alcalá de Guadaira

***0860**	HERNANDEZ ANGEL MARIA DEL CARMEN
***1438**	HERNANDEZ BLANCO MARIA OLGA
***5185**	HERNANDEZ CARRERA MARIA MACARENA
***1573**	HERNANDEZ CUEVAS DOLORES
***7756**	HERNANDEZ GONZALEZ MANUELA MARIA
***0886**	HERNANDEZ GUTIERREZ JUAN MIGUEL
***9724**	HERNANDEZ OTERO DESIRE
***1958**	HERNANDEZ PIÑA ANGELA MARIA
***2166**	HERNANDEZ ROMERO HECTOR
***3162**	HERRERA RECIO DANIEL
***2102**	HERRERA SANCHEZ MONICA
***9090**	HIDALGO FERREIRA PAULA SOFIA
***7630**	HIDALGO REDAL IRUNE
***4639**	HIDALGO SANCHEZ SILVIA
***4727**	HIERRO ORIVE BLANCA
***6680**	HINOJO LANGA ROSA MARIA
***6885*	HINZ REINEFELD EMY MAI
***9185**	HIRALDO LOPEZ JOSE MIGUEL
***9133**	HOLGUIN CASTRO MARIA DEL PILAR
***2875**	HOLGUIN MIGENS MARIA VICTORIA
***9681**	HORMIGO ARCEDO MERCEDES
***5847**	HORMIGO GUTIERREZ MARIA JOSE
***1732**	HORNILLO BORGE MARIA AGUILA
***1732**	HORNILLO BORGE MARIA AUXILIADORA
***6440**	HORNILLO DIAZ ELENA
***2339**	HOYS SEGURA PAOLA
***8511**	HUMANES JIMENEZ MARIA INMACULADA
***2338**	HUMANES SABORIDO FRANCISCO JAVIER
***2454**	HURTADO GARCIA AIDA
***2709**	HURTADO HIDALGO JOSE MARIA
***9470**	IGLESIAS RODRIGUEZ VIRGINIA
***6360**	ILLANES SEGURA RAQUEL
***7738**	INURRIA DOMINGUEZ MONICA
***6744**	INURRIA JURADO MIRIAM
***5585**	IRIARTE MENDOZA ROCIO
***5116**	ISORNA RAMOS LOURDES
***8043**	IVORRA MENDEZ CECILIA DE LOS ANGELES
***7942**	JAEN GARRIDO URSULA
***5510**	JAEN GAVILAN PEDRO JAVIER
***2617**	JAEN RUIZ ELISABETH
***6431**	JARA GONZALEZ NATALIA
***2900**	JARAMILLO MENDEZ ELENA
***3170**	JEREZ VEGA PATRICIA
***3640**	JIMENEZ APARICIO BELEN
***4190**	JIMENEZ BONILLA MARIA DOLORES
***9455**	JIMENEZ BORREGO SALVADOR
***5433**	JIMENEZ BORRERO JOISBET TIBISAY
***1526**	JIMENEZ CASADO DANIEL
***7895**	JIMENEZ CASADO NOELIA
***2830**	JIMENEZ DE JUAN BLANCA
***1868**	JIMENEZ DIAZ INMACULADA
***3286**	JIMENEZ DOMINGUEZ MARIA JOSE

Cód. Validación: 60K2T5N695H5GWE6RQSLN
Verificación: <http://www.ciadadcalca.org>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 11 de 35





Ayuntamiento de
Alcalá de Guadaira

***7615**	JIMENEZ ELIGIO RAQUEL
***1262**	JIMENEZ GARCIA MARIA INMACULADA
***1343**	JIMENEZ GONZALEZ CRISTINA
***5702**	JIMENEZ GUERRA BELEN
***2514**	JIMENEZ HIDALGO CARMEN
***4114**	JIMENEZ JIMENEZ EVA MARIA
***1619**	JIMENEZ LOPEZ ROSA
***9797**	JIMENEZ MARQUEZ FRANCISCO JOSE
***3116**	JIMENEZ MELENDRES KARLA MICHELLE
***0598**	JIMENEZ MORENO ROCIO
***4094**	JIMENEZ MOYA MYRIAM
***8305**	JIMENEZ PEREA MARIA ANGELES
***2768**	JIMENEZ PEREZ ESTHER
***6489**	JIMENEZ RODRIGUEZ JOSE MANUEL
***4351**	JIMENEZ SANCHEZ CELIA
***3842**	JIMENEZ SOTO MARGARITA
***3213**	JIMENEZ SOTO MARIA AGUILA
***2343**	JIMENEZ FONTES DEL REY IÑIGO
***8039**	JURADO CORNEJO RAQUEL
***3014**	JURADO FERNANDEZ MANUEL ANGEL
***7577**	JURADO GOMEZ ANA
***9696**	JURADO GONZALEZ ANA ISABEL
***6968**	JURADO TENORIO JUAN MANUEL
***3978**	KHOSHFEIZ NEKOOI NASIM
***3139**	LAMBERT VINOS FELIX
***3163**	LANZA PORTILLO MIRIAM
***5578**	LAO DIAZ MARIA DEL AGUILA
***0139**	LAOSA TENDERO VANESA
***4711**	LAPEIRA MARÍN ALEJANDRO
***8709**	LARA DIAZ GALEANO LIDIA MARIA
***6175**	LARA PEREZ ISABEL MARIA
***4350**	LARA PRADO ANTONIO
***5575**	LAVADO CASTILLO BEATRIZ
***7380**	LAZPIUZ GOMEZ NOELIA
***2043**	LEAL JIMENEZ VICTOR AITOR
***3957**	LECAROZ BADGER EMMA
***9898**	LEDESMA BALLESTEROS ROCIO
***5811**	LEDESMA GARROTE ANTONIO
***3884**	LEGNIA MORAN ANGIE SHIRLEY
***6781**	LEO VAZQUEZ ALMUDENA
***1035**	LEON MARTIN BEGOÑA
***3013**	LIGERO RODRIGUEZ MONICA
***1152**	LILLO PEREZ SUSANA
***4740**	LIMONES BERNABE DIEGO
***7955**	LIMONES MADRIGAL YOLANDA
***1918**	LLAMAS FALANTES ANA MARIA
***1266**	LOBATO GIL ENRIQUE AURELIO
***2060**	LOBATO ROMERO DANIEL
***8138**	LOBO SUAREZ CARMEN MARIA
***5516**	LOPEZ AVILA EDUARDO
***6286**	LOPEZ CANELA OLGA
***1355**	LOPEZ CORNEJO MARIA DEL MAR

Cód. Validación: 60K2T5N695HD5GWE6RQSLN
Verificación: <http://www.alcaladeguadaira.es/verificacion>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 12 de 35





Ayuntamiento de
Alcalá de Guadaira

***6774**	LOPEZ ESCOBAR ROBERTO
***2330**	LOPEZ ESCRIBANO MARIA ROSARIO
***5051**	LOPEZ FRANCES MIGUEL ANGEL
***9746**	LOPEZ GARCIA GLORIA
***9415**	LOPEZ GOMEZ JAVIER
***7519**	LOPEZ HITA MACARENA DEL ROCIO
***2245**	LOPEZ INFANTE JOSEFA
***8656**	LOPEZ JIMENEZ SARA
***0464**	LOPEZ LOMBAS ALICIA
***4832**	LOPEZ LOPEZ MARIA
***2500**	LOPEZ MARTIN RAQUEL BLANCA
***1859**	LOPEZ MORAGUEZ ELISABETH
***0945**	LÓPEZ MORATO TATIANA
***3496**	LOPEZ MORON MANUEL ALBERTO
***0685**	LOPEZ NAVARRO MARIA AURORA
***2109**	LOPEZ NAVARRO MARIA DEL CARMEN
***0502**	LOPEZ QUINTA JAVIER
***5609**	LOPEZ RODRIGUEZ AMPARO SORAYA
***1620**	LOPEZ ROMERO SONIA
***0717**	LOPEZ RUBIANES AMALIA
***9923**	LOPEZ SANCHEZ MARIA JOSE
***8448**	LOPEZ SIMON JOSE ANTONIO
***3737**	LOPEZ VAZQUEZ MARIA CHERESADE
***3198**	LOPEZ VENEGAS JULIA
***2121**	LOPEZ VERGARA ARACELI
***2596**	LOPEZ VERGARA ELISABEL MARIA
***6010**	LOPEZ VIDAL CARLOS ALFREDO
***0158**	LORA CAMACHO ASCENSION
***1424**	LORENTE CUEVAS SARA MARIA
***4221**	LORENTE DOMINGUEZ FERNANDO
***1820**	LOZANO JIMENEZ JUAN SIMON
***0528**	LOZANO MORENO VANESA
***6373**	LOZANO SIMON ANGEL
***9401**	LUCAS BLANCO FRANCISCO JESUS
***3348**	LUCENA NARES JOSE RAMON
***2018**	LUNA PEREZ JOSE LUIS
***1613**	LUQUE FERNANDEZ JOSE
***0565**	LUQUE REDONDO VERONICA
***0529**	LUQUE RODRIGUEZ MARIA DEL CARMEN
***5523**	LUQUE TRIGUERO MARIA
***0026**	MACHO ARISPON LAURA MARIA
***4102**	MACHUCA ALFARO JESUS MARCOS
***4251**	MACHUCA GARCIA LAURA
***1667**	MACIAS JIMENEZ MARTA INMACULADA
***4423**	MACIAS MEZQUITA MARCOS
***9039**	MADRID RODRIGUEZ SONIA
***2636**	MADROÑAL VAQUERO MARIA DEL MAR
***7621**	MALAXECHEVARRIA HERMOSIN M ISABEL
***0614**	MAÑOGIL MILLAN PABLO
***5804**	MARCHENA CABRERA ROCIO YOLANDA
***0512**	MARCOS ILLANES JOSE LUIS
***1004**	MARCOS NIETO SALVADOR





Ayuntamiento de
Alcalá de Guadaira

***3569**	MARIN NAVARRO LAURA
***1877**	MARIN POSADA DIANA ISABEL
***0900**	MARIN RUIZ DOLORES
***5371**	MÁRQUEZ SÁNCHEZ MÓNICA
***4166**	MARQUEZ ADRUBAU ALICIA
***8136**	MARQUEZ AVILES LAURA
***2695**	MARQUEZ BECERRA MARIA DEL CARMEN
***6427**	MARQUEZ RONDON MARIA DE LOS ANGELES
***5210**	MARTIN BARRAGAN YOLANDA
***0598**	MARTIN BEJARANO FRANCISCO JAVIER
***2018**	MARTIN CARABALLO JESUS
***0613**	MARTIN DIAZ MARIA CONSUELO
***8766**	MARTIN GAMERO CARMEN MARIA
***0807**	MARTIN GARRUDO CIRIACO JOSE
***9049**	MARTIN HINOJOSA IRENE
***1916**	MARTIN HURTADO RAQUEL
***7278**	MARTIN LOPEZ RAFAEL
***5261**	MARTIN MARTIN MARINA
***3118**	MARTIN MORENO ANDREA
***6022**	MARTIN MUÑOZ ROCIO
***5956**	MARTIN PAVON JOSE LUIS
***2110**	MARTIN PEÑA EVANGELINA ANGELES
***5293**	MARTIN PRADOS MARIA JOSE
***5866**	MARTIN QUERO MARIA DEL CARMEN
***1243**	MARTIN RODAS TANIA
***2256**	MARTIN SAN ROMAN MARIA EVA
***6513**	MARTINEZ BLANCO MONICA
***5957**	MARTINEZ CORTES ANTONIO MANUEL
***8745**	MARTINEZ FERNANDEZ ANA ISABEL
***4716**	MARTINEZ FERNANDEZ MARIA TERESA
***1645**	MARTINEZ GONZALEZ SUSANA
***2375**	MARTINEZ GUILLÉN ELISA
***9000**	MARTINEZ GUIADO LAURA
***1824**	MARTINEZ RONDAN MARIA DEL MAR
***9497**	MARTINEZ SOTO BERTHA TERESA
***6261**	MARTINEZ VAZQUEZ MARIA BELEN
***2515**	MARTINEZ VAZQUEZ SILVIA
***2233**	MARTINEZ ROMERO DE LA OSA MARTIN JESUS
***8693**	MATALLANA GIL MARTA
***0667**	MATAS RUIZ ISABEL
***2606**	MATEOS RUIZ JOSE
***0859**	MEDINA CORTES ALFONSO MANUEL
***9156**	MEGIAS GARCIA SILVIA
***1471**	MEJIAS AVILA MARIA
***3613**	MELENDEZ PEREZ SOLEDAD
***0535**	MELLADO VARGAS BEATRIZ
***6306**	MENA BENAVENTE NATALIA
***2748**	MENESES VADILLO MARIA PILAR
***6794**	MERA MEDINA MOISES
***0773**	MESAS LOPEZ YERAY MANUEL
***9521**	MIGUEZ AGUILAR CRISTINA
***6896**	MILAN MARTINEZ JOSE

Cód. Validación: 60K2T5N695HD5GWE6RQSLN
Verificación: <http://www.alcaladeguadaira.es/verificacion>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 14 de 35





Ayuntamiento de
Alcalá de Guadaira

***6066**	MILLAN DIAZ ROCIO
***0562**	MIÑON BENITEZ ANA ISABEL
***9583**	MIRANDA PERAL MARIA JOSE
***1050**	MIRANDA SALGUERO AMANDA
***1050**	MIRANDA SALGUERO LETICIA
***0932**	MITCHELL CASCON CARLOS
***0574**	MOLINA AYO MARIA DOLORES
***2717**	MOLINA GARCIA JOSE LUIS
***0796**	MOLINO CORRALES RAFAEL
***4113**	MONTAÑO MORENO MARCO ANTONIO
***5149**	MONTERO CHAMORRO CRISTINA
***6472**	MONTERO LAMA IRENE MARIA
***6218**	MONTERO MARQUEZ SARA
***1058**	MONTERO MARTIN ANA
***5778**	MONTERO SANTOS MARIA REYES
***6398**	MONTEERRUBIO SANZ SUSANA
***5599**	MONTES DE ASIS MANUEL
***0123**	MONTES DOMINGUEZ MARTA
***9136**	MONTES DE OCA GONZALEZ MARIA DEL PILAR
***7826**	MONTESINO GARCIA MARIA ISABEL
***5026**	MONTESINOS CASTILLO MARIA
***3119**	MONTOYA BOHORQUEZ ANTONIO
***9656**	MORA BERNAL PEDRO CARLOS
***3591**	MORA MORALES EL FANY YADIRA
***1132**	MORALES FERNANDEZ FELISA
***4816**	MORALES GORDO GUADALUPE
***3766**	MORALES MENDOZA YOSILDA ROSINA
***8501**	MORALES PALACIOS FRANCISCO
***2831**	MORALES RAMIREZ JOSE MANUEL
***3076**	MORALES REGA MARIA
***1270**	MORALES RODRIGUEZ JUAN ANTONIO
***8590**	MORALES RUBIO MARIA LUZ
***6130**	MORALES TORRES ZONIA ISABEL
***6281**	MORANTE MUÑOZ JESICA
***8284**	MOREJON CAYUELA MARIADOLORES
***2712**	MORENO GUTIÉRREZ MARTA
***1475**	MORENO ANTUNEZ NURIA
***6989**	MORENO BENITEZ NOELIA
***5331**	MORENO DELGADO JOSE LUIS
***9350**	MORENO HERMOSIN ANTONIO
***6556**	MORENO JIMENEZ MARIA DEL CARMEN
***9845**	MORENO LOPEZ FERNANDO
***7549**	MORENO MORENO MARIA LORENA
***2530**	MORENO POZO ANGELA
***7652**	MORENO RODRIGUEZ ANDREA JOHANNA
***3521**	MORENO RODRIGUEZ MARIA DEL CARMEN
***0635**	MORENTE RUIZ MARIA DEL ROCIO
***5857**	MORIANA DOMINGUEZ FATIMA
***4957**	MORILLA VALDERAS ELENA
***4321**	MORILLO CASTAÑO ANA
***1784**	MORILLO MARQUEZ CRISTINA
***2844**	MOSCOSO MUÑOZ JOSE MANUEL

Cód. Validación: 60K2T5N695HD5GWE6RQSLN
Verificación: <http://www.ciadadcalca.org>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 15 de 35





Ayuntamiento de
Alcalá de Guadaira

***4613**	MOSQUERO MURIANA ANDREA
***2219**	MOTILLA GALINDO DAVINIA
***9669**	MOYA VIZOSO MARIA ENCARNACION
***9907**	MULA SUAREZ MIGUEL ANGEL
***9405**	MUÑOZ CAMACHO JUANA
***3240**	MUÑOZ CASTAÑO ELISA
***9796**	MUÑOZ DELGADO MARIA CARMEN
***9881**	MUÑOZ GASCO DAVID
***1648**	MUÑOZ GONZALEZ ANTONIO DAVID
***5889**	MUÑOZ GONZALEZ YOLANDA
***8289**	MUÑOZ JIMENEZ MARIA DEL MAR
***4937**	MUÑOZ LEON AMOR
***3709**	MUÑOZ MARQUEZ JUAN
***2768**	MUÑOZ PEÑA ANA MARIA
***6581**	MUÑOZ PUYA NIEVES
***0280**	MUÑOZ RAMIREZ CRISTINA
***0108**	MUÑOZ REDONDO YOLANDA
***6267**	MUÑOZ RODRIGUEZ ALFONSO
***0919**	MUÑOZ RODRIGUEZ LAURA
***2468**	MUÑOZ ROMAN YAIZA
***1355**	MUÑOZ RUZ ALEJANDRO
***5063**	MUÑOZ VEGA VICTORIANO
***0631**	MUÑOZ DE LA VEGA VICTORIA
***0630**	MURIEL MUÑOZ NEREIDA
***8509**	MURILLO PAREDES JUANA MARIA
***2850**	MURILLO PINEDA IRENE
***7005**	NARANJO DOMINGUEZ JULIO
***8467**	NARANJO LOPEZ DAVID
***3610**	NARBONA CONEJO ISABEL
***1752**	NARBONA ORTEGA MARIA DEL ROCIO
***0682**	NARVAEZ PEREZ SARA
***2294**	NARVAEZ RIZO NATIVIDAD
***6812**	NAVARRETE JOVACHO MARIA
***2138**	NAVARRO DIOSDADO MARIA
***2068**	NAVARRO FLORES ESTELA
***8567**	NAVARRO GAVILAN CAROLINA
***8859**	NAVARRO MORALES ANA BELEN
***5128**	NAVARRO MORALES MARIA ARGEME
***1791**	NAVARRO NAVARRO MANUELA
***9288**	NAVAS GONZALEZ ESTEFANIA
***1796**	NAVAS GUTIERREZ ANTONIO JESUS
***4860**	NIETO BUJALANCE INMACULADA
***0706**	NIETO DE LA VILLA ALICIA
***9212**	NIETO GARCIA IVAN
***3891**	NIETO MORILLA YOLANDA
***7753**	NISO MORENO MARIA DESEADA
***1465**	NOCERINO RAFFAELA
***0023**	NOGALES LOPEZ MARIA
***1817**	NOVELLA CASTILLA LILIAN MARIA
***1791**	NUÑEZ CARO GABRIEL
***8290**	NUÑEZ FERNANDEZCASTILLEJAS GISLENO
***3837**	NUÑEZ GUERRERO MARIA INMACULADA

Cód. Validación: 60K2T5N69SHD5GWE6RQSLN
Verificación: <http://www.alcaladegua.org/verificacion>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 16 de 35





Ayuntamiento de
Alcalá de Guadaira

***3735**	NUÑEZ RINCON CRSITOBALINA
***3879**	NUÑEZ SANCHEZ REMEDIOS
***5112**	NUÑEZ SOLIS INMACULADA
***6012**	NUÑEZ TOMAS IRENE ANDREA
***2394**	OCAÑA GARCIA INMACULADA
***2669**	OJEDA DOMINGUEZ JUAN CARLOS
***4577**	OJEDA FLORES MARTA
***8340**	OJEDA GUILLEN MANUELA
***9410**	OJEDA LOPEZ CONCEPCION
***5879**	OJEDA LOPEZ GLORIA
***1029**	OJEDA RODRIGUEZ MARIAL DEL CARMEN
***6587**	OLAYA ROMERO INDIA
***8432**	OLIVA RAYEGO LUCIA
***2718**	OLIVERO MORILLO MARIA DESIREE
***5011**	OLIVEROS CABREJA MARIA AGUILA
***8261**	OLMO GOMEZ MANUEL
***8017**	OÑATE RODRIGUEZ MARIA DEL ROCIO
***7632**	ONTIVERO MARIN MERCEDES
***1488**	OPALKA GUIADO NADINE
***2243**	ORANTES VILCHEZ ANDRES
***5623**	ORDOÑEZ CARBAJO ESTHER
***0434**	ORDOÑEZ GARCIA MARIA DEL PILAR
***9839**	ORDOÑEZ MEDINA MARIA CARMEN
***5225**	ORDOÑEZ RIVERO ALICIA
***0697**	ORDOÑEZ DE LOS SANTOS VANESA
***9150**	OREA RUBIO AINARA
***1278**	OROZCO CALVO ENMA
***2308**	ORTEGA BOTANA ALICIA
***0694**	ORTEGA GORDILLO ANA
***9344**	ORTEGA LORCA LETICIA VICTORIA
***3330**	ORTEGA NUÑEZ ALBA
***4058**	ORTEGA TORRES AMALIA
***2917**	ORTIZ FERIA MARIA PAZ
***5669**	ORTIZ GARRIDO JOSE LUIS
***4482**	ORTIZ HERNANDEZ IRENE
***3896**	ORTIZ MEDINA SOFIA
***6483**	ORTIZ MOLINA MARIA CONSOLACION
***1235**	ORTIZ MORENO CARLOS MANUEL
***7417**	ORTIZ ROMERO ANA
***5299**	ORTIZ SALDAÑA CARMEN GLORIA
***5345**	OSTOS GOMEZ VIRGINIA
***3117**	OSTOS PEREZ NICOLAS DAVID
***3195**	OTERO JIMENEZ FRANCISCA
***2750**	PAJARO MONTALBAN MARIA ISABEL
***2914**	PALACIOS GUERRERO JOSE LUIS
***2355**	PALMA FALCON SILVIA MARIA
***1625**	PALMA FERNANDEZ GERMAN
***4481**	PALMA MELERO GABRIEL
***6171**	PALMA VARO IRENE MARIA
***5478**	PALUZO CAMPOS ROSARIO
***8575**	PANIAGUA BLAZQUEZ JUDIT
***9947**	PANTOJA DELGADO LORENA

Cód. Validación: 60K2T5N695HD5GWE6RQSLN
Verificación: <http://www.alcaladeguadaira.es/verificacion>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 17 de 35





Ayuntamiento de
Alcalá de Guadaira

***8271**	PARAISO ACUÑA DIANA
***1439**	PARRA MENDOZA DAVID
***2159**	PARRILLA BARBERO MARTA
***2143**	PARRON MARTINEZ LIDIA
***0568**	PASTOR DELGADO ALMUDENA
***2768**	PATÍÑO MARQUEZ MARIA
***3200**	PAVON CARREÑO JUAN ANTONIO
***3845**	PAYAN CAMPOS FERNANDO
***6433**	PAYAN CUEVAS MARIA LARA
***6515**	PAZ GUILLEN IGNACIO MANUEL
***3847**	PAZ RODRIGUEZ ANGELA
***5513**	PEDROSA FERNANDEZ ALICIA
***0874**	PEDROSA MORILLO MARIA ESTEFANIA
***6856**	PEÑA GALA LORENA MARIA
***2912**	PERAL VARGAS DAIRA
***0818**	PEREIRA BARRIGA JOSE MANUEL
***2505**	PEREIRA ORTEGA JOSE PABLO
***3811**	PEREJON CARVAJAL SILVIA
***9721**	PEREZ AGUIRRE AINHOA
***1754**	PEREZ BONILLA JOSE MARIA
***7298**	PEREZ BORREGO MARIA
***3159**	PEREZ CRUZ EVA MARIA
***1797**	PEREZ DOMINGUEZ IRENE
***1344**	PEREZ GIL PATRICIA
***0499**	PEREZ GONZALEZ YOLANDA
***2473**	PEREZ GUTIERREZ ANA ISABEL
***3701**	PEREZ LOPEZ MARIA DEL CARMEN
***4132**	PEREZ LOPEZ RAQUEL
***4187**	PEREZ LOPEZ VERONICA
***0382**	PEREZ LOZANO MARIA INMACULADA
***3164**	PEREZ MANCHA ELOISA MARIA
***9353**	PEREZ MIRANDA ANA
***8380**	PEREZ MOLINA LAURA DEL ROCIO
***1143**	PEREZ PAVON MANUEL
***2323**	PEREZ RIVAS MARINA
***1348**	PEREZ RODRIGUEZ CRISTINA
***5527**	PEREZ RODRIGUEZ RUTH ROSARIO
***5589**	PEREZ SABATER MARIA JOSE
***5011**	PEREZ SANCHEZ CEFERINO
***9880**	PEREZ SANTIAGO SILVIA
***1673**	PEREZ SANTOS CRISTINA
***0448**	PEREZ VILLALBA LORENA
***1468**	PESADO MARTOS ARIADNA
***3137**	PESO VELASCO MARIA ESTHER
****4895*	PICCINI AGUSTIN MARIA
***2456**	PIMENTEL DE VICENTE MARIA ELVIRA
***0192**	PINAT FERNANDEZ YAMILA ROCIO
***1895**	PINEDA JIMENEZ JULIO
***1970**	PINEDA OLIVERA SHEILA
***1224**	PINEDA SUAREZ PATRICIA
***5700**	PINILLA MAYA MYRIAN DE LA CONCEPCION
***8512**	PINO MORALES MONICA

Cód. Validación: 60K2T5N695HD5GWE6RQSLN
Verificación: <http://www.ciudadalcala.org>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 18 de 35





Ayuntamiento de
Alcalá de Guadaira

***1336**	PIZARRAYA BUZON JAVIER
***2936**	PIZARRO ALBARRAN GEMMA CONSOLACION
***6276**	PLACIN VERGILLO FRANCISCO
***1214**	PONCE CABRERA PATRICIA
***4244**	PONCE DEL PRADO FRANCISCO JAVIER
***5613**	PORCEL AGUILAR JUAN JOSE
***5270**	PORTERO DELGADO MARIA DE LA CONCEPCION
***1640**	PORTILLO AMADOR SONIA
***5413**	PORTILLO PEÑA JOSE FIDEL
***3767**	POSADA CASTILLO FRANCISCO JOSE
***3639**	POSTIGO LUCENA MARIA DEL MAR
***5075**	POSTIGO LUCENA SONIA
***6781**	POZO NAVARRO MARIA DEL MAR
***0655**	POZO PRIETO JOSE JAVIER
***3695**	PRADA DIAZ MARINA
***6127**	PRADOS LAO ALICIA
***0602**	PRIETO DELGADO RAFAEL
***9467**	PUEENTE GOMEZ VICTOR MANUEL
***1790**	PUERTAS MARTINEZ MARINA
***6731**	PUERTO FRANCES MARIA JOSE
***4599**	PUERTO RODRIGUEZ NURIA
***3778**	PULIDO LOPEZ JUANA
***5604**	PULIDO VERGARA GEMA MARIA
***6864**	QUERO MONTAÑES ALICIA
***0749**	RAMIREZ DIVARET SILVIA
***9460**	RAMIREZ GARCIA ALEJANDRO
***1902**	RAMIREZ LOPEZ MARIA LAURA
***2242**	RAMIREZ MARTEL ANTONIO
***2998**	RAMIREZ MEDINA ROCIO
***6851**	RAMIREZ MORENO LUCIA
***4480**	RAMIREZ MORGADO PATRICIA
***1072**	RAMIREZ VELA ALBERTO
***1601**	RAMON ALVAREZ MIRIAM
***2478**	RAMOS FERREIRA EVA MARIA
***1260**	RAMOS FONTANILLA CARLOS JESUS
***5913**	RAMOS MELERO ANTONIO JESUS
***0278**	RAMOS RODRIGUEZ JAVIER
***7341**	RAMOS RODRIGUEZ LUIS FRANCISCO
***5913**	RANGEL PEREZ ANTONIO
***6924**	REDRUELLO NIMO ELENA
***3601**	REGUERA PEREZ LAURA
***0059**	REINA CASTRO ISABEL
***2479**	REINA PORRAS MARIA DEL PILAR
***9426**	REJINFO PRO MARIA ISABEL
***8890**	REY BRENES VERONICA
***6308**	REY JARQUEZ YOLANDA
***4568**	REYES CARRILLO JESUS
***4897**	REYES GONZALEZ SHAILA
***6239**	REYES VAZQUEZ JOSE MIGUEL
***6874**	RICO CARMONA MONICA
***5691**	RIDAO MORENO FRANCISCO JAVIER
***9965**	RIDAO PALOMO MARIA DEL CARMEN

Cód. Validación: 60K2T5N695HD5GWE6RQSLN
Verificación: <http://www.alcaladeguadaira.es/verificacion>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 19 de 35





Ayuntamiento de
Alcalá de Guadaira

***0619**	RINCON ESMERALDA MARIA ANGELES
***3408**	RINCON FERNANDEZ BARBARA
***0863**	RIOS JULIAN NOELIA
***0464**	RIOS MARTINEZ SANDRA
***2298**	RIOS MONTESINOS ANA
***9029**	RIOS MORALES ELENA
***8300**	RISCARDO PANTOJA NOELIA
***5794**	RISUEÑO PADILLA MARIA VICTORIA
***6332**	RIVAS CARVAJAL ESPERANZA MACARENA
***8278**	RIVAS FRANCO ALVARO
***6449**	RIVERA ALVAREZ ELIA GARIN
***9870**	RIVERO MONTERO DOLORES MARIA
***8926**	ROBLES CAÑAVATE PILAR TAMARA
***8957**	ROBLES GALLARDO MARIA DOLORES
***8783**	ROCA QUERO FRANCISCO JAVIER
***8546**	RODRIGUEZ CASTRO ELIZABETH
***0856**	RODRIGUEZ CORTES IRENE
***6322**	RODRIGUEZ DIAZ ENRIQUE
***1633**	RODRIGUEZ DOMINGUEZ ALBERTO
***3648**	RODRIGUEZ GARCIA SOLEDAD DEL ROCIO
***0277**	RODRIGUEZ GONZALEZ FRANCISCO JOSE
***1079**	RODRIGUEZ HERNANDEZ VERONICA
***3719**	RODRIGUEZ JAREN ROSANA
***2989**	RODRIGUEZ JURADO ESPERAZA DE VALME
***0636**	RODRIGUEZ LAY ROSALIA
***3195**	RODRIGUEZ LEDESMA MARIA LUISA
***3195**	RODRIGUEZ LEDESMA NOELIA MARIA
***1444**	RODRIGUEZ LOPEZ DIANA MARIA
***5623**	RODRIGUEZ MARTIN ANA MARIA
***3185**	RODRIGUEZ MARTORAN DANIEL
***1365**	RODRIGUEZ MEDINA MARIA DEL PILAR
***3501**	RODRIGUEZ MELENDEZ CRISTINA
***3995**	RODRIGUEZ MENDEZ JUAN
***5805**	RODRIGUEZ MOGRERA ISABEL CORAL
***2387**	RODRIGUEZ MONTES FERNANDO
***2937**	RODRIGUEZ MORENO DAVID
***1703**	RODRIGUEZ ORTIZ MARIA LUISA
***1095**	RODRIGUEZ PALACIOS ISMAEL
***3985**	RODRIGUEZ PEREZ MARIA
***7624**	RODRIGUEZ PORRO CARLOS ANDRES
***7117**	RODRIGUEZ RES ELENA
***2747**	RODRIGUEZ RIVERO ROCIO DAVINIA
***8496**	RODRIGUEZ ROJAS JOSE MARIA
***6509**	RODRIGUEZ ROMERO NURIA
***7816**	RODRIGUEZ RUIZ MARIA CARMEN
***9048**	RODRIGUEZ SANCHEZ MANUEL
***3490**	RODRIGUEZ SANTANA ESPERANZA MACARENA
***4603**	RODRIGUEZ SENDIN CRISTINA
***2467**	RODRIGUEZ VALENTIN MACARENA
***6940**	RODRIGUEZ VALENZUELA DAVID
***2377**	RODRIGUEZ VERGARA ESPERANZA
***6155**	RODRIGUEZ YAÑEZ SUSANA

Cód. Validación: 60K2T5N695HD5GWE6RQSLN
Verificación: <http://www.ciadadcalca.org>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 20 de 35





Ayuntamiento de
Alcalá de Guadaira

***2039**	RODRIGUEZ ZAFRA EMMA
***9687**	RODRIGUEZ DE AUSTRIA GIMENEZ DE ARAGON BLANCA
***4257**	RODRIGUEZ-PRAT GALINDO ALBERTO
***4257**	RODRIGUEZ-PRAT GALINDO ALEJANDRO
***1130**	ROJAS DE LOS SANTOS MARIA DEL CARMEN
***5978**	ROLDAN FERNANDEZ MARIA DOLORES
***3653**	ROLDAN MARTIN ANA MARIA
***1227**	ROLDAN POLO ROCIO
***1424**	ROLDAN ROMERO ISMAEL
***1424**	ROLDAN ROMERO YENIFER
***7809**	ROMAN UTRERA JOSE MANUEL
***4471**	ROMERO ALBA CRISTINA
***2576**	ROMERO AMORES MARIA BELEN
***6972**	ROMERO AVESADA ALEJANDRO
***3577**	ROMERO DOMINGUEZ MIRYAM
***1281**	ROMERO GONZALEZ MARIA DEL CARMEN
***1642**	ROMERO HERRERA MARIA JESUS
***2875**	ROMERO JAEN LOURDES
***0291**	ROMERO JIMENEZ ANTONIO JOSE
***0031**	ROMERO LOPEZ NOELIA
***5983**	ROMERO MARTINEZ DESIRE
***7091**	ROMERO MORO ROCIO ESPERANZA
***6578**	ROMERO MOYA MANUEL ALEJANDRO
***5301**	ROMERO ORTIZ FLAVIA
***1542**	ROMERO PACHECO IGNACIO
***5414**	ROMERO PEREZ MARIA INES
***9108**	ROMERO PONCE TANIA
***1121**	ROMERO RIVERA MARIA DEL CARMEN
***9451**	ROMERO SANCHEZ MARIA ROSALIA
***0278**	ROSA ALVAREZ LUCIA
***6090**	ROSA IZAGUIRRE SARA
***0359**	ROSA RIVERO LAURA
***1382**	RUBIO DOMINGUEZ OSCAR
***7620**	RUBIO RIVERA NOELIA
***8952**	RUCIERO PLANTON ISRAEL
***8404**	RUEDA ALFONSO M ANTONIA
***7509**	RUEDA ORTEGA MARIA DEL PILAR
***1009**	RUFO QUIÑONES PATRICIA CORAL
***3018**	RUFRANCO MARIN JULIO
***9498**	RUIZ GOMEZ MARIA DOLORES
***1305**	RUIZ MARTIN LARA EVA
***1245**	RUIZ MARTINEZ ALVARO
***6598**	RUIZ MARTINEZ MANUEL JESUS
***8825**	RUIZ MEMBRIVEZ LOURDES
***3774**	RUIZ MERINO MONICA
***1886**	RUIZ POYATO MARIA CARMEN
***1266**	RUIZ RUIZ MARIA ANGELES
***3856**	RUZ JURADO ANA MARIA
***1256**	SAAVEDRA MORENO CELIA
***3000**	SABORIDO MACIAS YOANA
***1036**	SAENZ GARCIA ANA
***4422**	SAKHAROVA IVANOVA KRISTINA

Cód. Validación: 60K2T5N695HD5GWE6RQSLN
Verificación: <http://www.sedelectronica.es>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 21 de 35





Ayuntamiento de
Alcalá de Guadaira

***6379**	SALADO MACARRO DAVID
***2292**	SALDAÑA MARTIN INMACULADA CONCEPCION
***2561**	SALGADO PEREIRA JOSE MANUEL
***7657**	SALINAS SOTO PALOMA MONTSERRAT
***1227**	SALVADOR GONZALEZ MACARENA
***4441**	SAMPERE SEGUI ARANTXA
***0502**	SANCHEZ ARRIAZA CRISTOBALINA
***5893**	SANCHEZ BARRERA EVA MARIA
***5666**	SANCHEZ CALVO YOLANDA
***0930**	SANCHEZ FALCON ISABEL
***1271**	SANCHEZ FERNANDEZ ANGELES
***6889**	SANCHEZ FERNANDEZ MACARENA
***4724**	SANCHEZ GOMEZ RAFAEL
***1893**	SANCHEZ JIMENEZ MARIA REYES CRUZ
***4684**	SANCHEZ JIMENEZ MARIANA ALBA
***5813**	SÁNCHEZ LOPEZ IVÁN JOSÉ
***0788**	SANCHEZ MARTIN ROCIO
***1413**	SANCHEZ MENESES MARIA SHEILA
***1402**	SANCHEZ MORENO JESSICA
***2040**	SANCHEZ MUÑOZ MARIA DEL VALLE
***1215**	SANCHEZ NAVARRO MARIA DEL CARMEN
***6621**	SANCHEZ ORTIZ ALBERTO
***5873**	SANCHEZ PASTOR SANDRA
***4624**	SANCHEZ PEREZ JUAN JESUS
***2966**	SANCHEZ PEREZ ROCIO
***9846**	SANCHEZ PERIAÑEZ ROCIO
***1707**	SANCHEZ RAMOS ROCIO
***1024**	SANCHEZ RIEGO ANA MARIA
***2682**	SANCHEZ RODRIGUEZ ANA LAURA
***9263**	SANCHEZ RODRIGUEZ INMACULADA
***9361**	SANCHEZ RODRIGUEZ PABLO
***3809**	SANCHEZ ROJANO ESPERANZA
***5759**	SANCHEZ RUBIO AMANDA
***5613**	SANCHEZ SANCHEZ ANA MARIA
***3715**	SANCHEZ SANCHEZ ELENA
***4006**	SANCHEZ VEGA CONSUELO
***6870**	SANCHEZ VIEL ROSA MARIA
***6358**	SANCHEZ MARTIN DE LA VEGA EVA MARIA
***8736**	SANCHEZCASTILLA ROMERO FERNANDO
***1751**	SÁNCHEZCID MUÑOZ T MARÍA JOSÉ
***1758**	SANTIAGO ROMERO PILAR
***0744**	SANTOS CARABALLO JOSE CARLOS
***6474**	SANTOS JURADO AFRICA
***5529**	SANTOS LEON MARIA ANTONIA
***6149**	SANTOS MORILLO BEATRIZ
***2108**	SANTOS RODRIGUEZ SAIZ MARIA ROCIO
***3918**	SANTOS SANCHEZ JULIA
***6669**	SEBASTIAN RICARTE CARIDAD
***1623**	SEGOVIA ROJAS MIGUEL ANGEL
***9298**	SEGURA MAESTRE AURORA
***3035**	SEGURA TORREJON DINA
***2477**	SELLES LLORET MIGUEL

Cód. Validación: 60K2T5N695HD5GWE6RQSLN
Verificación: <http://www.alcala.es/verificacion>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 22 de 35





Ayuntamiento de
Alcalá de Guadaira

***3350**	SELLES LLORET YAIZA
***2171**	SENRA TIerno MARIA JESUS
***6730**	SERRANO GARCIA ELENA
***2966**	SERRANO MARCHENA ANDREA
***8903**	SERRANO RODRIGUEZ ANA ISABEL
***1019**	SIMON FERNANDEZ MARIA
***2206**	SOLA FERNANDEZ ROCIO CARMEN
***8333**	SOLLERO ROSENDO GRACIA MARIA
***5838**	SOSA JIMENEZ ANA MARIA
***4961**	SOTO PINILLOS LORENA MERCEDES
***2622**	SOTO RAMOS CRISTINA
***1382**	SOUSA JIMENEZ JOANA
***8544**	SUAREZ DEVESA LUIS MANUEL
***3972**	SUAREZ GARCIA NURIA
***1219**	SUAREZ ROVIRA JESUS
***0699**	SUBIRA LOPEZ MARIA TERESA
***3598**	SUIZA EXPOSITO NICOLE
***2088**	SUREDA BENITEZ BORJA
***2117**	TAGUA PARRAGA MARIA PILAR
***3054**	TAGUA SANTIAGO MARIA LUISA
***3054**	TAGUA SANTIAGO RAFAEL
***3563**	TEJADA PELAEZ MARIA JESUS
***8280**	TEJERO GONZALEZ MARIA DE LOS ANGELES
***5875**	TELLEZ PEÑALOSA MARIA PILAR
***2033**	TEMPRANO VARGAS ROCIO
***6930**	TENA MURILLO ANA BELEN
***1393**	TERRIZA ACEJO CAROLINA
***5070**	TEVAR ROYO ANA
***0956**	TORO CARNEIRO MONTSERRAT
***3630**	TORREALBA LOBO MARIA
***7732**	TORREJON DE LA LUZ NOELIA
***1127**	TORRES BLANCO MARIA DEL CARMEN
***9833**	TORRES DOMINGUEZ MARIA DEL CARMEN
***1060**	TORRES LOPEZ ESTEFANIA
***5218**	TORRES PEREZ CARMEN PATRICIA
***2986**	TRIGO RODRIGUEZ LUCIA
***2200**	TROYA NIETO CRISTINA
***1959**	TUNDIDOR CABRAL MARGARITA
***9072**	UCEDA GALVEZ YOLANDA
***8367**	URBANEJA BERDUGO MARTA
***2755**	URIBE LLORENTE FRANCISCA LUPE
***4310**	URIBE VICENTE MANUEL JESUS
***5217**	VALDAYO DIAZ ISAAC
***7608**	VALDIVIA GALLARDO MARIA JOSE
***9033**	VALLEJO ACOSTA ANGELA
***3074**	VARGAS VERA ANA MARIA
***8104**	VARO DIAZ SUSANA
***6269**	VAZQUEZ CASTRO AURORA
***7149**	VAZQUEZ GOMEZ DANIEL
***9453**	VAZQUEZ ORNEDO FRANCISCO JAVIER
***3088**	VAZQUEZ PAVON MARIO
***2980**	VEGA GARCIA LUCIA

Cód. Validación: 60X2T5N69SHD5GWE6RQSLN
Verificación: <http://www.diputaciondesevilla.es/verificacion>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 23 de 35





Ayuntamiento de
Alcalá de Guadaira

***2906**	VELA GARCIA SANDRA
***0214**	VELA MARTIN BEATRIZ DEL CARMEN
***2694**	VELASCO ARCOS SILVIA
***1023**	VELASCO REBOLLO DANIEL
***1519**	VELASCO TAMAJON JUAN ANTONIO
***1053**	VELEZ LOPEZ MANUEL
***2332**	VENTURA DOMINGUEZ ANTONIO JOSE
***0705**	VERAGUA MARTINEZ ANTONIO
***1063**	VERGARA MORALES M EMILIA
***0592**	VICENTE GARROTE JOSE MARIA
***2867**	VICENTE MARTORELL MIGUEL ANGEL
***9619**	VILLALBA PALMA ENCARNACION
***5799**	VILLALBA TORO MARIA ESMERALDA
***9743**	VILLANUEVA AGREDANO MONICA
***2527**	VILLAR GOMEZ PATRICIA
***2256**	VINAT PRADO MERCEDES
***7490**	VIRELLA FERNANDEZ CARMEN ANGUSTIAS
***1462**	VISO CESTERO ALEJANDRA
***3595**	VIZCAINO ORTI JULIO
***8789**	VODA VODA GABRIELA
***1794**	YAGOUR SANCHEZ YOHANA
***3688**	YAÑEZ SERRATOSA ESTRELLA
***0285**	YEPES SECO MARIA ELENA
***1574**	ZAMBRANA ORTEGA JUAN ANTONIO
***8969**	ZUAZUA QUERO LEON JAVIER

LISTA DEFINITIVA DE EXCLUIDOS/AS:

DNI	APELLIDOS Y NOMBRE	MOTIVOS DE EXCLUSIÓN
***2192**	ACEVEDO MUÑOZ ALBA	No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE, No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE
***9013**	ARIZA BAENA EUGENIA RITA	No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE, No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE
***7740**	BALLESTEROS PASTOR JOSE MIGUEL	No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE, No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE

Cód. Validación: 60K2T5N9S9HD5GWE6RQSLN
Verificación: <http://www.diputaciondesevilla.es/verificacion>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 24 de 35





Ayuntamiento de
Alcalá de Guadaira

***3399**	BELLIDO NAVARRO ALBA	No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE, No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE
***8363**	BENITO BRENES ALEJANDRO JESUS	No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE, No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE
***6885**	BOCANEGRA RUIZ PABLO	No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE, No consta abono de la tasa, ni mediante ingreso ni transferencia bancaria.
***8252**	CABELLO PEREZ VERONICA	No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE, No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE
***3402**	CALCAÑO OLMEDO MARIA DEL PILAR	No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE, No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE
***3826**	CALDERON DOMINGUEZ ANDRES JESUS	No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE, No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE
***2431**	CALLE MARTIN VERONICA	No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE, No consta abono de tasa de examen.
***5202**	CALVO ROGUERA CELIA	No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE, No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE

Cód. Validación: 60K2T5N9S9HD5GWE6RQSLUN
Verificación: <http://www.alcala.org>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 25 de 35





***8056**	CAMACHO ABATO JOSE MANUEL	No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE, No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE
***2521**	CAMPOS DORADO GLORIA	No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE, No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE
***5827**	CAMPOS GALERA JULIA VICTORIA	No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE, No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE
***1095**	CARABALLO PEREZ CRISTINA	No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE, No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE
***7616**	CHAMAR IDRISSE AMAL	No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE, No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE
***6462**	CHAUVERO SANCHEZ LUCIA	No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE, No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE
***1080**	CORDERO MEJIAS LETICIA	No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE, No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE
***4294**	CUESTA SANTIAGO MANUELA	No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE, No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE

Cód. Validación: 60K2T5N9S9HD5GWE6RQSLUN
Verificación: <http://www.ciadadcalca.org>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 26 de 35





Ayuntamiento de
Alcalá de Guadaira

		convocatoria en el BOE
***2223**	DAZA VELASCO MARIA ALEJANDRA	No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE, No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE
***1047**	DIAZ PEREZ ANA	No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE, No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE
***6299**	DOMINGUEZ POZO SACRAMENTO	No consta justificante de pago de tasa.
***3193**	DURAN JIMENEZ IRENE	No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE, No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE
***2268**	ESPINAR GONZALEZ ELVIRA	No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE, No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE
***7557**	FERNANDEZ BASTON JEZABEL	No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE, No consta abono de la tasa, ni mediante ingreso ni transferencia bancaria. , No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE
***7611**	FERNANDEZ CARO ROCIO	No consta abono de tasa de examen
***6369**	FERNANDEZ ORTEGA BLANCA	No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE, No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE

Cód. Validación: 60K2T5N6S9HD5GWE6RQSLUN
Verificación: <http://www.alcala.org>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 27 de 35





***0961**	FERNANDEZ RUIZ ELISABET	No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE, No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE
***6231**	FIGUEROA VERGARA AMINA MARIA	No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE, No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE
***2027**	GALINDO JAREN MARIA	No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE, No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE
***4802**	GALOCHA LEON PAULA MARIA	No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE, No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE
***8571**	GARCIA RUIZ MIRIAM	No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE, No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE
***9939**	GARCIA TORRES MAGDALENA	No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE, No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE
***0698**	GONZALEZ GONZALEZ VIRGINIA	No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE, No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE
***6784**	GRACIA SANCHEZ ISABEL REBECA	No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE, No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE

Cód. Validación: 60K2T5N9S9HD5GWE6RQSLUN
Verificación: <http://www.ciadadcalca.org>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 28 de 35





Ayuntamiento de
Alcalá de Guadaira

		convocatoria en el BOE
***1554**	GRANADILLA SABARIEGO MARIA DE LA CRUZ	No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE, No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE
***6564**	GUERRA MUÑOZ ARIANA	No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE, No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE
***1285**	GUTIERREZ CARDENAS MANUELA	No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE, No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE
***5533**	HERRERA ACOSTA ANA ROCIO	No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE, No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE
***2117**	HERRERA LOPEZ EVA MARIA	No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE, No consta abono de la tasa de examen, ni mediante ingreso ni transferencia bancaria
***1177**	JIMENEZ MARTIN ROCIO	No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE, No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE
***8736**	JIMENEZ SALAS SONIA	No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE
***2277**	LEON LUNA LEOVIGILDE EDUVIGIS	No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE, No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE

Cód. Validación: 60K2T5N9S9HD5GWE6RQSLN
Verificación: <http://www.alcala.es/verificacion>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 29 de 35





Ayuntamiento de
Alcalá de Guadaira

***1083**	LOPEZ REINA MARIA ISABEL	No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE, No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE
***7117**	LUCAS GARCIA JOSE	No justifica pago de tasa
***3785**	MALDONADO CORDERO MARIA	No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE, No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE
***4116**	MANOTA PAREDES FELIX	No consta abono de la tasa, ni reducida ni ordinaria.
***5273**	MARCHANTE SANCHEZ CRISTINA	No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE, No aporta justificante de pago de tasa de examen, No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE
***1837**	MARTINEZ GOMEZ CRISTINA	No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE, No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE
***9076**	MATOS LOPEZ ROCIO	No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE, No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE
***6306**	MENA BENAVENTE ADRIAN	No justifica abono tasas
***8305**	MENDIOLA MANSILLA ROSA VERONICA	No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE, No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE





Ayuntamiento de
Alcalá de Guadaira

		antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE
***6657**	MORILLO-VELARDE BLANCO JESUS	No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE, No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE
***5838**	MUÑIZ SOSA TOMAS	No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE, No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE
***2051**	NAVARRO MARTIN ANA BELEN	No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE, No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE
***2163**	OLIVEROS CABREJA FRANCISCO MIGUEL	No consta pago telemático ni justificante bancario de ingreso o transferencia.
***3728**	PALOMEQUE GARCIA VARINIA ROCIO	No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE, No consta pago telemático ni justificante de ingreso o transferencia bancaria. , No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE
***9081**	PEREIRA FERNANDEZ SANDRA	No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE, No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE
***7508**	PUENTE CORDOVA JOHANNA PAMELA	No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE, No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE

Cód. Validación: 60K2T5N695HD5GWE6RQSLN
Verificación: <https://www.sedelectronica.es/portal-sedelectronica/verificacion>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 31 de 35



Ayuntamiento de
Alcalá de Guadaira

***8094**	QUINTERO LOPEZ LAURA VALERIA	No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE, No consta justificante de abono de la tasa de examen, No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE
***6466**	RAMOS BARALDES CRISTINA	No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE, No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE
***0119**	RAMOS DE HARO LAURA	No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE, No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE
***2739**	RAMOS VELA JAVIER	No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE, No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE
***5683**	REINA DIAZ ANDREA	No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE, No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE
***2475**	REVIDIEGO CORTES ALBA	No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE, No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE
***5711**	RIVERO BORREGO CARLOS JESUS	No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE, No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE
***2103**	RODRIGUEZ REYES ESPERANZA MACARENA	No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE, No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE

Cód. Validación: 60V2751N695HD5GWE6RQSLN
Verificación: <https://www.alcala.es/verificacion>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 32 de 35



Ayuntamiento de
Alcalá de Guadaira

		antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE
***3883**	RODRIGUEZ VALENTIN YOLANDA	No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE, No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE
***4331**	ROLDAN DIAZ JOSE EMILIO	No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE, No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE
***4841**	SALAS BUSTOS AMANDA	No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE, No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE
***6588**	SANCHEZ FERNANDEZ EMILIA	No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE, No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE
***2044**	SANCHEZ PORTILLO ISMAEL	No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE, No consta justificante de abono de tasa de examen
***5613**	SANCHEZ RODRIGUEZ ANA BEATRIZ	No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE, No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE
***6195**	SERRANO QUINTERO MARIA TERESA	No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE, No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE
***6657**	SORIA LOPEZ CRISTOBAL	No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE, No acredita seis meses de antigüedad como demandante de

Cód. Validación: 60V2T5N9S9HD5GWE6RQSLUN
Verificación: <http://www.alcala.es/verificacion>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 33 de 35





Ayuntamiento de
Alcalá de Guadaira

		empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE
***6491**	SUAREZ SANTIAGO JOSE FRANCISCO	No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE, No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE
***3909**	TORRES GALVEZ MARIA CRISTINA	No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE, No consta abono de la tasa de examen, ni mediante ingreso ni transferencia bancaria, No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE
***7608**	VALDIVIA GALLARDO ROSARIO	No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE, No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE
***2383**	VARGAS DIAZ RAQUEL	No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE, No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE
***5066**	VARGAS RODRIGUEZ MERCEDES	No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE, No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE
***0609**	VAZQUEZ CALERO ANTONIO	No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE, No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE
***2206**	VEGA PINTADO ROCIO	No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE, No consta abono de la tasa de examen. , No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE

Cód. Validación: 60K2T5N695HD5GWE6RQSLUN
Verificación: <http://www.alcala.org>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 34 de 35





Ayuntamiento de
Alcalá de Guadaira

***5894**	VIDA DIAZ JOSE LUIS	No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE, No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE
***3396**	VILLEGAS RUIZ ADRIAN	No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE, No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE
***7500**	VIRUEL PINAZO IRENE	No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE, No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE
***4292**	WASALDUA GONZALEZ ALBA	No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE, No acredita seis meses de antigüedad como demandante de empleo a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOE

Segundo.- Determinar como fecha, lugar y hora de la realización de la primera prueba el próximo **11 de abril de 2026 a las 09:30 horas**, en la Universidad Pablo de Olavide Sevilla, sito en Ctra. De Utrera, 1, 41013 Sevilla.

Tercero.- Se autoriza al Presidente/a del Tribunal para que convoque las sesiones fuera de la jornada de trabajo a los efectos que procedan.

Cuarto.- Publicar el anuncio con la relación definitiva de aspirantes admitidos y excluidos para la selección de siete plazas de Administrativos/as, subgrupo C1, en el Boletín Oficial de la Provincia de Sevilla, Tablón de Anuncios del Ayuntamiento de Alcalá de Guadaira y en el Portal de Transparencia, a través de la sede electrónica corporativa con acceso desde <https://ciudadalcala.sedelectronica.es>.

Documento firmado electrónicamente

Cód. Validación: 60K2T5N695HD5GWE6RQSLN
Verificación: <https://ciudadalcala.sedelectronica.es>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 35 de 35



Ayuntamiento de
Alcalá de Guadaira

AYUNTAMIENTO DE ALCALÁ DE GUADAÍRA

ANUNCIO

Lista definitiva de beneficiarios y solicitantes excluidos de la convocatoria de subvenciones, en régimen de concurrencia no competitiva, para el reconocimiento de trayectorias deportivas de carácter internacional a deportistas alcalaíes/as 22/23, 23/24 y 24/25.

Por Junta de Gobierno Local, en sesión celebrada con carácter ordinario el día 27 de febrero de 2026, se acordó sobre aprobación beneficiarios definitivos y solicitantes excluidos para reconocimiento trayectorias deportivas de carácter internacional deportistas alcalaíes/as, 22/23, 23/24 y 24/25, lo siguiente:

Primero.- Formular la siguiente **propuesta de resolución definitiva** del procedimiento instruido para la concesión de subvenciones para el reconocimiento de trayectorias deportivas de carácter internacional a deportistas alcalaíes/as, temporadas 22/23, 23/24 y 24/25, en los términos siguientes:

a) Relación de interesados/as que cumplen los requisitos exigidos y se consideran beneficiarios/as definitivos: los relacionados en el anexo 1 (CSV:6Y4296APNNQGFNXPYM7ENETFC).

INTERESADO/A	DNI	Medallista olímpico o paralímpico	Diploma olímpico o paralímpico	Participación olímpica o paralímpica	Campeón del Mundo	Campeón de Europa	IMPORTE DEFINITIVO SUBVENCIÓN
Ilias El Fallaki	***2571**			X			1.800,00€
Luis García Pérez	***6302**				X	X	5.400,00€
Óscar Díaz Muñoz	***9276**					X	2.400,00€
Pepe García Ruiz	***2995**					X	2.400,00€
José David Gómez Gómez	***9560**				X	X	5.400,00€
Carlos Díaz Fernández	***7032**			X			1.800,00€
Diogo Miguel Silva	***2587**					X	2.400,00€

b) Relación de interesados/as que no cumplen con los requisitos establecidos en las bases: los relacionados en el anexo 2 (CSV:5P93TQLYQCNNLNPDR94D5KKA).



Ayuntamiento de
Alcalá de Guadaira

DEPORTISTA	DNI	MOTIVO DE EXCLUSIÓN
Manuel González Caballero	***6600**	No aporta certificado de ser campeón del Mundo, campeón de Europa, diploma Olímpico, medallista Olímpico o participación Olímpica.
Isabel Díaz Verdugo	***9514**	No aporta certificado de ser campeón del Mundo, Campeón de Europa, Diploma Olímpico, Medallista Olímpico o participación Olímpica.

Segundo.- Disponer del gasto de 21.600,00 €, con cargo a la aplicación presupuestaria 50801/3411/48920 y conforme a la autorización del gasto número contable 12026000001403.

Tercero.- Notificar la presente resolución definitiva a los interesados a través del tablón anuncios del ayuntamiento de la sede electrónica corporativa <http://ciudadalcala.sedelectronica.es>, con indicación de los recursos procedentes y el plazo para interponerlos.

Cuarto.- Dar traslado de este acuerdo a los servicios municipales de Intervención, Tesorería y Desarrollo Económico.

Dichas listas, así como el citado acuerdo completo de la Junta de Gobierno Local, se podrán consultar en el enlace <http://ciudadalcala.sedelectronica.es/> Validación de documentos, introduciendo el CSV: 4MZTWXCXA5ADQ3Z9N3426932E.

Lo que se hace público en cumplimiento de lo preceptuado en el artículo 10 de las bases reguladoras para la concesión de subvenciones deportiva en régimen de concurrencia no competitiva para el reconocimiento de trayectorias deportivas de carácter internacional obtenidos por deportistas alcalaes.

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE

Cód. Validación: AZFG6N5MCPX1H3EXKPRUNTY
Verificación: <https://ciudadalcala.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 2 de 2





Ayuntamiento de
Alcalá de Guadaira

AYUNTAMIENTO DE ALCALÁ DE GUADAÍRA**ANUNCIO****Aprobación de la calificación ambiental para la actividad centro de ocio y diversión con establecimiento de hostelería sin música (con cocina) en calle Rafael Beca 18 del expediente nº7559/2025**

Por resolución del Concejal Delegado de Urbanismo y Planificación Estratégica nº1000/2026, de 26 de febrero, se ha resuelto favorablemente la calificación ambiental de la actividad centro de ocio y diversión con establecimiento de hostelería sin música (con cocina) con emplazamiento en calle Rafael Beca 18 (RC.8964003TG4386S0001FB) de este municipio, en expediente nº7559/2025.

Lo que se hace público de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 44.7 de la Ley 7/2001, de 9 de julio, de Gestión Integrada de la Calidad Ambiental.

El Secretario

(documento firmado electrónicamente al margen)

José Antonio Bonilla Ruiz

JOSE ANTONIO BONILLA RUIZ (1 de 1)
ID: 14100400C
Fecha Firma: 02/03/2026
HASH: 59ebd317259ab035f185baedfb47a7

Cód. Validación: 6G7MGE2CP9G3RCY3JTG2XQAX
Verificación: <https://www.alcala.es/verificacion>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 1 de 1





Ayuntamiento de
Alcalá de Guadaira

AYUNTAMIENTO DE ALCALÁ DE GUADAÍRA

ANUNCIO

Aprobación de la calificación ambiental para la actividad taller de mecánica, electricidad, chapa y pintura en calle La Red Seis, 84 del expediente n°11625/2025

Por resolución del Concejal Delegado de Urbanismo y Planificación Estratégica nº1110/2026, de fecha 2 de marzo, se ha resuelto favorablemente la calificación ambiental de la actividad taller de mecánica, electricidad, chapa y pintura con emplazamiento en calle La Red Seis, 84 (RC.4112920TG4441S0001XH) de este municipio, en expediente nº11625/2025.

Lo que se hace publico de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 44.7 de la Ley 7/2001, de 9 de julio, de Gestión Integrada de la Calidad Ambiental.

El Secretario
(documento firmado electrónicamente al margen)
José Antonio Bonilla Ruiz

JOSE ANTONIO BONILLA RUIZ (1 de 1)
El secretario general
Fecha Firma: 04/03/2026
HASH: 55ebd3172f39cb035fc185ba6dfb47d7



Cód. Validación: 5JPK6YQZE2EKQD9NMF3E2A9X
Verificación: <https://ciudadalcala.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 1 de 1



Ayuntamiento de
Alcalá de Guadaira**AYUNTAMIENTO DE ALCALÁ DE GUADAÍRA**
ANUNCIO**Anuncio sobre aprobación inicial del Estudio de Detalle de la parcela SIPS del Sector SUO-10 "SUP-R4 Cornisa del Zacatín" (Expte. 2353/2026).**

Aprobado inicialmente, por acuerdo de la Junta de Gobierno Local adoptado en la sesión celebrada con carácter ordinario el día 27 de febrero de 2026, el **Estudio de Detalle de la parcela SIPS del Sector SUO-10 "SUP-R4 Cornisa del Zacatín"**, (expte. 2353/2026), promovido por la entidad VIVE EMPRESA PÚBLICA DE LA VIVIENDA DE ALCALÁ DE GUADAÍRA SLU, conforme al documento que consta en el citado expediente debidamente diligenciado con el código seguro de verificación (CSV) AXRYXE62CCGRDX7EFG2TEN9FR para su validación en <http://ciudadalcala.sedelectronica.es>, se somete a información pública durante un período de veinte días contado a partir del siguiente al de la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia, para que los interesados puedan formular durante el indicado plazo cuantas alegaciones estimen oportunas.

Lo que se hace público de conformidad con lo previsto en el artículo 112.1.b Reglamento General de la Ley 7/2021, de 1 de diciembre, de impulso para la sostenibilidad del territorio de Andalucía aprobado por el Decreto 550/2022, de 29 de noviembre.

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE**El secretario**
José Antonio Bonilla Ruiz

JOSE ANTONIO BONILLA RUIZ (1 de 1)
Firma: 04/03/2026
Fecha Firma: 04/03/2026
HASH: 59ebd317259a50356f85baedbf47d7

Cód. Validación: 7947J5JF2CJH5CEGWH6MYXA
Verificación: <https://ciudadalcala.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 1 de 1





Ayuntamiento de Alcalá del Río

RESOLUCIÓN

Expediente nº: 577/2026

Resolución con número y fecha establecidos al margen

Procedimiento: Acciones de Carácter Cultural

Asunto del Expediente: CERTAMEN COPLA VEGA DEL GUADALQUIVIR - ESQUIVEL 2026

La Sra. Alcaldesa-Presidenta en uso de las atribuciones que tiene conferidas por el art. 21 de la Ley 7 /1985 de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local y disposiciones concordantes, con esta fecha, dicta la siguiente Resolución:

HECHOS Y FUNDAMENTOS DE DERECHO

Dada cuenta la importancia de la cultura andaluza, y más concretamente de la copla, y a la vista de la necesidad de este ayuntamiento de regular la realización del III Certamen de Copla Vega del Guadalquivir en la pedanía de Esquivel, siendo fuente de publicidad del arte y del pueblo, atrayendo a visitantes de pueblos vecinos.

Considerando necesaria su ordenación y establecimiento de las normas básicas de funcionamiento del mismo.

Vista la necesidad de este Ayuntamiento de regular, a través de unas Bases, la realización del mismo con un presupuesto de 2.000 euros.

Vista Providencia de esta Alcaldía de fecha 5 de marzo de 2026 iniciando la aprobación de las Bases para el III Certamen de copla “Vega del Guadalquivir” en Esquivel.

Vista Propuesta de Bases suscrita por el técnico de Cultura y el Concejal-delegado de Cultura de fecha 5 de marzo de 2026.

Visto informe de la Intervención Municipal n.º 2026-0111, de fecha 12 de marzo de 2026 y documento contable RC 226100399 de la misma fecha.

Al amparo del art. 3.1.b) y art. 10.4 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones, de fecha 17 de noviembre, de conformidad con lo establecido en el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo y de las facultades que me confiere la legislación vigente,

HE RESUELTO

RESOLUCIÓN

PRIMERO. - Aprobar las siguientes bases:

RESOLUCION
Número: 2026-0303 Fecha: 12/03/2026

Cód. Validación: ECZ6FHATEZQDQJGSL96HTH2NH
Verificación: <https://alcaladelrio.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 1 de 5



**Ayuntamiento de Alcalá del Río****BASES REGULADORAS DEL III CERTAMEN DE COPLA VEGA DEL GUADALQUIVIR
EN ESQUIVEL, AÑO 2026**

La copla andaluza es considerada una de las expresiones más genuinas de la cultura andaluza y española, originada a principios del siglo XX y con fuertes raíces en la tradición folclórica. Aunque a menudo se ha asociado con modelos de género tradicionales, la copla es un patrimonio vivo que se resiste a desaparecer.

Por ello, para preservar esta manifestación artística y promocionar su conocimiento y disfrute, el Ayuntamiento de Alcalá del Río convoca el Certamen de Copla Vega del Guadalquivir, que se celebrará en la pedanía de Esquivel en el año 2026, que se regirá por las siguientes bases:

- 1. El objeto y la finalidad de la convocatoria** es regular las bases por las que se regirá el certamen de Copla Vega del Guadalquivir en su tercera edición del año 2026.
- 2. Requisitos de los participantes.** Podrán participar en el concurso todas aquellas personas interesadas que acrediten tener quince años de edad o cumplirlos en el año 2026.
- 3. Convocatoria.** El periodo de inscripción finaliza el 22 de mayo de 2026. La convocatoria se publicará en el Boletín Oficial de la Provincia de Sevilla, en la Base de Datos Nacional de Subvenciones, así como en la página web y demás medios de comunicación del Ayuntamiento de Alcalá del Río.

Para participar en el concurso se presentará una solicitud de participación mediante un impreso formalizado (anexo 1), debidamente cumplimentado y firmado, en el registro del Ayuntamiento de Alcalá del Río (Plaza de España, n.º 1, de lunes a viernes de 9:00 a 14:00 horas o en su sede electrónica). A la solicitud de participación habrá que adjuntar un video en el que el participante interprete una copla, de cinco minutos como tiempo máximo. El video se podrá presentar en soporte digital en dispositivo de memoria, que se entregará en el registro físico junto a la solicitud, o enviando un archivo digital o enlace a plataforma de video al correo electrónico: certamendecoplaesquivel@alcaladelrio.es, adjuntando igualmente copia del registro de entrada de la solicitud de participación.

4. Desarrollo del Certamen.

- Una vez recepcionadas las solicitudes de participación junto a sus videos y finalizado el periodo de inscripción, se abrirá una fase de preselección en la que el Jurado elegirá las doce mejores intervenciones a su juicio.
- Los días 12 y 13 de junio se celebrarán las semifinales en el espacio designado en la pedanía de Esquivel y en la que participarán cada día seis participantes. Con antelación suficiente se informará a los participantes de la fecha de participación. Estas fechas podrían ser modificadas por el Ayuntamiento por motivos organizativos o de otra índole.
- Los participantes, que estarán acompañados de música grabada en versión orquestada que deberán aportar ellos mismos, a no ser que la organización disponga de una orquesta, interpretarán dos temas de libre elección. En el caso de que haya coincidencia de temas

RESOLUCION
Número: 2026-0303 Fecha: 12/03/2026Cód. Validación: EC765HATEZQDQJGSL9BHT2NH
Verificación: <https://sede.diputaciondesevilla.es>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 2 de 5**Ayuntamiento de Alcalá del Río**

Plaza de España, 1, Alcalá del Río. 41200 (Sevilla). Tfno. 955651100. Fax: 955650073

**Ayuntamiento de Alcalá del Río**

presentados por distintos participantes, se procederá a un sorteo entre ellos, que será supervisado por el Jurado, teniendo que presentar temas alternativos para poder participar.

- El Jurado evaluará todos los temas que se interpreten, puntuando de 0 a 10 y pudiendo utilizar fracciones de 0,5 puntos. La puntuación final de cada participante será el resultado de la media obtenida por las diferentes puntuaciones otorgadas por cada miembro del Jurado.
- Los cinco participantes que obtengan mayor puntuación pasarán a la final que se celebrará el 17 de julio. El sistema de puntuación será el mismo de las semifinales.
- Los gastos de estancia y mantenimiento en todas las fases del certamen correrán a cargo de los participantes.
- Con respecto al vestuario, las participantes femeninas deberán actuar con traje o vestido adecuado, no pudiendo participar aquellas que se presenten con traje de calle. Los participantes masculinos deberán actuar con traje adecuado, quedando descalificados si portan pantalón vaquero o similar.

5. El **Jurado** estará formado por una comisión de profesionales de la copla de reconocido prestigio y designado mediante Resolución de Alcaldía, pudiendo variar su composición entre las distintas fases del concurso para asegurar la máxima imparcialidad. Para formular su propuesta de concesión de los premios, el jurado valorará los siguientes aspectos: voz y oído musical, interpretación, puesta en escena, dificultad del tema o composición propia y vestuario. Del resultado de las votaciones y deliberaciones del jurado se levantará un acta que será firmada por todos sus miembros. Si el jurado considerara que alguno de los interpretes no alcanza la calidad suficiente podría declarar desierto todos o algunos de los premios. No se establecerá comunicación sobre el fallo del jurado con las personas no premiadas. La decisión del jurado es inapelable. Cualquier duda o vacío que pudiera surgir de la interpretación de las Bases será resuelto en su momento por el jurado. El fallo del Jurado no creará derecho a favor del premiado propuesto hasta que el premio sea decretado por Resolución de Alcaldía.

6. **Premios.** Se establecen tres premios: un primer premio dotado con 1.000€, un segundo premio dotado con 600€ y un tercer premio dotado con 400€, que se aplicarán a la partida presupuestaria 334.480.24 "Promoción Cultural-Premios Concursos", del presupuesto del año 2026 del ayuntamiento, quedando condicionado a la existencia de crédito adecuado o suficiente en el momento de la resolución de la concesión. El pago del premio se justificará por Resolución de Alcaldía tras conocer el acta de resultados del jurado y será abonado por transferencia bancaria. Los ganadores deberán presentar una ficha de terceros (anexo 2) indicando sus datos bancarios. Accesoriamente, la Comisión de Festejos de Esquivel, otorgará dos accésit, dotados con 200 € cada uno.

7. **Procedimiento de concesión y régimen jurídico.** El procedimiento de concesión del premio se realizará en régimen de concurrencia competitiva, respetándose los principios de publicidad, objetividad, libre concurrencia e igualdad, así como la adecuación al siguiente marco: - Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, - RD 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, - Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo

RESOLUCION
Número: 2026-0303 Fecha: 12/03/2026

Cód. Validación: EC76FHATEZQDQJGSL9BH72NH
Verificación: <https://sede.diputaciondesevilla.es/verificafirma>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 3 de 5

**Ayuntamiento de Alcalá del Río**

Plaza de España, 1, Alcalá del Río. 41200 (Sevilla). Tfno. 955651100. Fax: 955650073

**Ayuntamiento de Alcalá del Río**

Común de las Administraciones Públicas, - Ley 1/2014, de 24 de junio, de Transparencia Pública de Andalucía, así como las Bases de Ejecución del presupuesto en vigor del Ayuntamiento de Alcalá del Río, así como cuantas otras normas de carácter general o procedimental que resulten de aplicación.

8. Información sobre Protección de Datos. Esta convocatoria forma parte de un evento público con carácter tradicional y arraigado en nuestra cultura. Las obras y datos personales pueden ser publicadas en cualquier medio conocido de comunicación y publicación.

8.1. Responsable del tratamiento de datos: Ayuntamiento de Alcalá del Río (CIF P4100500J) – Plaza España, n.º 1 – 41200 Alcalá del Río (Sevilla) Tfno 955 65 11 00 – email: comunicacion@alcaladelrio.es

8.2. Finalidad del tratamiento de datos personales. Gestionar y tramitar su solicitud de participación en el concurso, las comunicaciones necesarias con los participantes, así como realizar otros tratamientos de sus datos en los términos establecidos en las presentes bases. Sus datos identificativos (nombre, apellidos) se utilizarán y podrán ser publicados para la gestión de su participación en el concurso y garantizar la transparencia del concurso, en tablones, medios de comunicación y página web del Ayuntamiento. Sus datos serán conservados durante el tiempo necesario para la gestión del evento.

8.3. Legitimación para el tratamiento de sus datos. Tratamos sus datos personales en base el interés público y las funciones públicas del Ayuntamiento, siendo imposible gestionar su participación en el evento en caso de no facilitar sus datos.

8.4. Destinatarios a los que se comunicarán sus datos. Salvo lo descrito en el párrafo 9.2 sobre la finalidad del tratamiento de datos personales, no se cederán datos a terceros, ni se realizarán transferencias internacionales de datos.

8.5. Derechos del titular de los datos facilitados. Las personas interesadas tienen derecho a obtener confirmación sobre si estamos, o no, tratando datos personales que les conciernan, a acceder a sus datos personales, solicitar la rectificación de los datos inexactos o, en su caso, solicitar su supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para los fines que fueron recogidos, así como a revocar o retirar el consentimiento otorgado para el tratamiento de sus datos para finalidades específicas en cualquier momento.

En determinadas circunstancias y por motivos relacionados con su situación particular, las personas interesadas podrán oponerse al tratamiento de sus datos o a parte de estos, en cuyo caso dejaremos de tratar los datos, salvo para el cumplimiento de alguna obligación legal. Igualmente podrán solicitar la limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso únicamente los conservaremos para el ejercicio o la defensa de reclamaciones y para el cumplimiento de alguna obligación legal.

En determinadas circunstancias (cuando el tratamiento se realice por medios automatizados y este se base en el consentimiento de las personas interesadas), las personas interesadas podrán solicitar la portabilidad de sus datos para que estos sean transmitidos a otro responsable.

En determinadas circunstancias (cuando la base de legitimación sea la ejecución de un contrato o el consentimiento del interesado) las personas interesadas podrán solicitar su derecho a no ser objeto de

RESOLUCION
Número: 2026-0303 Fecha: 12/03/2026

Cód. Validación: EC765HATEZQDQJGSL9BH7H2NH
Verificación: <https://sede.diputaciondesevilla.es/verificafirmas>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 4 de 5

**Ayuntamiento de Alcalá del Río**

Plaza de España, 1, Alcalá del Río. 41200 (Sevilla). Tfno. 955651100. Fax: 955650073

**Ayuntamiento de Alcalá del Río**

una decisión basada únicamente en el tratamiento automatizado, incluida la elaboración de perfiles, que me produzca efectos jurídicos o me afecte significativamente de modo similar.

Las personas interesadas pueden ejercer sus derechos dirigiendo un escrito al Responsable del Tratamiento, pudiendo obtener modelos para este ejercicio en www.agpd.es. Las personas interesadas disponen de la posibilidad presentar una reclamación cuando no hayan obtenido satisfacción en el ejercicio de sus derechos ante la Agencia Española de Protección de Datos (www.agpd.es). Así mismo, las personas interesadas pueden obtener información adicional acerca de sus derechos dirigiéndose a la Agencia Española de Protección de Datos (www.agpd.es).

SEGUNDO. - Ordenar la publicación de dichas bases en el BOP y la convocatoria de la misma en la Base de Datos Nacional de Subvenciones para su general conocimiento.

TERCERO. - Comunicar a la Intervención y Tesorería Municipal, así como a la Delegación de Cultura de este Ayuntamiento.

CUARTO. - Publicar la convocatoria de dichas bases en Tablón Electrónico del Ayuntamiento.

LA ALCALDESA-PRESIDENTA

CERTIFICO-LA SECRETARIA GENERAL

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE

RESOLUCION
Número: 2026-0303 Fecha: 12/03/2026

Cód. Validación: EC76FHATEZQDQJGSL9BH12NH
Verificación: <http://www.sede.es>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 5 de 5



Ayuntamiento de Alcalá del Río

Plaza de España, 1, Alcalá del Río. 41200 (Sevilla). Tfno. 955651100. Fax: 955650073



ANUNCIO

Con fecha 11 de marzo de 2026 se dicta decreto Concejalía Personal 2026/0641 con el siguiente tenor literal:

“La Concejalía delegada de Recursos Humanos, Régimen Interno e Impulso al Empleo del Excmo. Ayuntamiento de Camas, en uso de las atribuciones conferidas por el artículo 21 de la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local y disposiciones concordantes.

HECHOS Y FUNDAMENTOS DE DERECHO

A la vista de los siguientes antecedentes, relativos al proceso selectivo para cubrir una plaza de Arquitecto/a Superior, de Administración Especial, funcionario/a de carrera, mediante concurso - oposición libre, correspondiente a la Ofertas de Empleo Público de 2022:

DOCUMENTO	FECHA	OBSERV.
Comunicación Interior Delegación RRHH incoación expte.	30/10/24	
Informe-Propuesta Jefatura Servicio Personal	03/02/25	2025/0060
Diligencia Intervención 2025/0059	04/02/25	
Acuerdo JGL aprobando la Convocatoria y las Bases	06/02/25	
Boletín Oficial Provincia Sevilla (BOP): Bases/Convocatoria	14/02/25	número 31
Boletín Oficial Junta Andalucía (BOJA): extracto	20/03/25	número 54
Boletín Oficial Estado (BOE): extracto	31/03/25	número 77
Decreto listado provisional admitidos y excluidos	11/07/25	2025/1603
Boletín Oficial Provincia Sevilla (BOP) listado provisional	28/07/25	número 143
Decreto definitivo provisional admitidos y excluidos	17/10/25	2025/2574
Boletín Oficial Provincia Sevilla (BOP) listado definitivo	17/10/25	número 200
Acta Tribunal Calificador 1: constitución tribunal		consta en expte.
Actas Tribunal Calificador 2 a 6: desarrollo de ejercicios		consta en expte.
Acta Tribunal Calificador 7: propuesta nombramiento		consta en expte.
Acta Tribunal Calificador 8: propuesta definitiva / bolsa		consta en expte.

De conformidad con el artículo 22 del Reglamento General de Ingreso del Personal al Servicio de la Administración General del Estado y de Provisión de Puestos de Trabajo y Promoción Profesional de los Funcionarios Civiles de la Administración General del Estado aprobado por Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, el artículo 136 del Texto Refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local aprobado por el Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril y el artículo 21.1.h) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, de Bases de Régimen Local,

Ayuntamiento de Camas

Plza. Ntra. Sra. de los Dolores, s/n, Camas. 41900 (Sevilla). Tfno. 955980264. Fax: 954396145



Cód. Validación: 9FLA7ZMPEHKG4EMCTM4962QJ
Verificación: <https://camas.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 1 de 3

MIGUEL ANGEL MARIN LEGIDO (1 de 1)
El Alcalde de Camas
Fecha Firma: 11/03/2026
HASH: 9d58ed8de5d2575be19071ca7f557428





Vista la propuesta de resolución PR/2026/810 de 11 de marzo de 2026.
Según la delegación conferida en la Resolución 2024/3340 de fecha 3 de diciembre de 2024.

RESOLUCIÓN

PRIMERO. Proponer para su nombramiento como funcionario de carrera al siguiente aspirante:

Cuéllar Álvarez, Pablo
DNI **4263***

El aspirante propuesto deberá acreditar ante este Ayuntamiento, en el plazo de **veinte días hábiles** desde la publicación del presente Anuncio los documentos acreditativos de las condiciones de capacidad y requisitos exigidos en la convocatoria.

El que tuviera la condición de funcionario público estará exenta de justificar las condiciones y requisitos ya acreditados para obtener su anterior nombramiento debiendo presentar únicamente certificación del Organismo del que dependan, acreditando su condición y demás circunstancias que consten en su expediente personal.

Se advierte que quienes, dentro del plazo indicado y, salvo los casos de fuerza mayor, no acrediten la documentación o de la misma se dedujese que carecen de alguno de los requisitos exigidos, no podrán ser nombrados, quedando anuladas todas sus actuaciones, sin perjuicio de la responsabilidad en que pudieran haber incurrido por falsedad en sus solicitudes de participación.

SEGUNDO. Aprobar la constitución de una bolsa de empleo, de conformidad con las bases de la Convocatoria, con el siguiente orden de prelación:

- 1.- Preferencia de aquellos que hayan superado los dos ejercicios y dentro de ellos, en función de la puntuación total de la fase de oposición. (2 ejercicios)
- 2.- Mayor puntuación en el primer ejercicio.
- 3.- En caso de persistir el empate, se atenderá a la Resolución de 31 de enero de 2025, de la Dirección General de Recursos Humanos y Función Pública, por la que se hace público el resultado del sorteo que determina el orden de actuación de los aspirantes en las pruebas selectivas que se convoquen a partir de la publicación en el BOJA de la presente resolución y que se celebren durante el año 2025.

ORDEN	APELLIDOS Y NOMBRE
1	CARVAJAL JAEN, ANTONIA MARIA
2	REBULL MORENO, EVA MARIA
3	GARRIDO BEATO, JUAN JOSE
4	GARCIA DE GILES, ANA MARÍA

Ayuntamiento de Camas
Plza. Ntra. Sra. de los Dolores, s/n, Camas. 41900 (Sevilla). Tfno. 955980264. Fax: 954396145

Cód. Validación: 9ELAZ7MPEHKGHEMGTMM9562QU
Verificación: <https://sede.diputaciondesevilla.es/verificador-codigos>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 2 de 3





ORDEN	APELLIDOS Y NOMBRE
5	MARTINEZ MORALES, MIGUEL ANGEL
6	ALLELY VERDIER, LAURA
7	CASA GOMEZ, ISABEL
8	ARIAS SIERRA, MARIA ALMUDENA
8	MORENO CUBERO, FRANCISCO ISMAEL
10	LUQUE ALCANTARA, MARIA ROSA
11	SANCHEZ DE SANTA ANA, EMILIO

TERCERO. Publicar en el Boletín Oficial de la Provincia de Sevilla y asimismo, publicar en la sede electrónica de este Ayuntamiento [<http://camas.sedelectronica.es>] y, en su caso, en el Tablón de Anuncios, para mayor difusión.

Lo manda y firma la Concejalía delegada de Recursos Humanos, Régimen Interno e Impulso al Empleo, a fecha de firma electrónica."

Contra la presente Resolución que pone fin a la vía administrativa, puede interponer alternativamente recurso de reposición potestativo ante este Ayuntamiento, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de la recepción de la presente notificación, de conformidad con los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas; o bien interponer directamente recurso contencioso-administrativo, ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Sevilla, en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente al de la recepción de la presente notificación, de conformidad con el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa. Si se optara por interponer el recurso de reposición potestativo no podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que aquél sea resuelto expresamente o se haya producido su desestimación por silencio. Todo ello sin perjuicio de que pueda interponer Vd. cualquier otro recurso que pudiera estimar más conveniente a su derecho.

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE

Cód. Validación: 9ELAZ7MPEHKGHEMGT4M952QJ
Verificación: <http://sedelectronica.diputaciondesevilla.es/verificadorfirmas>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 3 de 3





Ayuntamiento
de la
Castilleja de la Cuesta

AYUNTAMIENTO DE CASTILLEJA DE LA CUESTA

ANUNCIO APROBACIÓN DEFINITIVA

TEXTO: El Pleno Ordinario del Ayuntamiento de Castilleja de la Cuesta en sesión celebrada 30 de enero de 2026, acuerdo inicial de la Propuesta de afectación/alteración de la calificación jurídica (afectación demanial) de Quioscos municipales inventariados como patrimonio.

Habiéndose publicado en el Boletín Oficial de la Provincia núm. 23, del 4 de febrero de 2026, expuestas en el Tablón de Anuncios de este Ayuntamiento y en la página Web municipal desde el 4 de febrero al 6 de marzo del 2025, y terminado el plazo de exposición al público y no habiéndose presentado alegaciones o sugerencias, al respecto dicho Acuerdo se eleva a definitivo.

Lo que se hace público a efectos de información pública en la fecha de la firma electrónica.

Delegado de Urbanismo, Obra y Servicios.
D.^a M.^a Ángeles Rodríguez Adorna

Código Seguro de Verificación	IV7RS6LCIBE5J7BN6ZIXKMZOPY	Fecha	12/03/2026 13:40:12
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmante	MARIA DE LOS ANGELES RODRIGUEZ ADORNA (FIRMANTE)		
Url de verificación	https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/IV7RS6LCIBE5J7BN6ZIXKMZOPY	Página	1/1





Ayuntamiento
de Coria del Río

ANUNCIO

Modesto González Márquez, Alcalde-Presidente, al objeto de dar cumplimiento al 44.7 de la Ley 7/2007, de 9 de julio, de Gestión Integrada de la Calidad Ambiental, hago saber que la Junta de Gobierno Local, en sesión ordinaria celebrada el 5 de marzo de 2025, adoptó entre otros, el siguiente acuerdo que en lo sustancial dice:

«PUNTO 3º.- CALIFICACIÓN AMBIENTAL FAVORABLE PARA EL EJERCICIO DE UNA ACTIVIDAD DE ESCUELA DE EQUITACIÓN EN CAMINO DEL BAJO PALOMARES DEL RÍO, CARRETERA SEVILLA-CORIA PKM 9 EXPTE. 2025/LAC 02/000006 (RCA 6/25).

Vista la propuesta del Instructor del procedimiento de fecha 2 de marzo de 2026, cuyo tenor literal es el que sigue:

“El funcionario que suscribe emite propuesta de calificación ambiental en relación con el 2025/LAC 02/000006 (RCA 6/25), relativo al procedimiento para el ejercicio de una actividad de Escuela de equitación, Camino del Bajo Palomares del Río, carretera Sevilla-Coria Pkm 9 de esta municipio que se tramita a instancia de don Alfonso Vela Jiménez y de conformidad con lo establecido en los artículos 14.2 del Reglamento de Calificación Ambiental aprobado por el Decreto 297/1995, de 19 de diciembre, y 175 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, con base a los siguientes,

ANTECEDENTES DE HECHO

PRIMERO. Con fecha 2 de octubre de 2025, se solicitó la Calificación Ambiental de la actividad indicada anteriormente.

SEGUNDO. Mediante Resolución municipal 4775/2025, de 28 de octubre, se reconoció la situación de asimilado a fuera de ordenación de las instalaciones de la Escuela Hípica Monteverde.

TERCERO. La Arquitecta Municipal con fecha 29 de octubre de 2025, emitió informe en el que se concluye que no existe inconveniente urbanístico para la instalación de la actividad

CUARTO. Mediante Resolución municipal 4865/2025, de 30 de octubre, se acordó tramitar el expediente con sujeción al Reglamento de Calificación Ambiental de Andalucía.

QUINTO. Durante el trámite de información pública y audiencia a los colindantes presentaron escrito, el 30 de noviembre de 2025, doña XXXX y don XXXX en el que alegan que son colindantes y:

- 1º.- Que la actividad les genera molestias por ruidos, tránsito de animales y personas, olores, polvo y uso intensivo del terreno.
- 2º.- Que existen posibles incumplimientos de la normativa urbanística por falta de compatibilidad del uso del suelo, inadecuación de las edificaciones y necesidad de licencias de funcionamiento.
- 3º.- Que la actividad genera impactos en el medio ambiente que requieren la evaluación y medidas correctoras.
- 4º.-Falta de información y participación efectiva.

Finalmente solicitan que se suspenda o deniegue la legalización en tanto no se acrediten el cumplimiento urbanístico, ambiental y de molestias.

Calle Cervantes, 69. 41100 Coria del Río. Sevilla. Tfno.954770050 -Fax 954770363
Correo Electrónico: oficinasecretaria@coriadelrio.es Web: www.ayto-coriadelrio.es Pag. 1

Este contenido se dirige exclusivamente a sus destinatarios, puede contener información privilegiada o confidencial y es para uso exclusivo de la persona o entidad de destino. Si no es usted, el destinatario indicado, queda notificado de que la lectura, utilización, divulgación y/o copia sin autorización puede estar prohibida en virtud de la LOPD y siguientes modificaciones vigentes.

Código Seguro De Verificación	nMgl5CFFcMr6QJteoLp3Ng==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Modesto Gonzalez Marquez	Firmado	12/03/2026 12:45:54
Observaciones		Página	1/5
Url De Verificación	https://portal.dipusevilla.es/vfirmaAytos/code/nMgl5CFFcMr6QJteoLp3Ng%3D%3D		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).		



**Ayuntamiento
de Coria del Río**

SEXTO. Concedido trámite de audiencia al promotor de la actividad con traslado de las alegaciones indicadas en el punto anterior presentó escrito el 16 de diciembre de 2025, al que nos remitimos en aras de la brevedad y que concluye que carecen de sustento jurídico y técnico.

SÉPTIMO. Con fecha 29 de enero de 2026, emitió informe desfavorable el Ingeniero Técnico Industrial Municipal, solicitando la presentación de anexo al proyecto con:

- Descripción técnica de la instalación de hidrante exterior (caudal 500 l/min, presión 100 Kpa, abastecimiento 30 metros cúbicos).
- Descripción y planos de accesibilidad.
- Descripción y planos de fontanería.

OCTAVO. Con fecha 11 de febrero de 2026, el promotor de la actividad presentó documentación técnica en contestación al informe del Ingeniero Técnico Industrial Municipal, de 29 de enero de 2026.

NOVENO. Con fecha 27 de febrero de 2026, el Ingeniero Técnico Industrial ha emitido informe favorable a la calificación ambiental de la actividad

FUNDAMENTOS DE DERECHO

1º.- La Legislación aplicable al asunto es la siguiente:

- Los artículos 10, 16 a 19, 41 a 45 de la Ley 7/2007, de 9 de julio, de Gestión Integrada de la Calidad Ambiental.
- El Decreto 297/1995, de 19 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de Calificación Ambiental.
- El Real Decreto 1000/2010, de 5 de agosto, sobre Visado Colegial Obligatorio.
- La Ley 3/2014, de 1 de octubre, de medidas normativas para reducir las trabas administrativas para las empresas.
- La Ley 13/1999, de Espectáculos Públicos y Actividades Recreativas de Andalucía, modificada por la Ley 10/2002.
- Decreto 155/2018, de 31 de julio, por el que se aprueba el Catálogo de Espectáculos Públicos, Actividades Recreativas y Establecimientos Públicos de Andalucía y se regulan sus modalidades, régimen de apertura o instalación y horarios de apertura y cierre.

2º.- Se considera que el expediente ha seguido la tramitación establecida en la legislación aplicable procediendo su aprobación al Alcalde, de conformidad con el artículo 21.1 s) Ley 7/1995, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, quién ha delegado esta competencia en la Junta de Gobierno Local, mediante 1491/2020, de 10 de julio (BOP, n.º 187, de 12 de agosto de 2020).

3º.- Los informes técnicos incorporados al expediente han examinado en su conjunto el proyecto de la actividad, no sólo en los aspectos medioambientales sino también respecto a su compatibilidad urbanística y el cumplimiento de la normativa higiénico-sanitaria, de incendios y en materia de barreras arquitectónicas.

Calle Cervantes, 69.

41100 Coria del Río. Sevilla.

Tfno.954770050 -Fax 954770363

Correo Electrónico: oficinasecretaria@coriadelrio.es Web: www.ayto-coriadelrio.es

Pag. 2

Este contenido se dirige exclusivamente a sus destinatarios, puede contener información privilegiada o confidencial y es para uso exclusivo de la persona o entidad de destino. Si no es usted, el destinatario indicado, queda notificado de que la lectura, utilización, divulgación y/o copia sin autorización puede estar prohibida en virtud de la LOPD y siguientes modificaciones vigentes.

Código Seguro De Verificación	nMg15CFFcMr6QJteoLp3Ng==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Modesto Gonzalez Marquez	Firmado	12/03/2026 12:45:54
Observaciones		Página	2/5
Url De Verificación	https://portal.dipusevilla.es/vfirmaAytos/code/nMg15CFFcMr6QJteoLp3Ng%3D%3D		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).		

**Ayuntamiento
de Coria del Río**

4º.- *Procede desestimar las alegaciones presentadas por doña Carmen Moreno Campos y don Manuel Salvador Fernández Moreno en cuanto carecen del apoyo de informes técnicos que acrediten su contenido quedando de manifiesto que:*

- a) La actividad se encuentra en suelo rústico al igual que la finca colindante de los alegantes por lo que las molestias que dicen recibir son las propias de una actividad apropiada para su ejercicio en esa clase de suelo y no pueden pretender que reciban el mismo tratamiento que si su parcela se ubicase en suelo urbano de uso residencial.*
- b) Las cuestiones urbanísticas que plantea han sido resueltas mediante la Resolución municipal 4775/2025, de 28 de octubre, que reconoció la situación de asimilado a fuera de ordenación de las instalaciones.*
- c) Los inconvenientes medio ambientales han sido analizados y evaluados en el presente procedimiento y la adopción de las medidas correctoras propuestas en el proyecto de calificación ambiental deberán ser certificadas por su dirección técnica, sin perjuicio de que pueda someterse el ejercicio de la actividad a posteriores inspecciones municipales.*
- d) Se ha dado cumplimiento al trámite de participación e información pública en el procedimiento mediante la publicación de anuncio en el Tablón de la Sede Electrónica, notificación personal a los colindantes y publicación del expediente en el Portal de Transparencia de este Ayuntamiento. Los señores Moreno Campos y Fernández Moreno han podido examinar el expediente y formular las alegaciones que han estimado oportunas.*

Por ello, de conformidad con lo establecido en el artículo 175 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales aprobado por Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, y a la vista de los informes técnicos favorables incorporados al expediente, el que suscribe eleva la siguiente propuesta de resolución a la Junta de Gobierno Local:

INFORME-PROPUESTA DE RESOLUCIÓN

PRIMERO. *Desestimar la totalidad de las alegaciones presentadas por doña XXXX y don XXXX, en base a los argumentos expuestos en los fundamentos de derecho 4º.- de esta propuesta.*

SEGUNDO. *Emitir calificación ambiental favorable para el ejercicio de una actividad Escuela de equitación, Camino del Bajo Palomares del Río, carretera Sevilla-Coria Pkm 9 (Referencias catastrales 41034A0200000310000MJ y 41034A0200001150000MM; polígono 20, parcelas 31 y 115), a nombre de don Alfonso Vela Jiménez y autorizar su instalación, condicionada su ejercicio al cumplimiento de los siguientes requisitos:*

- a) La actividad no podrá ser puesta en marcha hasta la correcta presentación del modelo de declaración responsable ANEXO II a), aprobado mediante Resolución de la Alcaldía 1980/2016, de 6 de junio que modifica los modelos de la Ordenanza Municipal reguladora de la intervención municipal en el inicio y ejercicio de actividades económicas de Coria del Río (BOP de Sevilla, nº 276, de 27 de noviembre de 2015), acompañada de la siguiente documentación:*
 - CERTIFICACIÓN FINAL DE INSTALACIONES Y MEDIDAS CORRECTORAS, debidamente detallado, del Director Técnico del proyecto, en la que se haga constar fehacientemente y de forma detallada que se ha dado cumplimiento a todas las medidas y condiciones previstas en el proyecto y demás documentación técnica presentada así como a la normativa que sea de aplicación.*
 - Certificado de resistencia al fuego, nivel R(RF) de la estructura portante metálica instalada.*
 - Certificados de instalación emitidos por instalador autorizado, diligenciados por la Delegación Territorial de la Junta de Andalucía con competencias en materia de industria) de las instalaciones de baja tensión, contra incendios y climatización.*
 - Póliza vigente del seguro de responsabilidad civil exigido por el Decreto 109/2005, de 26 de abril, por el*

Calle Cervantes, 69.

41100 Coria del Río. Sevilla.

Tfno.954770050 -Fax 954770363

Correo Electrónico: oficinasecretaria@coriadelrio.es Web: www.ayto-coriadelrio.es

Pag. 3

Este contenido se dirige exclusivamente a sus destinatarios, puede contener información privilegiada o confidencial y es para uso exclusivo de la persona o entidad de destino. Si no es usted, el destinatario indicado, queda notificado de que la lectura, utilización, divulgación y/o copia sin autorización puede estar prohibida en virtud de la LOPD y siguientes modificaciones vigentes.

Código Seguro De Verificación	nMg15CFFcMr6QJteoLp3Ng==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Modesto Gonzalez Marquez	Firmado	12/03/2026 12:45:54
Observaciones		Página	3/5
Url De Verificación	https://portal.dipusevilla.es/vfirmaAytos/code/nMg15CFFcMr6QJteoLp3Ng%3D%3D		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).		



**Ayuntamiento
de Coria del Río**

que se regulan los requisitos de los contratos de seguro obligatorio de responsabilidad civil en materia de Espectáculos Públicos y Actividades Recreativas de Andalucía.

- Alta en la Agencia Estatal Tributaria (IAE).

b) La citada documentación deberá presentarse en el plazo de quince días en el Registro General del Ayuntamiento desde la finalización de la instalación.

c) A los efectos prevenidos en el Decreto 155/2018, de 31 de julio, por el que se aprueba el Catálogo de Espectáculos Públicos, Actividades Recreativas y Establecimientos Públicos de Andalucía y se regulan sus modalidades, régimen de apertura o instalación y horarios de apertura y cierre.

- El horario de apertura al público concluirá: los domingos y de lunes a jueves a las 2,00 horas y los viernes, sábados y vísperas de festivos a las 3,00 horas.

- La clasificación de la actividad conforme al citado Decreto 155/2018 es:

III.2.3 Establecimientos de actividades deportivas.

- El aforo o ocupación del establecimiento, según el proyecto presentado, será de un total de 85 personas, con la siguiente distribución:

- Sector 1, local multiusos: 58 personas.
- Sector 2, boxes de reposo y almacén: 13 personas.
- Sector 3, boxes y almacén: 14 personas

e) El titular de la actividad deberá tener hojas de quejas y reclamaciones a disposición de las personas consumidoras y usuarias, conforme al Decreto 72/2008, de 4 de marzo.

f) Las distintas Administraciones Públicas competentes en la materia podrán ejercer cuantas facultades y funciones les atribuya la legislación vigente

g) El ejercicio de la actividad estará condicionada, en todo caso, al cumplimiento de la Resolución municipal 4775/2025, de 28 de octubre, se reconoció la situación de asimilado a fuera de ordenación de las instalaciones así como de las condiciones que normativa ambiental exija en cada momento y no exime a su titular de la obligación de obtener cuantas autorizaciones, concesiones, licencias o informes que sean exigibles según la normativa que le sea de aplicación.

SEGUNDO. Notificar en forma el presente acuerdo a los interesados y remitir copia a la Consejería de la competente en materia de Medio Ambiente de la Junta de Andalucía, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 17 del Reglamento de Calificación Ambiental.

TERCERO. La calificación ambiental estará a disposición de los administrados en el portal del Ayuntamiento y publíquese en el Boletín Oficial de la Provincia, en el plazo de los diez días hábiles siguientes a partir de su formulación, todo ello conforme dispone el artículo 44.7 de la Ley 7/2007, de 9 de julio, de Gestión Integrada de la Calidad Ambiental.

CUARTO. Inscribise el presente acuerdo en el Registro de actividades sometidas a calificación ambiental.

...

La Junta de Gobierno Local con el voto favorable de los ocho (8) miembros asistentes, aprueba la propuesta transcrita en sus justos términos».

Calle Cervantes, 69.

41100 Coria del Río. Sevilla.

Tfno.954770050 -Fax 954770363

Correo Electrónico: oficinasecretaria@coriadelrio.es Web: www.ayto-coriadelrio.es

Pag. 4

Este contenido se dirige exclusivamente a sus destinatarios, puede contener información privilegiada o confidencial y es para uso exclusivo de la persona o entidad de destino. Si no es usted, el destinatario indicado, queda notificado de que la lectura, utilización, divulgación y/o copia sin autorización puede estar prohibida en virtud de la LOPD y siguientes modificaciones vigentes.

Código Seguro De Verificación	nMg15CFFcMr6QJteoLp3Ng==	Estado	Firmado	Fecha y hora	12/03/2026 12:45:54
Firmado Por	Modesto Gonzalez Marquez	Página	4/5		
Observaciones					
Url De Verificación	https://portal.dipusevilla.es/vfirmaAytos/code/nMg15CFFcMr6QJteoLp3Ng%3D%3D				
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).				



**Ayuntamiento
de Coria del Río**

Lo que se publica a los debidos efectos, advirtiéndose que, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 52 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local; 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y 8, 10 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, contra dicho acuerdo, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse potestativamente recurso de reposición ante el órgano que dictó el acto, en el plazo de un mes, a partir del día siguiente al de la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia de Sevilla. Transcurrido un mes desde la interposición del recurso de reposición sin que se notifique su resolución, se entenderá desestimado por silencio administrativo y quedará expedita la vía contencioso-administrativa, pudiéndose interponer recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo o Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia con sede en Sevilla, según sus respectivas competencias, en el plazo de seis meses, contados desde el siguiente a aquel en que se produzca el acto presunto.

El recurso contencioso-administrativo puede ser interpuesto directamente ante el orden jurisdiccional contencioso-administrativo, en el plazo de dos meses, contados, igualmente, a partir del siguiente al que se produzca la citada publicación.

No obstante, se podrá interponer, en su caso, cualquier otro recurso que se estime procedente.

Coria del Río, fecha de firma electrónica

El Alcalde-Presidente

(firmado electrónicamente)

Fdo.- Modesto González Márquez



Calle Cervantes, 69.

41100 Coria del Río. Sevilla.

Tfno.954770050 -Fax 954770363

Correo Electrónico: oficinasecretaria@coriadelrio.es Web: www.ayto-coriadelrio.es

Pag. 5

Este contenido se dirige exclusivamente a sus destinatarios, puede contener información privilegiada o confidencial y es para uso exclusivo de la persona o entidad de destino. Si no es usted, el destinatario indicado, queda notificado de que la lectura, utilización, divulgación y/o copia sin autorización puede estar prohibida en virtud de la LOPD y siguientes modificaciones vigentes.

Código Seguro De Verificación	nMgl5CFFcMr6QJteoLp3Ng==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Modesto Gonzalez Marquez	Firmado	12/03/2026 12:45:54
Observaciones		Página	5/5
Url De Verificación	https://portal.dipusevilla.es/vfirmaAytos/code/nMgl5CFFcMr6QJteoLp3Ng%3D%3D		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).		





**Ilustrísimo Ayuntamiento de
Estepa**

ANTONIO JESUS MUÑOZ QUIROS (1 de 1)
Alcalde
Fecha Firma: 11/03/2026
HASH: d0ae77960aefc29118f2d6dbb3cd17

D. ANTONIO JESUS MUÑOZ QUIROS, ALCALDE PRESIDENTE DEL ILUSTRISIMO AYUNTAMIENTO DE ESTEPA

Hago saber: Que por Resolución de la Alcaldía nº 831/2026, de 10 de Marzo, han sido aprobados los padrones fiscales correspondientes al 4º trimestre del ejercicio 2025, referido a la tasa de distribución de agua y otros abastecimientos públicos incluidos los derechos de enganche y línea de colocación y utilización de contadores e instalaciones análogas, así como a la tasa del Servicio de Alcantarillado y tasa del Servicio de Tratamiento y Depuración de Agua Residuales que se detallan:

PERIODO	IMPORTE	Nº RECIBOS
4º Trimestre de 2025	371.026,17 €	6970

PERIODO	IMPORTE	Nº RECIBOS
4º Trimestre de 2025	86.662,58 €	5578

PERIODO	IMPORTE	Nº RECIBOS
4º Trimestre de 2025	69.351,90 €	5593

Se expone al público por plazo de 15 días a contar desde el siguiente al de la publicación del presente anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia, pudiendo los interesados interponer recurso de reposición en el plazo de un mes cuyo cómputo comenzará el día siguiente al de la finalización del periodo de exposición pública. Ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 14 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 marzo.

Estepa, a fecha de la firma electrónica,
EL ALCALDE.



Cód. Validación: AX7FWNSTAGSHUSGADNINVCERK
Verificación: <https://estepa.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 1 de 1

**Ilustrísimo Ayuntamiento
de
ESTEPA**

ANTONIO JESÚS MUÑOZ QUIRÓS (1 de 1)
Alcalde
Fecha Firma: 12/03/2026
HASH: d0ae479d6aefc291a8f2d6dbb3ca77

DON ANTONIO JESÚS MUÑOZ QUIRÓS, ALCALDE-PRESIDENTE DEL ILUSTRÍSIMO AYUNTAMIENTO DE ESTEPA.

HACE SABER: Que por Decreto de la Alcaldía núm. 838/2026 de 11 de Marzo de 2026, se aprobó lo siguiente:

PRIMERO.- Aprobar las bases para la creación de una bolsa de empleo para la selección de personal laboral para la Delegación de Servicios Sociales de este Ayuntamiento, que se transcriben a continuación:

BASES CREACIÓN DE BOLSA DE EMPLEO, PARA LA SELECCIÓN PERSONAL LABORAL TEMPORAL, DE MONITORES/MONITORAS PARA LA DELEGACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

I. NORMAS GENERALES.

Es objeto de la presente convocatoria la regulación del proceso selectivo para contratación en régimen laboral temporal, mediante el procedimiento de selección de concurso y en el marco del artículo 2 del R.D. 2720/1998, de 18 de diciembre, por el que se desarrolla el artículo 15 del Estatuto de los Trabajadores en materia de contratos de duración determinada, a través de la elaboración de una Bolsa de Empleo de Monitor/Monitora para los Servicios Sociales, salvo que la administración optara por efectuar una nueva convocatoria pública.

La duración de los contratos no podrá ser de duración superior a 6 meses según el artículo 15,2 del ET. Cuando el contrato de duración determinada obedezca a estas circunstancias de la producción, su duración no podrá ser superior a seis meses.

II. REQUISITOS DE LOS/LAS CANDIDATOS/AS.

Para ser admitidos/as en el proceso selectivo bastará con que los/las solicitantes manifiesten y declaren en su instancia que reúnen todos y cada uno de los requisitos y condiciones exigidas para el acceso a los puestos de trabajo convocados respectivamente, referidos a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes.

Los requisitos exigidos para el acceso a las plazas convocadas son:

- Tener la nacionalidad española, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 57 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.
- Tener cumplidos dieciséis años de edad y no exceder de la edad de jubilación forzosa máxima a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes.
- Poseer la capacidad funcional necesaria para el desempeño de las correspondientes funciones.
- No haber sido separado mediante expediente disciplinario o despido del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas o de los órganos constitucionales o estatutarios de las Comunidades Autónomas, ni hallarse en inhabilitación absoluta o especial para empleos o cargos públicos por resolución judicial, para el acceso al cuerpo o escala de funcionario, o para el ejercicio de funciones similares a las que desempeñaban en el caso del personal laboral, en el que hubiese sido separado o inhabilitado. En el caso de ser nacional de otro Estado, no hallarse inhabilitado o en situación equivalente ni haber sido sometido a sanción disciplinaria o equivalente que impida, en su Estado, en los mismos términos el acceso al empleo público.
- Estar en posesión de **Grado en Educación Infantil y/o Primaria** debidamente homologado, convalidado o reconocido por el Ministerio de Educación. En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero deberá acreditarse su homologación por el Ministerio de Educación, Cultura y Deporte o por cualquier otro órgano de la Administración competente para ello.
- No padecer enfermedad ni estar afectado/a por limitación física o psíquica que sea

PLAZA DEL CARMEN, 1 y 2. 41560- ESTEPA (Sevilla). Tfno. 955912717 Fax 5912479
C.I.F. P-41041000-E Registro Entidades Locales:014104818



Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 1 de 9

**Ilustrísimo Ayuntamiento
de
ESTEPA**

- incompatible con el desempeño de las correspondientes funciones
- g) No haber sido separado/a, mediante expediente disciplinario, del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas, ni hallarse inhabilitado/a para el desempeño de funciones públicas.
 - h) Los/as aspirantes que no posean la nacionalidad española deberán acreditar, además del requisito expresado en el párrafo anterior, no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impida en el Estado cuya nacionalidad tengan, el acceso a la función pública.
 - i) No haber sido condenado por delitos de naturaleza sexual. Este requisito se podrá acreditar aportando declaración al efecto junto con el Anexo I y en todo caso mediante **Certificado negativo del Registro Central de Delincuentes Sexuales de delitos de naturaleza sexual**, con carácter previo a la formalización del contrato por parte del candidato propuesto, según lo exigido por la Ley Orgánica 1/1996 de Protección Jurídica del Menor, modificada por la Ley 26/2015 y la Ley 45/2015 de voluntariado que establecen la obligación de que se aporte dicho certificado para todos los profesionales y voluntarios que trabajan en contacto habitual con menores.

La condición de los apartados a) y b) se acreditarán aportando fotocopia del documento nacional de identidad, pasaporte o del documento de identificación del país comunitario o del país extranjero correspondiente, dentro del plazo de admisión de instancias.

Los requisitos establecidos en estas bases deberán poseerse en el momento de finalizar el plazo de presentación de SOLICITUDES y mantenerse hasta la formalización del contrato.

III. SOLICITUDES.

La solicitud para tomar parte en este proceso selectivo que, en todo caso, se ajustará al modelo oficial que se acompaña a estas bases como Anexo I, será facilitado en el Ilmo. Ayuntamiento de Estepa (Plaza del Carmen s/n 41560 Estepa). Las solicitudes se dirigirán al Sr. Alcalde-Presidente de la Corporación y se presentarán en el Registro General del Ayuntamiento de Estepa, sito en Plza. del Carmen 1, en horario de 9 a 14 horas, o mediante la sede electrónica del Ayuntamiento o en cualquiera de los lugares establecidos en el artículo 16 de la ley 39/2015 de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo común de las Administraciones Públicas. De presentarse en Administración distinta al Ayuntamiento de Estepa, el particular deberá comunicar y justificar mediante correo electrónico (secretariaestepa@gmail.com), la fecha y hora de la presentación de la instancia, antes de la finalización del plazo de presentación. Si el último día del plazo de presentación de solicitudes finalizara en domingo o inhábil, se ampliará hasta el primer día hábil siguiente.

EL PLAZO DE PRESENTACIÓN DE INSTANCIAS: **20 DÍAS HÁBILES**, a contar desde el siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el Boletín Oficial de Sevilla, anuncio que se publicará, a su vez, en el Tablón de Anuncios de la sede electrónica del Ayuntamiento -<https://estepa.sedelectronica.es>.

A la solicitud (Anexo I), se acompañará:

- Copia del Documento Nacional de Identidad.
- Copia de la Titulación exigida
- Declaración de no haber sido condenado/a por delitos de naturaleza sexual o Certificado negativo del Registro Central de Delincuentes Sexuales de delitos de naturaleza sexual.
- Copia de los méritos alegados para su baremación de conformidad con lo establecido en la **Base V**. (Titulación académica, Vida Laboral, contratos de trabajo y cursos, jornadas o seminarios).

No se admitirá documentación alguna con posterioridad a la fecha de finalización del plazo de presentación de instancias.



**Ilustrísimo Ayuntamiento
de
ESTEPA****IV. ADMISIÓN DE ASPIRANTES.**

1. Terminado el plazo de presentación de solicitudes, el Sr. Alcalde-Presidente dictará Resolución declarando aprobada la lista de admitidos/as y excluidos/as. En dicha Resolución se indicará la relación de aspirantes excluidos/as con carácter provisional, con indicación de la causa de exclusión y plazo de subsanación de defectos, que será de **diez días hábiles**, contados a partir del siguiente a la publicación de la Resolución en el tablón de Anuncios de la sede electrónica del Ayuntamiento. Además, las listas completas de aspirantes admitidos/as y excluidos/as se expondrán al público en el Tablón de Anuncios de la sede electrónica del Ayuntamiento. En las listas deberá constar la identificación del aspirante, así como, en su caso, la causa de exclusión.

Los/las aspirantes que, dentro del plazo señalado, no subsanaran la exclusión o aleguen la omisión, justificando su derecho a ser incluidos en la relación de admitidos/as, serán definitivamente excluidos/as de la baremación de méritos.

2. Contra la Resolución aprobando la lista definitiva de admitidos/as y excluidos/as, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse potestativamente recurso de reposición, en el plazo de un mes, a contar a partir del día siguiente a su publicación en el Tablón de Edictos del Ayuntamiento, ante el mismo órgano que la dictó, o bien interponerse directamente recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses a contar a partir del día siguiente al de su publicación en el Tablón de Edictos del Ayuntamiento, de acuerdo con lo previsto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, y la Ley 29/1998 de 13 de julio.

V. PROCESO SELECTIVO.

La selección del personal se llevará a cabo a través del sistema de concurso-de méritos, conforme al baremo siguiente, de los méritos alegados y acreditados por los aspirantes, no pudiendo calificarse la titulación presentada como requisito mínimo, ni méritos no acreditados:

1. Experiencia laboral. MÁXIMO 18 PUNTOS.

Se valorará la experiencia en igual puesto y la experiencia similar, que esté documentalmente acreditado por los aspirantes mediante la presentación de la **vida laboral** y los **contratos de trabajo** en donde conste el tiempo de realización de los mismos y que acrediten el desempeño de puesto de trabajo expreso. En el supuesto de experiencia desarrollada en Administraciones Públicas se debe de aportar la vida laboral, y los contratos de trabajo, o certificado de los servicios prestados que justifiquen dichos contratos de trabajo.

- Por cada mes completo de servicios prestados en cualquiera de las Administraciones Públicas en plaza o puesto igual al que se opta: 0,30 puntos.
- Por cada mes completo de servicios prestados en empresas privadas en plaza o puesto igual al que se opta: 0,10 puntos.

Los periodos inferiores al mes no serán objeto de valoración.

2. Formación: MÁXIMO 12 PUNTOS.

2.1. Cursos de formación y perfeccionamiento, relacionados expresamente con el puesto, se baremarán de la siguiente manera:

- Cursos, jornadas, o seminarios impartidos por organismo público y entes sin fines de lucro de veinte horas o más: **0,20 puntos**.
- Cursos, jornadas, o seminarios impartidos por organismo público y entes sin fines de lucro de



**Ilustrísimo Ayuntamiento
de
ESTEPA**

menos veinte horas: **0,10 puntos.**

En caso de empate en la puntuación total entre dos o más aspirantes el tribunal lo resolverá atendiendo a la mayor baremación obtenida por el orden de prelación que figura en la Base V. De persistir el empate se resolverá por sorteo en acto público previa comunicación a los aspirantes afectados.

VI. TRIBUNAL.

1. El Tribunal de selección estará compuesto por un presidente y tres vocales, todos ellos Funcionarios de carrera, que se determinen en la resolución definitiva a que refiere la base V, prevaleciendo su composición técnica; Como Secretario actuará el Secretario General de la Corporación, o funcionario en quien delegue, con voz y sin voto.
2. Los miembros del Tribunal están sujetos a los supuestos de abstención y recusación previstos en los arts. 23 y 24 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, no pudiendo ser nombrados miembros, colaboradores o asesores de los mismos quienes hubieran realizado tareas de preparación de aspirantes en los últimos cinco años anteriores a la publicación de esta convocatoria.
3. Para la válida constitución del Tribunal será necesaria la asistencia del Presidente y del Secretario o, en su caso, de quienes legalmente le sustituyan, y de la mitad, al menos, de sus miembros, titulares o suplentes. El procedimiento de actuación del Tribunal se ajustará en todo momento a lo dispuesto en los arts. 15 a 18 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre.
4. El Tribunal decidirá sobre todas las dudas que surjan de la aplicación de las normas contenidas en las presentes bases y determinará la actuación precedente en los casos no previstos en las mismas.
5. A efectos de comunicaciones e incidencias el Tribunal tendrá su sede en el Ayuntamiento de Estepa (Plaza del Carmen s/n Estepa, 41560 estepa).

VII. PUBLICIDAD DEL PROCESO SELECTIVO.

Los correspondientes anuncios que el Tribunal publique serán anunciados en el Tablón de Anuncios de la sede electrónica del Ayuntamiento de Estepa - <https://estepa.sedelectronica.es..>

VIII. PROPUESTA DE CANDIDATOS, CONTRATACIÓN Y RENUNCIA.

Concluida la baremación, el Tribunal hará pública la relación de candidatos por orden de puntuación en el Tablón de Anuncios de la sede electrónica del Ayuntamiento, - <https://estepa.sedelectronica.es..>, elevando al órgano competente propuesta de candidatos para la formalización de los contratos.

Los/as aspirantes que formen parte de la relación propuesta por el Tribunal, serán llamados/as para su contratación según necesidades del servicio, a tenor de la regulación que por parte de la Concejalía competente se disponga, y siempre por riguroso orden de puntuación.

Cualquier propuesta que contravenga lo anteriormente establecido será nula de pleno derecho.

Los/as aspirantes que formen parte de la relación propuesta por el Tribunal, serán llamados/as para su contratación según necesidades del servicio, a tenor de la regulación que por parte de la Concejalía competente se disponga, y siempre por el orden inicial de puntuación resultante de este procedimiento, sin contravenir lo establecido en el artículo 15.5 del Estatuto de los Trabajadores.

El órgano competente procederá a la formalización de los contratos previa justificación de las condiciones de capacidad y requisitos exigidos en la convocatoria.

El candidato/a que sea llamado para su contratación y no se encuentre disponible en ese momento

PLAZA DEL CARMEN, 1 y 2. 41560- ESTEPA (Sevilla). Tfno. 955912717 Fax 5912479
C.I.F. P-41041000-E Registro Entidades Locales:014104818



Validación del documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 4 de 9
Verificación de la autenticidad del documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 4 de 9

**Ilustrísimo Ayuntamiento
de
ESTEPA**

habrá de manifestarlo, en el plazo de 24 horas, a contar desde la hora a la sea llamado, mediante escrito presentado en el Registro de Entrada del Ayuntamiento (Anexo II), pasando al último puesto de la bolsa.

La renuncia al puesto también habrá de manifestarse mediante escrito presentado en el Registro de Entrada del Ayuntamiento (Anexo II), en el plazo de 24 horas, a contar desde la hora a la sea llamado, quedando el candidato excluido definitivamente de la bolsa.

En caso que la no disponibilidad o la renuncia expresa, no se manifieste por escrito en el plazo establecido al efecto, (Anexo II), se entenderá al candidato/a excluido definitivamente de la bolsa.

**ANEXO I
MODELO SOLICITUD****DATOS DEL SOLICITANTE**

Apellidos y Nombre:
D.N.I. núm.Domicilio:.....
Población:.....C.P:
Teléfono..... Correo electrónico:

2.- DATOS DE LA CONVOCATORIA:

Puesto al que se opta: MONITOR/A SERVICIOS SOCIALES.

Sistema de Acceso: CONCURSO DE MÉRITOS.

Titulación por la que accede al puesto:.....

3.- DATOS ACADÉMICOS:

Resto de titulación que posee relacionada con el puesto:

.....
.....
.....
.....

4.- DOCUMENTACIÓN QUE ADJUNTA:

- Copia del Documento Nacional de Identidad.
- Copia de la Titulación.
- Declaración de no haber sido condenado/a por delitos de naturaleza sexual o Certificado negativo del Registro Central de Delincentes Sexuales de delitos de naturaleza sexual.
- Copia de los méritos alegados para su baremación de conformidad con lo establecido en la Base V. (Vida Laboral, contratos de trabajo y cursos, jornadas o seminarios).

5.- OTROS DATOS QUE HACE CONSTAR EL ASPIRANTE:

El abajo firmante solicita ser admitido en el proceso selectivo convocado por el Ayuntamiento de Estepa y declara reunir todos y cada uno de los requisitos y condiciones exigidas por las Bases y Anexo de la Convocatoria para la provisión de la plaza a fecha de terminación del plazo señalado para la presentación de esta solicitud, Bases que declaro conocer y aceptar íntegramente, y no padecer enfermedad ni estar afectado/a por limitación física o psíquica que sea incompatible con el desempeño

PLAZA DEL CARMEN, 1 y 2. 41560- ESTEPA (Sevilla). Tlfno. 955912717 Fax 5912479
C.I.F. P-41041000-E Registro Entidades Locales:014104818



Verificación de la autenticidad del documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 5 de 9



**Ilustrísimo Ayuntamiento
de
ESTEPA**

de las correspondientes funciones, ni haber sido separado/a, mediante expediente disciplinario, del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas, ni hallarse inhabilitado/a para el desempeño de funciones públicas.

En _____ a _____ de _____ de 2026
Firma,

Fdo.: _____

Cód. Validación: 9UX9H2MCRCS54GY9HRCSSX
Verificación: [https://sedelectronica.diputacionsevillasevilla.es/verificador](#)
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 6 de 9



**Ilustrísimo Ayuntamiento
de
ESTEPA**

PROTECCIÓN DE DATOS.- De conformidad con la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales y el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de sus datos personales y a la libre circulación de estos datos; los datos obtenidos mediante esta instancia, se incorporarán a un Registro de Tratamiento cuyo Responsable es el Ayuntamiento de Estepa, y serán tratados exclusivamente para la finalidad de la convocatoria de empleo a la que usted opta mediante esta solicitud, legitimado como obligación legal del responsable, y el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos, así como el consentimiento libre, informado, expícito e inequívoco que usted nos presta, autorizando su cesión cedidos a otras Administraciones Publicas, bancos o aseguradoras, así como ser sometidos a exposición pública, siendo conservados durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar así como la revocación del consentimiento que nos presta.

En cualquier caso puede ejercer en cualquier momento sus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, de limitación y oposición a su tratamiento, así como a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, ante el Delegado de Protección de Datos del Responsable, mediante e.mail dpd@estepa.es o envío postal a Plaza del Carmen 1, 41560, Estepa (Sevilla), así como efectuar cualquier reclamación ante el Consejo de Transparencia y Protección de Datos de Andalucía o Agencia Española de Protección de Datos.

En _____ a _____ de _____ de 2026.
Firma

Cód. Validación: 91X9H1Q2MCRCS54GY9HRCSSX
Verificación: <https://sede.diputaciondesevilla.es/verificacion>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 7 de 9





**Ilustrísimo Ayuntamiento
de
ESTEPA**

DECLARACIÓN DE NO HABER SIDO CONDENADO POR DELITOS DE NATURALEZA SEXUAL

D./D^a. _____, con D.N.I. núm. _____, de conformidad con lo exigido por la Ley Orgánica 1/1996 de Protección Jurídica del Menor, modificada por la Ley 26/2015 y la Ley 45/2015 de voluntariado, DECLARO, que no he sido condenado por delitos de naturaleza sexual y me COMPROMETO a aportar el Certificado negativo del Registro Central de Delinquentes Sexuales de delitos de naturaleza sexual, con carácter previo a la formalización del contrato, en su caso.

En _____ a _____ de _____ de 2026.
Firma,

Fdo.: _____

ANEXO II

DATOS DEL CANDIDATO/A.:

Apellidos y Nombre:
D.N.I. núm. Domicilio:
Población: C.P:
Teléfono: Correo electrónico:

El abajo firmante manifiesta que figura en la relación de candidatos del proceso selectivo convocado para la selección de Monitores/Monitoras para la Delegación de Servicios Sociales del Ayuntamiento de Estepa, por lo que, conforme a lo establecido en los criterios de funcionamiento de la misma, solicita ponerse en situación de:

___ NO DISPONIBLE (PASA AL ÚLTIMO PUESTO DE LA BOLSA)

___ RENUNCIA (SE EXCLUYE DE LA BOLSA)

En _____, a _____ de _____ de2026.

Firma,

Fdo.: _____

(Nota: El Plazo máximo para presentar este Anexo en el registro de entrada del Ayuntamiento de Estepa, será de 24 horas).

SEGUNDO: Publicar la presente convocatoria en el Tablón de Anuncios del Ayuntamiento, así como en la página web – <https://estepa.sedelectronica.es/>, Boletín Oficial de la Provincia de Sevilla y Portal de Transparencia, abriendo un plazo de presentación de instancias de 20 días hábiles a contar desde el siguiente al de la publicación en el B.O.P.



**Ilustrísimo Ayuntamiento
de
ESTEPA**

TERCERO: Contra las presentes bases podrá interponer recurso potestativo de reposición ante la Alcaldía, en el plazo de un mes contados a partir del día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia, o bien interponer directamente recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses contados igualmente desde el día siguiente al de su última publicación ante el Juzgado de los Contencioso-Administrativo correspondiente, todo ello de conformidad con los artículos 114 c), 123 y 124 de la Ley 39/20215, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de Julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa. En el caso de interposición de recurso de reposición, deberá esperar a que éste se resuelva y notifique o bien que pueda ser entendido como desestimado en virtud de silencio. No obstante lo anterior, los interesados podrán presentar otro recurso que estimen procedente en defensa de sus derechos e intereses..

Estepa, a la fecha de la firma electrónica.-
EL ALCALDE,

Fdo.: Antonio Jesús Muñoz Quirós.





Ayuntamiento de Sanlúcar la Mayor

ANUNCIO
AYUNTAMIENTO DE SANLÚCAR LA MAYOR

Don Raúl Castilla Gutiérrez, Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Sanlúcar la Mayor (Sevilla)

ANUNCIO: APROBACIÓN DEFINITIVA DE MODIFICACIÓN DE CRÉDITO MEDIANTE CRÉDITO EXTRAORDINARIO (EXPTE. MOAD 2026/CEX_01/000001) POR IMPORTE DE 3.300,00 €

ÓRGANO: PLENO

FECHA: 28 de Enero de 2026

SESIÓN: ORDINARIO

TEXTO: Aprobado inicialmente por el Pleno del Ayuntamiento en la sesión ordinaria de fecha 28 de enero de 2026, APROBACIÓN DE MODIFICACIÓN DE CRÉDITO MEDIANTE CRÉDITO EXTRAORDINARIO POR IMPORTE DE 3.300,00 € , se expuso al público durante un plazo de 15 días hábiles tras su publicación en el BOP nº 28 de 11 de febrero de 2026. Transcurrido el citado plazo y no habiéndose presentado reclamaciones, se considera definitivamente aprobado.

De acuerdo con las previsiones del artículo 177 del R.D. Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, en consonancia con el artículo 169 del citado texto legal, y del artículo 38 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, por el que se desarrolla el capítulo primero del título sexto de la Ley 39/1988, de 28 de diciembre, reguladora de Haciendas Locales, en materia de presupuestos, se hace público en los términos siguientes:

Mediante baja de la partida :

PARTIDA PRESUPUESTARIA	DESCRIPCIÓN	IMPORTE
0600/334/22609	Actividades culturales y deportivas	3.300,00 €

Los gastos que se pretenden llevar a cabo con la modificación propuesta son los siguientes:

PARTIDA PRESUPUESTARIA	DESCRIPCIÓN	IMPORTE
0600/334/48010	SUBVENCIÓN PEÑA BÉTICA	3.300,00 €

La modificación presupuestaria definitiva se encuentra publicada en el Portal de Transparencia, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 8.1 d) de la Ley 19/13, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno y 16 a) de la Ley 1/14, de 24 de junio, de Transparencia Pública de Andalucía.

Código Seguro de Verificación	IV7RSXCILU74VGF66YUXP7QRAI	Fecha	10/03/2026 15:35:08
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmante	RAUL CASTILLA GUTIERREZ (FIRMANTE)		
Url de verificación	https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/IV7RSXCILU74VGF66YUXP7QRAI	Página	1/2





Ayuntamiento de Sanlúcar la Mayor

Lo que se hace público para general conocimiento en la fecha de la firma electrónica, señalándose que de conformidad con lo establecido en el artículo 171 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, contra el acuerdo de aprobación definitiva de la presente modificación presupuestaria podrá interponerse directamente recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia, en las formas que establecen las normas de dicha Jurisdicción. Todo ello sin perjuicio de que se ejercite, en su caso, cualquier otro recurso que estime procedente.

En Sanlúcar la Mayor,
El Alcalde-Presidente
(Fecha y firma digital)

Código Seguro de Verificación	IV7RSXCILU74VGF66YUXP7QRAI	Fecha	10/03/2026 15:35:08
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmante	RAUL CASTILLA GUTIERREZ (FIRMANTE)		
Url de verificación	https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/IV7RSXCILU74VGF66YUXP7QRAI	Página	2/2



**SECRETARÍA GENERAL**
Ayuntamiento de Sanlúcar la Mayor**DOÑA BEATRIZ CRIVELL REYES SECRETARIA GENERAL DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE SANLÚCAR LA MAYOR.-**

CERTIFICO: QUE EL PLENO DEL AYUNTAMIENTO EN SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA EL DÍA 28 DE ENERO DE 2.026, BAJO LA PRESIDENCIA DEL SR. ALCALDE, D. RAÚL CASTILLA GUTIÉRREZ TRATÓ, ENTRE OTROS, EL SIGUIENTE PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA:

3.- PROPUESTA DEL ALCALDE-PRESIDENTE PARA LA APROBACIÓN DE MODIFICACIÓN DE CRÉDITO MEDIANTE CRÉDITO EXTRAORDINARIO (EXpte. MOAD 2026/CEX_01/000001).

Se somete a consideración del Pleno la propuesta de acuerdo sobre aprobación de modificación de crédito mediante crédito extraordinario, previo dictamen emitido por la Comisión Informativa de Desarrollo Económico y Administración General, del siguiente tenor literal:

"El objeto de este crédito extraordinario, con número de expediente 2026/CEX_01/00001 (SUBVENCIÓN PEÑA BÉTICA), es la dotación de crédito para financiar la concesión de una subvención para la Peña Bética de la localidad para gastos de funcionamiento de la misma, en concreto, tal y como se especifica en la Memoria presentada por la Peña Bética, para la edición del libro "Antonio Moguer Márquez. El seguidor bético número 1", del autor Romualdo Cedillo López, y no existiendo créditos en el presupuesto vigente, al no ser prorrogables las subvenciones nominativas.

Visto el Informe de Intervención nº 003-2026MS, favorable a la propuesta de modificación de crédito extraordinario cuya financiación procede de la baja de aplicación presupuestaria del mismo área de función del Presupuesto 2025 prorrogado para el ejercicio 2026.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 177.2 del Real Decreto 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, y en el artículo 22.2.e) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, el Pleno, a propuesta de la Comisión Informativa de Hacienda, adopta el siguiente

ACUERDO

PRIMERO. Aprobar inicialmente el expediente de modificación de créditos n.º expte. MOAD 2026/CEX_01/00001, con la modalidad de crédito extraordinario, cuya financiación procede de la de la baja de aplicación presupuestaria del mismo área de función del Presupuesto 2025 prorrogado para el ejercicio 2026.

El gasto que se pretende llevar a cabo con la modificación propuesta es el siguiente:

APLICACIÓN PRESUPUESTARIA	Denominación de Proyecto o Actuación	Importe
0600/334/48010	SUBVENCIÓN PEÑA BÉTICA	3.300,00 €
TOTAL		3.300,00 €

Financiado mediante baja partida presupuestaria

APLICACIÓN	DENOMINACIÓN	IMPORTE
------------	--------------	---------

1

Plaza Virgen de los Reyes, 8 - Teléfono 955100600 Ext. 1022 - Fax 955702073
41800 Sanlúcar la Mayor (Sevilla)

Código Seguro de Verificación	IV7RUS2KFYVJ3D7LWYHXKHZTII	Fecha	04/02/2026 10:27:32
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmante	RAUL CASTILLA GUTIERREZ (FIRMANTE)		
Firmante	BEATRIZ CRIVELL REYES (FIRMANTE)		
Url de verificación	https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/IV7RUS2KFYVJ3D7LWYHXKHZTII	Página	1/2



Código Seguro de Verificación	IV7RVSLKEHU2JFPOUAUX6JARP4	Fecha	11/02/2026 12:42:35
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmante	AYUNTAMIENTO DE SANLUCAR LA MAYOR		
Url de verificación	https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/IV7RVSLKEHU2JFPOUAUX6JARP4	Página	1/2





SECRETARÍA GENERAL
Ayuntamiento de Sanlúcar la Mayor

PRESUPUESTARIA		
0600/334/22609	Actividades culturales y deportivas	3.300,00 €

SEGUNDO.- Declarar necesarios y urgentes los referidos gastos.

TERCERO.- Exponer este expediente al público una vez aprobado inicialmente por el Pleno, mediante anuncio inserto en el Boletín Oficial de la Provincia de Sevilla, por quince días, durante los cuales los interesados podrán examinarlo y presentar reclamaciones ante el Pleno. El expediente se considerará definitivamente aprobado si durante el citado plazo no se hubiesen presentado reclamaciones; en caso contrario, el Pleno dispondrá de un plazo de un mes para resolverlas.

CUARTO.- Publicar el presente acuerdo en el tablón de anuncios, en la web municipal, en la Sede electrónica y en el Portal de transparencia conforme a la Ley 19/2013, de Transparencia, Acceso a la información y Buen Gobierno y Ley 1/2014, de 24 de junio, de Transparencia pública de Andalucía.

QUINTO.- Dar traslado del presente acuerdo a la Intervención de Fondos de este Ayuntamiento y a la Tesorería municipal."

El Grupo Municipal VOX anuncia su abstención, en consonancia con su posición en relación con la aprobación del presupuesto.

Realizadas las intervenciones oportunas, se somete la propuesta dictaminada a votación, resultando **APROBADA** con el siguiente resultado:

Votos a favor: quince de los Grupos Municipales PSOE (5), SEP (3), GIS (2), IUSA (2), PP (2) y Concejal no Adscrita (1).

Abstenciones: dos del Grupo Municipal VOX (2).

Concuerda a la letra con el original a que me refiero y, para que así conste, de Orden y con el Visto Bueno del Alcalde-Presidente, con la salvedad prevista en el Art. 206 del ROF, y a reserva de los términos que resulten de la aprobación del Acta correspondiente, expido el presente en Sanlúcar la Mayor.

Vº. Bº
El Alcalde,

Código Seguro de Verificación	IV7RUS2KFYVJ3D7LWYHXKHZTII	Fecha	04/02/2026 10:27:32
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmante	RAUL CASTILLA GUTIERREZ (FIRMANTE)		
Firmante	BEATRIZ CRIVELL REYES (FIRMANTE)		
Url de verificación	https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/IV7RUS2KFYVJ3D7LWYHXKHZTII	Página	2/2



Código Seguro de Verificación	IV7RVSLKEHU2JFPOUAUX6JARP4	Fecha	11/02/2026 12:42:35
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmante	AYUNTAMIENTO DE SANLUCAR LA MAYOR		
Url de verificación	https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/IV7RVSLKEHU2JFPOUAUX6JARP4	Página	2/2





Ayuntamiento de Sanlúcar la Mayor

ANUNCIO
AYUNTAMIENTO DE SANLÚCAR LA MAYOR

Don Raúl Castilla Gutiérrez, Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Sanlúcar la Mayor (Sevilla)

ANUNCIO: APROBACIÓN DEFINITIVA DE MODIFICACIÓN DE CRÉDITO MEDIANTE CRÉDITO EXTRAORDINARIO. (EXPTE MOAD 2026/CEX_01/00002).

ÓRGANO: PLENO

FECHA: 28 de Enero de 2026

SESIÓN: ORDINARIO

TEXTO: Aprobado inicialmente por el Pleno del Ayuntamiento en la sesión ordinaria de fecha 28 de enero de 2026, APROBACIÓN DE MODIFICACIÓN DE CRÉDITO MEDIANTE CRÉDITO EXTRAORDINARIO. (EXPTE MOAD 2026/CEX_01/00002), se expuso al público durante un plazo de 15 días hábiles tras su publicación en el BOP nº 28 de 11 de febrero de 2026. Transcurrido el citado plazo y no habiéndose presentado reclamaciones, se considera definitivamente aprobado.

De acuerdo con las previsiones del artículo 177 del R.D. Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, en consonancia con el artículo 169 del citado texto legal, y del artículo 38 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, por el que se desarrolla el capítulo primero del título sexto de la Ley 39/1988, de 28 de diciembre, reguladora de Haciendas Locales, en materia de presupuestos, se hace público en los términos siguientes:

Mediante baja de la partida :

PARTIDA PRESUPUESTARIA	DESCRIPCIÓN	IMPORTE
911	PRÉSTAMOS RECIBIDOS A L/P DE ENTES DEL SECTOR PÚBLICO	2.277.000,00 €

Los gastos que se pretenden llevar a cabo con la modificación propuesta son los siguientes:

PARTIDA PRESUPUESTARIA	DESCRIPCIÓN	IMPORTE
0600/164/621	FASE I DEL PROYECTO DE AMPLIACIÓN DE CEMENTERIO MUNICIPAL SAN EUSTAQUIO	350.000,00 €
0600/3231/632	PLAN DE MEJORA DE LOS PATIOS DE COLEGIOS PÚBLICOS	300.000,00 €
0500/171/619	PLAN DE MEJORA Y REHABILITACIÓN DE PARQUES Y JARDINES	300.000,00 €
0500/171/619	CREACIÓN DE PARQUE DE AGUA EN PLAZA AYUNTAMIENTO DEMOCRÁTICOS	300.000,00 €
0500/1532/610	PLAN DE ASFALTADO DE DIFERENTES CALLES DEL MUNICIPIO	275.000,00 €
0600/342/621 0600/342/623	MEJORA DEL ENTORNO DEL PABELLÓN Y LA PISTA CUBIERTA, SUSTITUCIÓN DE CALDERAS E INSTALACIÓN DE TERMOS Y PROTECCIÓN DE LA SUPERFICIE DE LA NUEVA PISTA DEPORTIVA	150.000,00 €
0500/153/610	PLAN DE MEJORA DE ACCESOS Y ASFALTADO DE POLÍGONOS INDUSTRIALES	200.000,00 €
0500/153/610	PLAN DE MEJORAS DE URBANIZACIÓN ACCESO A LA CIUDAD POR CTRA. A-472	250.000,00 €

Código Seguro de Verificación	IV7RSXCPMF4I5HGN2Y5EOEKBJ4	Fecha	10/03/2026 15:36:33
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmante	RAUL CASTILLA GUTIERREZ (FIRMANTE)		
Url de verificación	https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/IV7RSXCPMF4I5HGN2Y5EOEKBJ4	Página	1/2





Ayuntamiento de Sanlúcar la Mayor

0500/171/610	PLAN DE ARREGLO DE CAMINOS RURALES	100.000,00 €
0500/153/610	MEJORA Y ORNATO DE LA GLORIETA EXISTENTE ENTRE URB. SAJARDINES Y URB. LA CALERA	52.000,00 €
TOTAL		2.277.000,00 €

La modificación presupuestaria definitiva se encuentra publicada en el Portal de Transparencia, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 8.1 d) de la Ley 19/13, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno y 16 a) de la Ley 1/14, de 24 de junio, de Transparencia Pública de Andalucía.

Lo que se hace público para general conocimiento en la fecha de la firma electrónica, señalándose que de conformidad con lo establecido en el artículo 171 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, contra el acuerdo de aprobación definitiva de la presente modificación presupuestaria podrá interponerse directamente recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia, en las formas que establecen las normas de dicha Jurisdicción. Todo ello sin perjuicio de que se ejercite, en su caso, cualquier otro recurso que estime procedente.

En Sanlúcar la Mayor,

El Alcalde-Presidente

(Fecha y firma digital)

Código Seguro de Verificación	IV7RSXCPMF4I5HGN2Y5EOEKBJ4	Fecha	10/03/2026 15:36:33
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmante	RAUL CASTILLA GUTIERREZ (FIRMANTE)		
Url de verificación	https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/IV7RSXCPMF4I5HGN2Y5EOEKBJ4	Página	2/2





SECRETARÍA GENERAL
Ayuntamiento de Sanlúcar la Mayor

DOÑA BEATRIZ CRIVELL REYES SECRETARIA GENERAL DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE SANLÚCAR LA MAYOR.-

CERTIFICO: QUE EL PLENO DEL AYUNTAMIENTO EN SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA EL DÍA 28 DE ENERO DE 2.026, BAJO LA PRESIDENCIA DEL SR. ALCALDE, D. RAÚL CASTILLA GUTIÉRREZ TRATÓ, ENTRE OTROS, EL SIGUIENTE PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA:

9.- PROPUESTA DEL ALCALDE- PRESIDENTE PARA LA APROBACIÓN DE MODIFICACIÓN DE CRÉDITO MEDIANTE CRÉDITO EXTRAORDINARIO. (EXPTE MOAD 2026/CEX_01/00002).

Quedando la propuesta dictaminada con la enmienda aprobada en los siguientes términos:

"Vista la necesidad de realizar una modificación mediante crédito extraordinario en el Presupuesto Prorrogado 2025 para el ejercicio 2026 para inversiones a realizar en la ciudad y cuya financiación procede de mayores ingresos recibidos de la Excm. Diputación Provincial.

Resultando que se ha realizado la Memoria Justificativa de la necesidad de modificar créditos en el Presupuesto Municipal vigente, mediante créditos extraordinarios, redactada conforme al art. 37.2 del RD 500/90, de 20 de abril, por el que se desarrolla el capítulo primero del Título sexto de la LRHL, en materia de presupuestos.

Visto el informe emitido la Intervención General de Fondos n.º 004/2026-MS de fecha 15 de enero que consta en el expediente (y la rectificación aprobada).

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 177.2 del Real Decreto 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, el art. 36.1 c) del mencionado RD 500/90, y en el artículo 22.2.e) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, el Pleno, a propuesta de la Comisión Informativa de Hacienda, adopta el siguiente

ACUERDO

PRIMERO.- Aprobar inicialmente el expediente de modificación de créditos Expte de MOAD 2026/CEX_01/000002, con la modalidad de suplemento de créditos, financiado mediante mayores ingresos recibidos de la Excm. Diputación Provincial.

Los gastos que se pretenden llevar a cabo con la modificación propuesta es el siguiente:

Partida presupuestaria	Denominación de Proyecto o Actuación	Importe
0600/164/621	FASE I DEL PROYECTO DE AMPLIACIÓN DE CEMENTERIO MUNICIPAL SAN EUSTAQUIO	350.000,00 €
0600/3231/632	PLAN DE MEJORA DE LOS PATIOS DE COLEGIOS PÚBLICOS	300.000,00 €
0500/171/619	PLAN DE MEJORA Y REHABILITACIÓN DE PARQUES Y JARDINES	600.000,00 €
0500/1532/610	PLAN DE ASFALTADO DE DIFERENTES CALLES DEL MUNICIPIO	275.000,00 €
0600/342/621 0600/342/623	MEJORA DEL ENTORNO DEL PABELLÓN Y LA PISTA CUBIERTA, SUSTITUCIÓN DE CALDERAS E INSTALACIÓN DE TERMOS Y PROTECCIÓN DE LA SUPERFICIE DE LA NUEVA PISTA DEPORTIVA	150.000,00 €

Código Seguro de Verificación	IV7RUWJ3H5U4URN36D7FGU27K4	Fecha	03/02/2026 15:07:35
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmante	RAUL CASTILLA GUTIERREZ (FIRMANTE)		
Firmante	BEATRIZ CRIVELL REYES (FIRMANTE)		
Url de verificación	https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/IV7RUWJ3H5U4URN36D7FGU27K4	Página	1/2



Código Seguro de Verificación	IV7RUULIPB4PYTWMY6D6ZIV5Y	Fecha	04/02/2026 08:31:19
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmante	AYUNTAMIENTO DE SANLUCAR LA MAYOR		
Url de verificación	https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/IV7RUULIPB4PYTWMY6D6ZIV5Y	Página	1/2





SECRETARÍA GENERAL
Ayuntamiento de Sanlúcar la Mayor

0500/153/610	PLAN DE MEJORA DE ACCESOS Y ASFALTADO DE POLÍGONOS INDUSTRIALES	200.000,00 €
0500/153/610	PLAN DE MEJORA DE ACCESOS A LA CIUDAD	302.000,00 €
0500/171/610	PLAN DE ARREGLO DE CAMINOS RURALES	100.000,00 €
TOTAL		2.277.000,00 €

SEGUNDO.- Declarar necesarios y urgentes los referidos gastos.

TERCERO.- Exponer este expediente al público una vez aprobado inicialmente por el Pleno, mediante anuncio inserto en el Boletín Oficial de la Provincia de Sevilla, por quince días, durante los cuales los interesados podrán examinarlo y presentar reclamaciones ante el Pleno. El expediente se considerará definitivamente aprobado si durante el citado plazo no se hubiesen presentado reclamaciones; en caso contrario, el Pleno dispondrá de un plazo de un mes para resolverlas

CUARTO.- Publicar el presente acuerdo en el tablón de anuncios, en la web municipal, en la Sede electrónica y en el Portal de transparencia conforme a la Ley 19/2013, de Transparencia, Acceso a la información y Buen Gobierno y Ley 1/2014, de 24 de junio, de Transparencia pública de Andalucía.

QUINTO.- Dar traslado del presente acuerdo a la Intervención de Fondos de este Ayuntamiento y a la Tesorería municipal."

Realizadas las intervenciones oportunas, se somete la propuesta dictaminada a votación, resultando **APROBADA** con el siguiente resultado:

Votos a favor: quince de los Grupos Municipales PSOE (5), SEP (3), GIS (2), IUSA (2), PP (2) y Concejal no Adscrita (1).

Abstenciones: dos del Grupo Municipal VOX (2).

Concuerda a la letra con el original a que me refiero y, para que así conste, de Orden y con el Visto Bueno del Alcalde-Presidente, con la salvedad prevista en el Art. 206 del ROF, y a reserva de los términos que resulten de la aprobación del Acta correspondiente, expido el presente en Sanlúcar la Mayor.

Vº. Bº
El Alcalde,

Código Seguro de Verificación	IV7RUWJ3H5U4URN36D7FGU27K4	Fecha	03/02/2026 15:07:35
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmante	RAUL CASTILLA GUTIERREZ (FIRMANTE)		
Firmante	BEATRIZ CRIVELL REYES (FIRMANTE)		
Url de verificación	https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/IV7RUWJ3H5U4URN36D7FGU27K4	Página	2/2



Código Seguro de Verificación	IV7RUULIPB4PYTWMYY6D6ZIV5Y	Fecha	04/02/2026 08:31:19
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmante	AYUNTAMIENTO DE SANLUCAR LA MAYOR		
Url de verificación	https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/IV7RUULIPB4PYTWMYY6D6ZIV5Y	Página	2/2





ANUNCIO

La Junta de Gobierno, por acuerdo de fecha 6 de marzo de 2026, se ha servido aprobar las bases específicas por las que se regirá el procedimiento selectivo para la provisión de 1 plaza de Capataz para el acceso por promoción interna, perteneciente a la Oferta de empleo Público de 2023.

Lo que se hace público para general conocimiento.

BASES ESPECÍFICAS POR LAS QUE SE REGIRÁ EL PROCEDIMIENTO DEL PROCESO SELECTIVO PARA LA PROVISIÓN DE 1 PLAZA DE CAPATAZ EN ESTE PATRONATO DEL REAL ALCÁZAR DE SEVILLA COMO PERSONAL LABORAL FIJO GRUPO III DE ACCESO POR PROMOCIÓN INTERNA POR CONCURSO OPOSICIÓN (OEP 2023).

PRIMERA. - OBJETO DE LA CONVOCATORIA.

Las presentes bases específicas regularán la realización de las pruebas selectivas para la cobertura en turno de promoción interna mediante el sistema concurso-oposición de 1 plaza de Capataz para este Patronato del Real Alcázar de Sevilla y Casa Consistorial, tras la aprobación de la Oferta Pública de Empleo de 2023 con las siguientes características;

Denominación de la Plaza	Capataz
Régimen	Personal Laboral
Grupo/Subgrupo	III-Subescala Obrera
Unidad/Área	Mantenimiento
Nivel	18
Titulación	Bachiller, Grado Medio o equivalente
Sistema selectivo	Concurso Oposición
Nº de plazas	1

SEGUNDA. – NORMATIVA APLICABLE.

Los procesos selectivos se regirán por lo establecido en las Bases Generales publicadas en BOP nº 97 de fecha 21 de mayo de 2024 y en las presentes bases específicas de esta convocatoria. Asimismo serán de aplicación a estos procesos selectivos el Convenio Colectivo del Patronato del Real Alcázar; el texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de abril; el texto refundido de la ley del Estatuto Básico del Empleado Público, aprobado por Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre; la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local; el Texto Refundido de las Disposiciones Vigentes en Materia de Régimen Local, aprobado por Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril; el Real Decreto 2271/2004, de 3 de diciembre, por el que se regula el acceso al Empleo Público y la Provisión de Puestos de Trabajo de las Personas con Discapacidad;

Código Seguro De Verificación	EcJgq7egBHmslBVilA3L0A==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Ana Maria Jauregui Ramirez	Firmado	12/03/2026 10:12:33
Observaciones		Página	1/11
Url De Verificación	https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/EcJgq7egBHmslBVilA3L0A==		





la Ley 4/2017, de 25 de septiembre, de los Derechos y la Atención a las Personas con Discapacidad en Andalucía; el Real Decreto 364/1.995, de 10 de Marzo, por el que se aprueba el Reglamento General de Ingreso del Personal al servicio de la Administración General del Estado y Provisión de Puestos de Trabajo y Promoción Profesional de los Funcionarios Civiles de la Administración General del Estado; la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas; y demás normativa que sea de aplicación.

TERCERA. - PRINCIPIO DE IGUALDAD DE TRATO.

Las convocatorias cumplirán con el principio de igualdad de trato entre mujeres y hombres en el acceso al empleo público, de acuerdo con lo que establece el artículo 14 de la Constitución Española, el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, aprobado por el Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre; la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de Mujeres y Hombres; la Ley 12/2007 de la Junta de Andalucía, de 26 de noviembre, para la promoción de la Igualdad de Género en Andalucía.

CUARTA. - PUBLICIDAD DE LAS CONVOCATORIAS Y SEGUIMIENTO DE LOS PROCESOS SELECTIVOS.

La convocatoria del proceso selectivo será publicada en los boletines oficiales correspondientes, en la web del Patronato del Real Alcázar de Sevilla, en la web del Ayuntamiento de Sevilla y su tablón de anuncios.

QUINTA.- REQUISITOS DE LAS PERSONAS ASPIRANTES.

Para formar parte en las pruebas de selección, será necesario que las personas aspirantes reúnan en el día de finalización del plazo de presentación de solicitudes, y mantener hasta el momento de la toma de posesión, los siguientes requisitos:

- a) Ser trabajador fijo del Patronato del Real Alcázar de Sevilla con una antigüedad de, al menos, dos años de servicio activo como personal fijo en la categoría inferior del subgrupo o grupo de clasificación profesional o en subgrupo distinto de categoría igual o inmediatamente inferior al existente en cualquiera de los subgrupos.
- b) Pertenecer como personal laboral en la categoría inferior del subgrupo o grupo de clasificación profesional. En caso de subgrupo distinto, en la categoría igual o inmediatamente inferior existente en cualquiera de los subgrupos en virtud de la modificación del convenio publicado en BOP nº 273 de fecha 25 de noviembre de 2022.
- c) Poseer la titulación de Bachiller, Formación Profesional de grado medio o lo equivalente.
- d) No padecer enfermedad o discapacidad que impida el desempeño de las correspondientes funciones al de la categoría de la convocatoria.
- e) El personal que se encuentre declarado en situación de Servicios Adaptados, deberá aportar informe emitido por el Tribunal Médico constituido al efecto, en el que conste encontrarse capacitado para el desarrollo de las funciones propias de la categoría profesional a la que opta.

Código Seguro De Verificación	EcJgg7egBHmslBVilA3L0A==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Ana Maria Jauregui Ramirez	Firmado	12/03/2026 10:12:33
Observaciones		Página	2/11
Url De Verificación	https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/EcJgg7egBHmslBVilA3L0A==		





f) Haber abonado la tasa de examen por importe de 11,73 euros antes de la finalización del plazo de presentación de solicitudes, estando exentas de pago de esta tasa a las personas con discapacidad igual o superior al 33 por 100 o estar en posesión del título individual de miembro de familia numerosa especial o general en vigor o resolución de concesión, de acuerdo con lo establecido en las bases generales.

g) Estar en posesión del carnet de conducir (tipo B).

h) Estar en posesión del carnet de aplicador fitosanitario.

SEXTA.- FORMA Y PLAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES.

Las solicitudes (Modelo Anexo II) para formar parte en las correspondientes pruebas de acceso en las que los aspirantes harán constar que reúnen las condiciones exigidas en las presentes bases específicas para la plaza que se opte, acreditándose con su documentación en base al punto anterior. Se presentarán en el Registro Electrónico General de este Ayuntamiento de Sevilla o en alguno de los lugares previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en el plazo de veinte días hábiles contados a partir del día siguiente al de la publicación del anuncio de la convocatoria en el Boletín Oficial del Estado.

Los aspirantes con discapacidad podrán pedir en el modelo oficial de solicitud las adaptaciones y los ajustes razonables de tiempo y medios de las pruebas del proceso selectivo, a fin de asegurar su participación en condiciones de igualdad. De solicitar dicha adaptación, deberá adjuntar el Dictamen Técnico Facultativo emitido por el órgano técnico de calificación del grado de discapacidad, acreditando de forma fehaciente las deficiencias permanentes que han dado origen al grado de discapacidad reconocido, a efectos de que el órgano de selección pueda valorar la procedencia o no, de la concesión de la adaptación solicitada.

Las personas aspirantes quedan vinculadas a los datos que hayan hecho constar en sus solicitudes, únicamente podrán demandar su modificación mediante un escrito motivado, dentro del plazo establecido para la presentación de solicitudes. Transcurrido este plazo, no se admitirá ninguna petición de esta naturaleza.

Los errores materiales, de hecho, o aritméticos que pudieran advertirse en la solicitud podrán subsanarse en cualquier momento de oficio o a petición del interesado.

El tratamiento de la información por medios electrónicos tendrá en cuenta lo establecido en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales y en el reglamento (UE) 2016/679, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos) y demás disposiciones que resulten de aplicación.

SÉPTIMA.- ADMISIÓN DE ASPIRANTES.

Expirado el plazo de presentación de instancias, se dictará resolución en el plazo de un mes máximo, declarando aprobada la lista provisional de admitidos y excluidos. Dicha resolución se publicará en Tablón de Anuncios de la sede electrónica de Ayuntamiento de Sevilla y BOP, y en

Código Seguro De Verificación	EcJgg7egBHmslBVilA3L0A==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Ana Maria Jauregui Ramirez	Firmado	12/03/2026 10:12:33
Observaciones		Página	3/11
Url De Verificación	https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/EcJgg7egBHmslBVilA3L0A==		





el que se señalará un plazo de diez días hábiles para subsanación.

Finalizado dicho plazo, la lista de admitidos/as y excluidos/as quedará elevada automáticamente a definitiva si contra la misma no se presenta reclamación alguna, resolviéndose por el contrario las que se formularan mediante resolución expresa notificada a la persona interesada mediante la oportuna publicación. Se publicará en el Boletín Oficial de la Provincia de Sevilla una Resolución declarando aprobada la relación definitiva de aspirantes admitidos/as y excluidos/as, en el plazo máximo de un mes, que podrá ser prorrogado por causas justificadas y previa resolución motivada.

No procederá la devolución de los derechos de examen en los supuestos de exclusión por causas imputables a los aspirantes, ni en caso de inasistencia al ejercicio.

En la publicación definitiva de los aspirantes admitidos/as y excluidos/as se hará constar el día, hora y lugar en que habrán de realizarse todas las pruebas o bien el día, hora y lugar en que habrá de realizarse el primer ejercicio de selección. El llamamiento para posteriores ejercicios se hará igualmente mediante la publicación en el Tablón de Anuncios de la sede electrónica Ayuntamiento de Sevilla, su Tablón de Anuncios y web del Real Alcázar de Sevilla.

OCTAVA.- TRIBUNALES CALIFICADORES.

El Tribunal Calificador, que será nombrado por el órgano competente, estará formado, por un Presidente, un Secretario con voz y sin voto, y cuatro Vocales, así como sus correspondientes suplentes.

No podrán formar parte de los Tribunales el personal de elección o designación política, el personal interino y el personal eventual.

Todos los miembros de los Tribunales deberán poseer titulación de igual nivel o superior a la exigida para el acceso a las plazas convocadas y ser empleados públicos.

La pertenencia a los Tribunales será siempre a título individual, no pudiendo ostentarse ésta en representación o por cuenta de nadie.

Los órganos de selección deberán ajustarse a los principios de imparcialidad y profesionalidad de sus miembros y responderán al principio de presencia equilibrada de mujeres y hombres, salvo por razones fundadas y objetivas, debidamente motivadas, en cumplimiento de lo establecido en el artículo 53 y la Disposición Adicional Primera de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la Igualdad Efectiva de Mujeres y Hombres, así como en el artículo 60.1 del Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, aprobado por el Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre.

De acuerdo con el artículo 14 de la Constitución Española, los Tribunales velarán por el cumplimiento del principio de igualdad de oportunidades entre ambos sexos.

La composición del Tribunal correspondiente a cada proceso selectivo se publicará conjuntamente con la lista provisional de aspirantes admitidos y excluidos.

Cuando el procedimiento selectivo por dificultades técnicas o de otra índole así lo aconsejase, los Tribunales podrán disponer la incorporación a sus trabajos de asesores especialistas, para todas o algunas de las pruebas, de acuerdo con lo previsto en las correspondientes convocatorias. Dichos

Código Seguro De Verificación	EcJgg7egBHmslBVilA3L0A==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Ana Maria Jauregui Ramirez	Firmado	12/03/2026 10:12:33
Observaciones		Página	4/11
Url De Verificación	https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/EcJgg7egBHmslBVilA3L0A==		





asesores colaborarán con el órgano de selección exclusivamente en el ejercicio de sus facultades Técnicas y tendrán voz, pero no voto. Asimismo, los Tribunales podrán valerse de persona l auxiliar durante el desarrollo material de los ejercicios.

El Tribunal calificador actuará con sujeción a lo dispuesto en las Leyes 39/2015, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y 40/2015, de Régimen Jurídico del Sector Público, y demás disposiciones vigentes.

En el acta de la sesión de constitución del Tribunal podrá acordarse que los miembros titulares y suplentes de los mismos actúen de forma indistinta.

Para la válida constitución de los Tribunales, a efectos de la celebración de las sesiones, deliberaciones y tomas de acuerdos, se requerirá la presencia del Presidente y el Secretario o, en su caso, de quienes les sustituyan, y de la mitad al menos de sus miembros.

Con carácter general no podrán actuar concurrentemente titulares y suplentes, exceptuándose de esta regla las sesiones de constitución de los Tribunales y las de realización de ejercicios, así como aquellas otras en las que por la complejidad técnica de los asuntos a tratar o el exceso de trabajo, se considere necesario.

En aquellas sesiones en las que se dé la concurrencia de titulares y suplentes, sólo podrán ejercer su derecho a voto los miembros titulares del Tribunal.

El régimen jurídico aplicable a los Tribunales se ajustará en todo momento a lo dispuesto para los órganos colegiados en la Ley 40/2015, de Régimen Jurídico del Sector Público.

En caso de ausencia tanto del Presidente titular como del suplente, el primero designará entre los vocales un sustituto que lo suplirá. En el supuesto de que el Presidente titular no designe a nadie, su sustitución se hará por el vocal de mayor jerarquía, antigüedad y edad, por este orden.

Los Tribunales adoptarán sus acuerdos por mayoría de los miembros presentes en cada sesión. En caso de empate se repetirá la votación hasta una tercera vez en la que, si persiste el empate, éste lo dirimirá el Presidente con su voto. Para las votaciones se seguirá el orden establecido en la Resolución de nombramiento de los miembros del Tribunal, votando en último lugar el Presidente.

Los Tribunales continuarán constituidos hasta tanto se resuelvan las reclamaciones planteadas o las dudas que pueda suscitar el procedimiento selectivo.

Los aspirantes podrán recusar a los miembros del Tribunal cuando concurra alguna de las circunstancias previstas en el artículo 23 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre.

Durante el desarrollo de las pruebas selectivas los Tribunales resolverán todas las dudas que pudieran surgir en la aplicación de las bases de la convocatoria, y adoptarán los acuerdos que garanticen el buen orden del proceso en lo no previsto expresamente por aquéllas.

NOVENA.- SISTEMA SELECTIVO Y DESARROLLO DE LOS PROCESOS.

Los procesos de selección se realizarán a través del sistema de concurso-oposición, siendo en todo caso la fase de oposición previa a la de concurso. La fase de oposición tendrá carácter eliminatorio.

Código Seguro De Verificación	EcJgg7egBHmslBVilA3L0A==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Ana Maria Jauregui Ramirez	Firmado	12/03/2026 10:12:33
Observaciones		Página	5/11
Url De Verificación	https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/EcJgg7egBHmslBVilA3L0A==		





La fase de oposición, tendrá una valoración de hasta un 60 por ciento de la puntuación máxima del proceso selectivo, consistirá en la superación de los ejercicios que se determinen en la correspondiente convocatoria.

La fase de concurso, que no tendrá carácter eliminatorio ni podrá tenerse en cuenta para superar las pruebas de la fase de oposición, supondrá hasta un 40 por ciento de la puntuación máxima del proceso selectivo.

El orden de actuación de los opositores será el que resulte del sorteo a que se refiere el artículo 17 del Reglamento General de Ingreso del personal al servicio de la Administración General del Estado y de Provisión de puestos de trabajo y promoción profesional de los funcionarios civiles de la Administración General del Estado, cuyo resultado quedará recogido en las bases específicas de cada convocatoria.

Las personas aspirantes serán convocadas para cada ejercicio de la oposición en llamamiento único aunque el mismo haya de dividirse en varias sesiones, debiendo acudir los aspirantes a la sesión a la que hayan sido convocados, salvo causa de fuerza mayor debidamente justificada y apreciada libremente por el Tribunal, perdiendo todos sus derechos quien el día y hora de la prueba no se presente a realizarla.

Si a causa de embarazo de riesgo, parto o puerperio, debidamente acreditados, alguna de las aspirantes no pudiera completar el proceso selectivo o realizar algún ejercicio, su situación quedará condicionada a la finalización del proceso y a la finalización de las fases que hubieran quedado aplazadas.

Se entenderá en todo caso que se encuentran en situación de fuerza mayor las víctimas de violencia de género que, a causa de la misma, se hallen en Centros de Acogida pertenecientes a la red pública o bien estén recibiendo tratamiento sanitario o psicológico para su recuperación personal, y lo acrediten mediante certificado del Organismo Público correspondiente.

En todos los supuestos de fuerza mayor, la finalización de las fases que hubieran sido aplazadas no podrá demorarse de manera que se menoscabe el derecho de las demás personas aspirantes a una resolución del proceso ajustada a tiempos razonables.

El Tribunal adoptará las medidas necesarias para garantizar que los ejercicios de la fase de oposición que sean escritos y no deban ser leídos ante el órgano de selección, sean corregidos sin que se conozca la identidad de los aspirantes. El Tribunal podrá excluir a aquellos opositores en cuyas hojas, de examen figuren nombre, rasgos, marcas o signos que permitan conocer la identidad de los autores.

DÉCIMA.- SISTEMA DE CALIFICACIÓN.

El proceso de selección de las personas aspirantes constará de dos fases:

10.1. Fase de oposición.

Atendiendo a razones de eficacia y teniendo en cuenta el principio de agilidad, la fase de oposición será previa a la fase de concurso y consistirá en la realización de los ejercicios obligatorios que se indican a continuación y que tendrán carácter eliminatorio.

Código Seguro De Verificación	EcJgg7egBHmslBVilA3L0A==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Ana Maria Jauregui Ramirez	Firmado	12/03/2026 10:12:33
Observaciones		Página	6/11
Url De Verificación	https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/EcJgg7egBHmslBVilA3L0A==		





Primer ejercicio y único: Consistirá en la ejecución de un cuestionario tipo test, durante un tiempo máximo para su realización de 90 minutos. Constará de 60 preguntas con tres respuestas alternativas, de las que solo una será la correcta. Se incluirán cinco preguntas adicionales de reserva para los supuestos en que fuesen anuladas algunas de las mismas.

El ejercicio se calificará de 0 a 60 puntos, siendo eliminadas las personas aspirantes que no alcancen un mínimo de 30 puntos.

No obstante, el Tribunal Calificador quedará facultado para determinar el nivel mínimo exigido para la superación del ejercicio si las circunstancias así lo requieren, garantizando en todo caso la idoneidad de las personas aspirantes seleccionadas.

10.2. Fase de concurso.

La fase de concurso, que será posterior a la fase de oposición, no tendrá carácter eliminatorio ni podrá tenerse en cuenta para superar las pruebas de la fase de oposición, no pudiendo determinar por sí misma el resultado del proceso selectivo.

La valoración de los méritos se realizará de la forma siguiente:

A) Experiencia profesional

- Por cada mes de servicio o fracción superior a 15 días de servicios prestados en puestos de igual categoría y cualificación desde el que se promociona o superior de cualquier Patronato de la Administración Local: 0,1250 puntos.
- Por cada mes de servicio o fracción superior a 15 días de servicios prestados en otros puestos de igual categoría y cualificación desde el que se promociona o superior de cualquier Administración Pública, Organismos Autónomos, Consorcios, Patronatos y Empresas Públicas: 0,0625 puntos.
- Por cada mes de servicio o fracción superior a 15 días de servicios prestados en puestos de igual categoría y cualificación desde el que se promociona o superior en la empresa privada. 0,0380 puntos.

La experiencia no se considerará mérito cuando haya sido obtenida como consecuencia de una comisión de servicios.

En ningún caso la puntuación por experiencia profesional podrá exceder de 20 puntos.

Para acreditar la experiencia se aportará certificación o acreditación suficiente de la Administración donde se haya prestado servicios en la que conste naturaleza del vínculo, denominación del puesto y, en su caso, grupo de clasificación y nivel del mismo, o bien mediante contrato de trabajo e informe de vida laboral, y, en el caso de empresa privada, certificación de la misma en los términos anteriores o contrato de trabajo acompañado en ambos casos de informe de vida laboral expedido por la Seguridad Social acreditativo del periodo de contratación, sin que sean tenidos en cuenta cualesquiera otros servicios que no hayan sido prestados bajo cualquier relación de carácter funcional o contractual laboral con entidades o empresas públicas o privadas (contratos de servicios, suministros, trabajos autónomos, etc.).

Código Seguro De Verificación	EcJgg7egBHmslBVilA3L0A==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Ana Maria Jauregui Ramirez	Firmado	12/03/2026 10:12:33
Observaciones		Página	7/11
Url De Verificación	https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/EcJgg7egBHmslBVilA3L0A==		





B) Antigüedad

Se valorará a razón de 0,0625 puntos por cada mes completo de servicio, hasta un máximo de 10 puntos.

C) Formación.

Los cursos de formación y perfeccionamiento impartidos por las Administraciones Públicas, así como los impartidos por centros o entidades acogidos al Plan de Formación continua de las Administraciones Públicas directamente relacionados con las funciones de la categoría profesional convocada, así como con la materia de prevención de riesgos laborales e igualdad de género, y se valorarán en función de su duración a razón de:

—De 10 a 20 horas: 2,5 puntos.

—De 21 a 40 horas: 3,5 puntos.

—De 41 a 100 horas: 5 puntos.

—Más de 100 horas: 7,5 puntos.

Los cursos en los que no se acredite el número de horas no se valorarán. Tampoco se valorarán las titulaciones académicas exigidas para el acceso a la ocupación de la plaza, ni los cursos encaminados a la obtención de las mismas.

En ningún caso la puntuación por formación podrá exceder de 10 puntos.

10.2.3. Calificación final de la fase de concurso.

La puntuación de esta fase será el resultado de sumar las puntuaciones obtenidas en los diferentes méritos, sin que el total pueda superar los 40 puntos.

10.3. Calificación definitiva del proceso selectivo.

La calificación definitiva del proceso de selección estará determinada por la suma de la calificación final de la fase de oposición y la puntuación obtenida en la fase de concurso, ordenados de mayor a menor puntuación.

En caso de empate, el orden de prelación se establecerá atendiendo a los siguientes criterios:

- Primero, mejor puntuación en la fase de oposición.
- Segundo, mejor puntuación en la fase del concurso.
- Tercero, mejor puntuación en la experiencia profesional sin límites.
- Cuarto, mejor puntuación en la antigüedad sin límites.
- Quinto, mejor puntuación en la formación sin límites.

De persistir el empate este se solventará por orden alfabético del primer apellido de los aspirantes empatados, de conformidad con la letra que determine el sorteo anual realizado por la Secretaría

Código Seguro De Verificación	EcJgg7egBHmslBVilA3L0A==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Ana Maria Jauregui Ramirez	Firmado	12/03/2026 10:12:33
Observaciones		Página	8/11
Url De Verificación	https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/EcJgg7egBHmslBVilA3L0A==		





de Estado para la Administración Pública a que se refiere el artículo 17 del Reglamento General de Ingreso del Personal al Servicio de la Administración General del Estado y de Provisión de Puestos de Trabajo y Promoción Profesional de los Funcionarios Civiles de la Administración General del Estado, aprobado por el Real Decreto 364/1995 de 10 de marzo.

UNDÉCIMO.—BOLSAS DE EMPLEO.

Aquellas personas aspirantes que, habiendo igualado o superado la puntuación mínima exigida, no hubiesen obtenido plaza en el correspondiente proceso selectivo podrán participar en una bolsa de empleo para sustituciones con carácter interno.

Concluido el proceso selectivo, el Tribunal calificador constituirá una bolsa de trabajo con los/as aspirantes que, sin obtener plaza, hubieran superado dicho proceso selectivo.

La bolsa de trabajo estará vigente hasta que se constituya una nueva como consecuencia de un proceso selectivo en ejecución de ofertas ordinarias de empleo que se celebre en el futuro.

DUODÉCIMO. - PROPUESTA DE SELECCIÓN, PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS Y NOMBRAMIENTO.

Concluidas las pruebas, el Tribunal publicará, en la web del Patronato del Real Alcázar y del Ayuntamiento de Sevilla y su Tablón de Anuncios, la relación de las personas aspirantes aprobadas por orden de puntuación. El número de personas aprobadas no podrán rebasar el número de plazas convocadas. No obstante, siempre que el órgano de selección haya propuesto el nombramiento de igual número de aspirantes que el de plazas convocadas, y con el fin de asegurar la cobertura de las mismas, cuando se produzcan renuncias de aspirantes seleccionadas/os, antes de su nombramiento, el órgano convocante podrá requerir del órgano de selección, relación complementaria de las personas aspirantes que sigan a las propuestas, para su posible promoción.

Del mismo modo se actuará en el supuesto de que algún/a aspirante fuera excluido/a por no presentación o falsedad en la documentación.

Las personas aspirantes propuestas aportarán ante la Corporación, dentro del plazo de veinte días, desde que se hagan públicas las relaciones de aprobadas/os, en la forma indicada en esta base, los documentos acreditativos de las condiciones de capacidad y requisitos exigidos en la base séptima de la convocatoria, y los que se exijan, en su caso, en cada uno de los anexos, así como declaración jurada de no hallarse incurso en ninguno de los supuestos de incompatibilidad previstos en la legislación vigente.

Quienes sean propuestos para la adquisición de más de una categoría para la promoción interna deberán optar, dentro del plazo anteriormente indicado, a tan solo una de ellas, entendiéndose que dicha opción lleva implícita la renuncia expresa a las demás.

Salvo causas de fuerza mayor, quienes no presentaran la documentación en el plazo indicado, no podrán ser nombradas/os, quedando anuladas todas sus actuaciones, sin perjuicio de la responsabilidad en que pudieran haber incurrido por falsedad en su instancia.

Código Seguro De Verificación	EcJgg7egBHmslBVilA3L0A==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Ana Maria Jauregui Ramirez	Firmado	12/03/2026 10:12:33
Observaciones		Página	9/11
Url De Verificación	https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/EcJgg7egBHmslBVilA3L0A==		





Seguidamente, se elevará dicha relación, junto con el acta de la última sesión, que deberá hacer concreta referencia a la/s persona/ aspirante/s seleccionadas, al Órgano competente del Patronato del Real Alcázar a los efectos de los correspondientes nombramientos.

Cumplidos los siguientes trámites, se procederá a la promoción profesional en favor de las personas aspirantes seleccionadas, y quedarán sometidas al sistema de incompatibilidad actualmente vigente, sin perjuicio de que por el puesto que ocupen les sea de aplicación otro de acuerdo con la Relación de Puestos de Trabajo.

DECIMOTERCERO.- RECURSOS.

Contra las presentes Bases Específicas podrá interponerse potestativamente, recurso de reposición, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación, de acuerdo con lo previsto en los arts. 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, o bien podrá interponerse directamente, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia, recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Sevilla, conforme a lo dispuesto en el art. 114.1. c) de la ley 39/2015 de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común y art. 46 de la Ley 29/1.998, de 13 de Julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa. También podrán utilizarse, no obstante, otros recursos, si lo estimasen oportuno.

Sevilla, la fecha que conste a pie de firma del presente documento
LA DIRECTORA GERENTE

Código Seguro De Verificación	EcJgg7egBHmslBVilA3L0A==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Ana Maria Jauregui Ramirez	Firmado	12/03/2026 10:12:33
Observaciones		Página	10/11
Url De Verificación	https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/EcJgg7egBHmslBVilA3L0A==		



**ANEXO I: TEMARIO**

Tema 1.- Poda de árboles y arbustos. Recortes de setos y molduras. La poda de palmeras.

Tema 2.- Conocimientos básicos de sistemas de riego.

Tema 3.- Pintura en interior. Clases. Características. Distintos usos. Pintura de exteriores. Tipos de pintura a emplear.

Tema 4.- Limpieza: productos, aplicaciones, superficies, útiles, maquinarias y proceso de limpieza.

Tema 5.- Vidrios: concepto, clasificación y tipos. Espesores.

Tema 6.- Recepción y salida, repaso y control, codificación y almacenamiento de la mercancía. Contabilidad del Almacén.

Tema 7.- Trabajos en altura.

Tema 8.- Los riesgos en el puesto de trabajo y la forma de eliminarlos o reducirlos en aplicación a la Ley 31/1995, de 8 de noviembre; Delegados/as de Prevención. Comités de Seguridad y salud.

Tema 9.- Ley Orgánica 3/2007 de 22 de marzo para la igualdad efectiva de mujeres y hombres. Objeto y ámbito de la ley.

Tema 10. – Conocimiento espacial del Patronato del Real Alcázar.

Código Seguro De Verificación	EcJgg7egBHmslBVilA3L0A==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Ana Maria Jauregui Ramirez	Firmado	12/03/2026 10:12:33
Observaciones		Página	11/11
Url De Verificación	https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/EcJgg7egBHmslBVilA3L0A==		



Ayuntamiento de
TocinaASUNTO: APROBACIÓN DEFINITIVA PRESUPUESTO
BASES, PLANTILLA Y OPERACIONES CRÉDITO
2026.

Expediente 299/2026

D. FRANCISCO JOSÉ CALVO POZO, ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE TOCINA
(SEVILLA).

H A G O S A B E R :

PRIMERO: El Presupuesto Municipal para 2026 (incluida Bases de Ejecución, Plantilla de Personal y Operaciones de Crédito a solicitar durante el ejercicio) ha sido aprobado definitivamente por importe de 8.011.393,87 euros tanto en su Estado de Ingresos como en el de Gastos, con el desarrollo a nivel de Capítulos, así como la Plantilla de Personal que se relacionan a continuación:

ESTADO DE INGRESOS			
CAPÍTULOS	DENOMINACIÓN	EUROS	EUROS
	OPERACIONES CORRIENTES		7.718.154,73
1	IMPUESTOS DIRECTOS	2.672.000,00	
2	IMPUESTOS INDIRECTOS	100.000,00	
3	TASAS Y OTROS INGRESOS	631.434,07	
4	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	4.269.520,66	
5	INGRESOS PATRIMONIALES	45.200,00	
	OPERACIONES DE CAPITAL		1.014.719,80
6	ENAJENACIÓN INVERSIONES REALES	1,00	
7	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	964.716,80	
8	VARIACIÓN ACTIVOS FINANCIEROS	50.000,00	
9	VARIACIÓN PASIVOS FINANCIEROS	2,00	
TOTAL PRESUPUESTO INGRESOS 2026		8.732.874,53	8.732.874,53

ESTADO DE GASTOS			
CAPÍTULOS	DENOMINACIÓN	EUROS	EUROS
	OPERACIONES CORRIENTES		6.693.271,01
1	REMUNERACIONES DE PERSONAL	3.785.315,47	
2	COMPRA BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS	2.686.914,78	
3	INTERESES	10.002,00	
4	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	211.038,76	
	OPERACIONES DE CAPITAL		2.039.603,52
6	INVERSIONES REALES	1.943.417,22	

Ayuntamiento de Tocina

Plaza de España, 1, Tocina. 41340 (Sevilla). Tfno. 954740324. Fax: 954740608

Cód. Validación: EMMPEVTJ0LEU8MPS0DA67CZ8
Verificación: <https://portaltransparencia.sevilla.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 1 de 7Francisco José Calvo Pozo (1 de 1)
Alcalde
Fecha Firma: 12/03/2026
HASH: 66057d206c322bccc3a130d0a04b69



Ayuntamiento de
Tocina

7	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	1.100,00	
8	VARIACIÓN ACTIVOS FINANCIEROS	50.000,00	
9	VARIACIÓN PASIVOS FINANCIEROS	45.086,30	
TOTAL PRESUPUESTO GASTOS 2026		8.732.874,53	8.732.874,53

PLANTILLA DE PERSONAL AYUNTAMIENTO DE TOCINA 2026

Nº PLAZA	NOMBRE	V.AD.	ÁREA	GRP	NIV	VACANTES	DOTADA EN PRESUPUESTO
A) FUNCIONARIOS DE CARRERA							
1001	Secretario/a general	FHN	Secretaría General	A1	25/30	1	SI
1002	Técnico de administración general	FC	Servicios Administrativos Generales	A1	24	1	SI
1003	Administrativo/a	FC	Servicios Administrativos Generales	C1	16	1	NO
1004	Auxiliar administrativo/a	FC	Servicios Administrativos Generales	C2	16	0	SI
1005	Auxiliar administrativo/a	FC	Servicios Administrativos Generales	C2	16	0	SI
1006	Auxiliar administrativo/a	FC	Servicios Administrativos Generales	C2	16	0	SI
1007	Auxiliar administrativo/a	FC	Servicios Administrativos Generales	C2	18	0	SI
1009	Notificador/a polivalente	FC	Servicios Administrativos Generales	OAP	13	0	SI
1010	Conserje	FC	Servicios Administrativos Generales	C2	14	1	NO
2001	Interventor/a	FHN	Servicios Económicos	A1	25	0	SI
2002	Técnico de asuntos económicos	FC	Servicios Económicos	A1	24/26	1	SI
2003	Tesorero/a	FHN	Servicios Económicos	A1	24	1	SI

Ayuntamiento de Tocina

Plaza de España, 1, Tocina. 41340 (Sevilla). Tfno. 954740324. Fax: 954740608



Cód. Validación: 5BMPENTZDCLGUMRSDA67CZ8
Verificación: <https://sede.sedelectronica.es/verificadores/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 2 de 7

**Ayuntamiento de
Tocina**

2004	Administrati vo/a	FC	Servicios Económicos	C1	15/17	0	SI
2005	Auxiliar administrativ o/a	FC	Servicios Administrativos Generales	C2	17	0	SI
2006	Auxiliar administrativ o/a	FC	Servicios Económicos	C2	15/16	0	SI
2008	Administrati vo/a	FC	Servicios Económicos	C1	16	1	NO
3001	Agente de desarrollo local	FC	Servicios Administrativos Generales	A2	20	0	SI
4001	Arquitecto/a	FC	Servicios al Territorio	A1	24	0	SI
4002	Auxiliar administrativ o/a	FC	Servicios al Territorio	C2	15/16	0	SI
4003	Auxiliar delineante/a	FC	Servicios al Territorio	C2	16	0	SI
5001	Arquitecto/a técnico/a	FC	Servicios al Territorio	A2	21	0	SI
5003	Oficial/a Jardinero/a	FC	Servicios al Territorio	C2	15	1	SI
7001	Archivero/a - Bibliotecario/ a	FC	Servicios a la Ciudadanía	A2	20	0	SI
8003	Auxiliar administrativ o/a	FC	Servicios a la Ciudadanía	C2	14	0	SI
8006	Auxiliar administrativ o/a	FC	Servicios Económicos	C2	15	0	SI
8007	Técnico/a jurídico/a de igualdad	FC	Servicios a la Ciudadanía	A1	24	0	SI
8009	Auxiliar administrativ o/a	FC	Servicios a la Ciudadanía	C2	12/16	0	SI
9001	Oficial/a - Jefe de policía	FC	Seguridad Ciudadana	C1	20	0	SI
9002	Policía	FC	Seguridad Ciudadana	C1	16/19	0	SI
9003	Policía	FC	Seguridad Ciudadana	C1	16	0	SI
9004	Policía	FC	Seguridad Ciudadana	C1	16	0	SI

Ayuntamiento de Tocina

Plaza de España, 1, Tocina. 41340 (Sevilla). Tfno. 954740324. Fax: 954740608

Cód. Validación: 5MMPENTZDCL6UMRSDA67CZR
Verificación: <https://sede.diputaciondesevilla.es/verificador-codigos>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 3 de 7

Ayuntamiento de
Tocina

9005	Policía	FC	Seguridad Ciudadana	C1	16	1	SI
9006	Policía	FC	Seguridad Ciudadana	C1	16	0	SI
9007	Policía	FC	Seguridad Ciudadana	C1	16	0	SI
9008	Policía	FC	Seguridad Ciudadana	C1	16	0	SI
9009	Policía	FC	Seguridad Ciudadana	C1	16/18	0	SI
9010	Policía	FC	Seguridad Ciudadana	C1	16	0	SI
9011	Policía	FC	Seguridad Ciudadana	C1	16	0	SI
PERSONAL FUNCIONARIO INTEGRADO EN LA MANCOMUNIDAD DE SERVICIOS LA VEGA							
	CHOFER-MECÁNICO	C-2	14	F.C.	OBRAS Y SERV.		NO
	BARRENDER O-BASURERO	A.P.	11	F.C.	OBRAS Y SERV.		NO
B) PERSONAL LABORAL							
1011	Auxiliar administrativo/a	LF	Servicios Administrativos Generales	C2	18	0	SI
3002	Dinamizador/a - Formador/a	LF	Servicios Administrativos Generales	C1	16	0	SI
5002	Oficial/a de obras	LF	Servicios al Territorio	C2	17	0	SI
5004	Oficial/a soldador/a - montador/a	LF	Servicios al Territorio	C2	14	0	SI
5005	Oficial/a electricista	LF	Servicios al Territorio	C2	14/16	0	SI
5006	Oficial/a electricista	LF	Servicios al Territorio	C2	14/16	0	SI
5007	Auxiliar de instalaciones deportivas	LF	Servicios a la Ciudadanía	OAP	11	1	SI
5008	Auxiliar de instalaciones deportivas	LF	Servicios a la Ciudadanía	OAP	11	1	SI
5009	Sepulturero/a	LF	Servicios al Territorio	OAP	12	1	SI
5010	Sepulturero/a	LF	Servicios al Territorio	OAP	14	0	SI
5011	Operario/a	LF	Servicios al Territorio	OAP	11	0	SI

Ayuntamiento de Tocina

Plaza de España, 1, Tocina. 41340 (Sevilla). Tfno. 954740324. Fax: 954740608

Cód. Validación: 5BMPENTZDCL6UMRSDA67CZR
Verificación: <https://sede.diputaciondesevilla.es/verificadorfirmas/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 4 de 7



Ayuntamiento de
Tocina

	de servicios múltiples						
5012	Operario/a de servicios múltiples	LF	Servicios al Territorio	OAP	11	0	SI
5013	Oficial/a de obras	LF	Servicios al Territorio	C2	14	0	SI
5014	Oficial/a de obras	LF	Servicios al Territorio	C2	14	0	SI
5015	Oficial/a jardinero/a	LF	Servicios al Territorio	C2	14	0	SI
5016	Peón de oficios varios	LF	Servicios al Territorio	OAP	11	0	SI
5017	Peón de oficios varios	LF	Servicios al Territorio	OAP	11	0	SI
5018	Auxiliar de instalaciones deportivas	LF	Servicios a la Ciudadanía	OAP	11	0	SI
5019	Auxiliar de instalaciones deportivas	LF	Servicios a la Ciudadanía	OAP	11	0	SI
5020	Peón de oficios varios	LF	Servicios al Territorio	OAP	11	0	SI
5021	Peón de oficios varios	LF	Servicios al Territorio	OAP	11	0	SI
5022	Peón de oficios varios	LF	Servicios al Territorio	OAP	11	0	SI
5023	Peón de oficios varios	LF	Servicios al Territorio	OAP	11	0	SI
5024	Peón de oficios varios	LF	Servicios al Territorio	OAP	11	0	SI
5025	Peón de oficios varios	LF	Servicios al Territorio	OAP	11	0	SI
5026	Oficial/a Jardinero/a	LF	Servicios al Territorio	C2	14	0	SI
5027	Peón de oficios varios	LF	Servicios al Territorio	OAP	11	0	SI
5028	Oficial/a de obras	LF	Servicios al Territorio	C2	14	1	NO
5029	Oficial/a de obras	LF	Servicios al Territorio	C2	14	1	NO
5030	Peón de oficios varios	LF	Servicios al Territorio	OAP	11	0	SI
5031	Peón de	LF	Servicios al Territorio	OAP	11	0	SI

Ayuntamiento de Tocina

Plaza de España, 1, Tocina. 41340 (Sevilla). Tfno. 954740324. Fax: 954740608

Cód. Validación: 5MMPENTZDCLGUMRSDA67CZ8
Verificación: www.sede.es/verificasig
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 5 de 7





Ayuntamiento de
Tocina

	oficios varios						
5032	Peón de oficios varios	LF	Servicios al Territorio	OAP	11	0	SI
6001	Coordinador/ a deportivo/a	LF	Servicios a la Ciudadanía	C1	17	0	SI
6014	Monitor/a deportivo/a	LF	Servicios a la Ciudadanía	C2	15	0	SI
6015	Monitor/a deportivo/a	LF	Servicios a la Ciudadanía	C2	15	0	SI
8001	Trabajador/a social	LF	Servicios a la Ciudadanía	A2	20	0	SI
8002	Educador/a social	LF	Servicios a la Ciudadanía	A2	20	0	SI
8004	Agente Desarrollo Juvenil	LF	Servicios a la Ciudadanía	A2	20	1	NO
8005	Trabajador/a social	LF	Servicios a la Ciudadanía	A2	20	0	SI
8008	Dinamizador /a juvenil	LF	Servicios a la Ciudadanía	B	18	0	SI
8010	Psicólogo/a	LF	Servicios a la Ciudadanía	A2	20	0	SI
8011	Agente de igualdad	LF	Servicios a la Ciudadanía	A2	20	0	SI
B.2) PERSONAL INTEGRADO EN LA MANCOMUNIDAD DE SERVICIOS LA VEGA							
	CHÓFER CAMIÓN	C-2	12	L.F.	OBRAS Y SERV.	1	NO
	BARRENDER O- BASURERO	A.P.	11	L.F.	OBRAS Y SERV.	1	NO
	PEÓN MANTENIMIE NTO PUNTO VERDE	A.P.	11	L.F.	OBRAS Y SERV.	1	NO

SEGUNDO: Contra la aprobación definitiva del presupuesto general podrá interponerse directamente recurso contencioso-administrativo, en la forma y plazos que establecen las normas de dicha jurisdicción. Por su parte, el Tribunal de Cuentas deberá informar previamente de la resolución del recurso cuando la impugnación afecte o se refiera a la nivelación del presupuesto. En cualquier caso, la interposición de algún recurso no suspenderá por sí solo la aplicación del presupuesto definitivamente aprobado por la Corporación.

Ayuntamiento de Tocina

Plaza de España, 1, Tocina. 41340 (Sevilla). Tfno. 954740324. Fax: 954740608



Cód. Validación: 5MMPENTDCLGUMRSDA67CZR
Verificación: <https://www.sedelectronica.es/verificacion>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 6 de 7



Ayuntamiento de
Tocina

En Tocina, en la fecha de firma electrónica.

EL ALCALDE-PRESIDENTE,

Fdo.: Francisco José Calvo Pozo.

Cód. Validación: 5MMPENTZDCL6UMRSDA67CZR
Verificación: <https://sede.sedelectronica.es/verificador-empadronamiento>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 7 de 7



Ayuntamiento de Tocina

Plaza de España, 1, Tocina. 41340 (Sevilla). Tfno. 954740324. Fax: 954740608





CONSORCIO DE ABASTECIMIENTO Y
SANEAMIENTO DE AGUAS "PLAN ÉCUIA"

ROSARIO ANDÚJAR TORREJÓN, PRESIDENTA DEL CONSORCIO PARA ABASTECIMIENTO Y SANEAMIENTO "PLAN ÉCJA"

HAGO SABER: Que la Junta General del Consorcio para Abastecimiento y Saneamiento de Aguas Plan Écija, en sesión celebrada el día 2 de febrero de 2026, aprobó inicialmente el Presupuesto General de esta Entidad para el ejercicio 2026, con sus correspondientes anexos y documentación complementaria, habiendo sido sometido, en forma y plazo a exposición pública, tras la publicación de su anuncio, en el Boletín Oficial de la Provincia nº 28 de fecha 11/02/2026, de conformidad con el art. 169 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.

Que durante dicho plazo, no se han presentado reclamaciones al expediente, por lo que de conformidad con el indicado art. 169 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, quedan elevados a definitivos los acuerdos hasta entonces iniciales, aprobando definitivamente el Presupuesto General del Consorcio de Abastecimiento y Saneamiento de Aguas "Plan Écija", comprensivo del expediente correspondiente, para el ejercicio 2026.

1º.- Aprobar el Expediente de Presupuesto General Consolidado del Consorcio para Abastecimiento y Saneamiento de Aguas Plan Écija para el ejercicio 2026. El resumen consolidado de sus estados de ingresos y gastos y comparativa del Presupuesto propio del Consorcio con el del ejercicio anterior de 2025, último aprobado, es el siguiente:

ESTADO DE GASTOS PRESUPUESTO CONSOLIDADO COMPARADO 2026/2025
CONSORCIO DE AGUAS "PLAN ÉCIIJA"

	ESTADO DE GASTOS				
	DENOMINACION			IMPORTES	
		PRESUPUESTO GENERAL CONSOLIDADO 2026	PRESUPUESTO GENERAL CONSOLIDADO 2025	DIFERENCIA EN EUROS	DIFERENCIAS EN %
CAPITULOS		IMPORTE	IMPORTE		
	A) OPERACIONES CORRIENTES	21.290.496,30	22.362.349,07	- 1.071.852,77	5,03%
1.-	GASTOS DE PERSONAL	7.762.519,93	6.759.954,69	1.002.565,24	14,83%
2.-	GASTOS CORRIENTES EN BIENES Y SERVICIOS	13.009.189,42	14.977.027,65	- 1.967.838,23	15,13%
3.-	GASTOS FINANCIEROS	280.816,40	387.396,18	- 106.579,78	37,95%
4.-	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	237.970,55	237.970,55	-	0,00%
	B) OPERACIONES DE CAPITAL	3.198.383,33	2.367.386,85	830.996,48	-25,98%
6.-	INVERSIONES REALES	-	-	-	
7.-	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	3.198.383,33	2.367.386,85	830.996,48	35,10%
9.-	PASIVOS FINANCIEROS	-	-	-	
		-	-		
	TOTAL PRESUPUESTO DE GASTOS.....	24.488.879,63	24.729.735,92	- 240.856,29	0,98%

Cód. Validación: 44447HJX2HCRFGSHR5MLW7P57
Verificación: <https://consorciasecija.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 1 de 9





**ESTADO DE INGRESOS PRESUPUESTO CONSOLIDADO COMPARADO 2026/2025
CONSORCIO DE AGUAS "PLAN ÉCIJA"**

ESTADO DE INGRESOS					
	DENOMINACION			IMPORTES	
		PRESUPUESTO GENERAL CONSOLIDADO 2026	PRESUPUESTO GENERAL CONSOLIDADO 2025	DIFERENCIA EN EUROS	DIFERENCIAS EN %
CAPITULOS		IMPORTE	IMPORTE		
	A) OPERACIONES CORRIENTES	27.244.702,93	26.215.851,41	1.028.851,52	3,92%
3.-	TASAS, PRECIOS PÚBLICOS Y OTROS INGRESOS	26.938.702,93	25.481.503,33	1.457.199,60	5,72%
4.-	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	-	237.970,55	- 237.970,55	
5.-	INGRESOS PATRIMONIALES	306.000,00	496.377,54	- 190.377,54	62,21%
	B) OPERACIONES DE CAPITAL	8.124.492,12	6.930.307,75	1.194.184,37	17,23%
7.-	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	8.124.492,12	6.898.956,72	1.225.535,40	17,76%
8.-	ACTIVOS FINANCIEROS	-	31.351,03	- 31.351,03	
9.-	PASIVOS FINANCIEROS	-	-	-	
	TOTAL PRESUPUESTO DE INGRESOS.....	35.369.195,05	33.146.159,16	2.223.035,89	6,71%

DIFERENCIA POSITIVA DE 10.880.315,42 €: SUPERÁVIT PRESUPUESTARIO CONSOLIDADO, que se equilibra, a nivel contable aplicando las Amortizaciones y Provisiones Consolidadas a dotar por ARECIAR por importe de 10.880.315,42 €.

**ESTADO DE CONSOLIDACION COMPARATIVO Y DESTINO APLICACIÓN SUPERAVIT
PRESUPUESTO 2025-2026**

	AÑO 2026	AÑO 2025	2026-2025	
SUPERÁVIT TEÓRICO SIN PROVISIONES NI AMORTIZACIONES CONTABLES	10.880.315,42 €	8.416.423,24 €		
AMORTIZACIONES INCLUIDAS LAS DE CAPITAL			DIFERENCIA EN €	DIFERENCIA EN %
22.- Provisión por impagados	2.742.834,12 €	- €	2.742.834,12 €	100,00%
23.- Provisión por siniestros	70.727,59 €	279.045,46 €	- 208.317,87 €	-294,54%
24.- Amortizaciones materiales e inmatrimoniales	2.207.303,73 €	- €	2.207.303,73 €	100,00%
24.- Amortización deuda	5.794.300,68 €	6.566.418,34 €	- 772.117,66 €	-13,33%
25.- Amortización bienes varios	65.149,30 €	1.570.959,44 €	-1.505.810,14 €	-2311,32%
26.- Amortización infraestructura Alta Nueva			- €	
27.- Amortización Capital Obra Acuaes				
	10.880.315,42 €	8.416.423,24 €	2.463.892,18 €	29,27%

Cod. Validación: 4447HJ2HCRFGSHRSLM7PFS7
Cód. Verificación: 4447HJ2HCRFGSHRSLM7PFS7
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 2 de 9





2º.- Aprobar, en la forma en que aparecen redactadas en el Expediente las Bases de Ejecución del Presupuesto General de la Entidad para 2026.

3º.- Seguir respecto del Presupuesto inicialmente aprobado, los trámites previstos en los artículos 169, apartados 1, 3, 4, 5 y 7 del Texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales y 20; y apartados 1, 3,4,5,6 y 21 apartados 6 y 7 del R.D. 500/90, de 20 de abril.

4º.- El Presupuesto General Consolidado de esta Entidad Local para el ejercicio 2026, se considerará definitivamente aprobado si al término de la exposición pública no se hubieran presentado reclamaciones, sin necesidad de ulterior acuerdo. Caso de existir reclamaciones serán resueltas por la Junta General del Consorcio en el propio acuerdo de aprobación definitiva de los Presupuestos para el ejercicio de 2026.

5º.-Aprobar la Plantilla de Personal de la que se remitirá copia a la Administración del Estado y a la Comunidad Autónoma, dentro del plazo de treinta días, y se publicará en el Boletín Oficial de la Provincia, junto con el resumen del Presupuesto General. La referida Plantilla, Relación y Valoración de Puestos de Trabajo son las que constan en el Expediente.

6º.- Aprobar las Transferencias entre el Consorcio y ARECIAR contempladas en el expediente de Presupuestos para el ejercicio 2026.



Cód. Validación: 4447HJX2HCRFGSHRSLM7F57
Código Verificador: 4447HJX2HCRFGSHRSLM7F57
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 3 de 9

**ANEXO DE PERSONAL - DOCUMENTO 1. PLANTILLA PRESUPUESTARIA DE ARECIAR EJERCICIO 2026****1. DENOMINACIÓN, TIPO DE RELACIÓN, SITUACIÓN Y DESTINO.****1.1 PERSONAL PROPIO DEL CONSORCIO A 01/01/2026****1.1.1 PERSONAL LABORAL****1.1.1.1 CON CONTRATO INDEFINIDO**

Nº PLAZAS	DENOMINACIÓN	SITUACIÓN	DESTINO ¹
1.-	Subdirector del Área Jurídica-Económica-Adva.	ACTIVO	A.T ¹ . ARECIAR
1.-	Jefe de Equipo de Mantenimiento	ACTIVO	A.T ¹ . ARECIAR
1.-	Oficiales de 1ª de Abastecimiento	ACTIVO	A.T ¹ . ARECIAR
2.-	Oficiales de Mantenimiento/Abastecimiento	ACTIVOS	A.T ¹ . ARECIAR

Nº TOTAL DE PLAZAS CON CONTRATO INDEFINIDO: 05 (CUBIERTOS)**1.1.1.2 CON CONTRATO TEMPORAL****Nº TOTAL DE PLAZAS CON CONTRATO TEMPORAL: 0****Nº TOTAL DE PLAZAS PERSONAL LABORAL 05.****1.1.2 PERSONAL FUNCIONARIO****1.1.2.1 DE CARRERA**

DESTINO ¹	Nº PLAZAS	DENOMINACIÓN	ESCALA	SUBESCALA	CLASE GRUPO	SITUACIÓN
ARECIAR	1.-	Letrado Asesor	Administración Especial de CCLL.	Técnica	Técnico Superior	A ACTIVO A.T ¹ .

Nº TOTAL DE PLAZAS PERSONAL FUNCIONARIO DE CARRERA 1.**1.1.2.2 OTRO PERSONAL FUNCIONARIO****Nº TOTAL DE PLAZAS: 0.****Nº TOTAL DE PLAZAS PERSONAL FUNCIONARIO 1.****Nº TOTAL DE EMPLEADOS PROPIOS DEL CONSORCIO CUBIERTOS CON ANTERIORIDAD A 31/12/2013: 14.-****1.2 PERSONAL PROCEDENTE DE REASIGNACIÓN EFECTIVOS****Nº TOTAL DE PLAZAS: 0.-****Nº TOTAL DE EMPLEADOS DEL CONSORCIO PROCEDENTES DE REASIGNACIÓN DE EFECTIVOS CUBIERTOS CON POSTERIORIDAD AL 01/01/2014: 0.-****A.T¹: (ADSCRIPCIÓN TEMPORAL EL ENTE INSTRUMENTAL Y MEDIO PROPIO DEL CONSORCIO ARECIAR)****2.- CLÁUSULA VINCULANTE A LAS PLAZAS DE LA PLANTILLA DEL CONSORCIO EN CUMPLIMIENTO DE LO ESTIPULADO EN LA LEY 27/2013, DE 27 DE DICIEMBRE, DE RACIONALIZACIÓN Y SOSTENIBILIDAD DE LA ADMINISTRACIÓN LOCAL.**

A partir del 1/01/2014 cualquier plaza de nueva creación se proveerá mediante personal procedente, de forma exclusiva, de una reasignación de efectivos de las Administraciones Públicas miembros del Consorcio.

Cód. Validación: 4447HJ2HCRFGSHRSLM7PFS7
Verificación: <https://verificacion.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 4 de 9





ANEXO DE PERSONAL - DOCUMENTO 2. PLANTILLA PRESUPUESTARIA DE ARECIAR EJERCICIO 2026

PUESTO DE TRABAJO	UD.	UBICACIÓN HABITUAL	GRUPO	TITULACION / REQUISITOS	SIT	OTRAS OBSERVACIONES
DIRECTOR-GERENTE	1	SEDE CENTRAL	A1	LICENCIADO - GRADO	V	ENCOMIENDA AL DIR. AR. INSTITUCIONAL
DIRECTOR AREA JUR-ECON-ADM.	1	SEDE CENTRAL	A1	LICENCIADO - GRADO	C	ADSCRIPCION CONSORCIO / FUNCIONARIO
DIRECTOR AREA INSTITUCIONAL	1	SEDE CENTRAL	A1	LICENCIADO - GRADO	C	
DIRECTOR ÁREA TÉCNICA	1	SEDE CENTRAL	A1	LICENCIADO - GRADO	C	
SUB DIRECTOR ÁREA JUR-ECON-ADMV	1	SEDE CENTRAL	A1	DIPLOMADO- GRADO	C	ADSCRIPCION CONSORCIO
JEFE DEPARTAMENTO CALIDAD DE AGUAS	1	SEDE CENTRAL	A1	LICENCIADO - GRADO	V	PREVISIÓN INCORPORACIÓN 1/9/2026
JEFE DEPARTAMENTO PLANIFICACION Y OBRAS	1	SEDE CENTRAL	A1	INGENIERÍA SUPERIOR	C	
JEFE ZONA EXPLOTACIÓN Nº 1	1	MORÓN DE LA FRA. Y SEDE CENTRAL	A1	LICENCIADO - GRADO	C	
JEFE ZONA EXPLOTACIÓN Nº 2	1	LA CAMPANA Y SEDE CENTRAL	A1	LICENCIADO - GRADO	C	
JEFE UNIDAD RECURSOS HUMANOS	1	SEDE CENTRAL	A2	DIPLOMADO- GRADO	C	
JEFE UNIDAD CONTABILIDAD	1	SEDE CENTRAL	A2	DIPLOMADO- GRADO	C	
JEFA UNIDAD LABORATORIO	1	SEDE CENTRAL	A2	DIPLOMADO- GRADO	C	
TÉCNICO ADMINISTRACIÓN GENERAL	1	SEDE CENTRAL	A1	LICENCIADO- GRADO	V	PREVISIÓN INCORPORACIÓN 1/9/2026
JEFE UNIDAD ADJUNTA ZONA OPERATIVA EXPL. Nº1	1	ARAHAL, PUEBLA, PARADAS, MORÓN	A2	DIPLOMADO- GRADO	C	
JEFE UNIDAD ADJUNTA PLANIFICACIÓN	1	SEDE CENTRAL	A2	DIPLOMADO- GRADO	C	
JEFE DE UNIDAD DE OBRAS	1	SEDE CENTRAL	A2	DIPLOMADO- GRADO	V	CONTRATO INTERINIDAD
JEFE DE UNIDAD DE INGENIERÍA	1	SEDE CENTRAL	A2	DIPLOMADO- GRADO	V	
JEFE DE SERVICIO LOCAL	1	ARAHAL/PARADAS	A2	DIPLOMADO- GRADO	C	PERSONAL SUBROGADO SERVICIO
JEFE DE SERVICIO LOCAL	1	HERRERA	A2	DIPLOMADO- GRADO	C	
JEFE DE SERVICIO LOCAL	1	MORÓN DE LA FRA. Y PUEBLA CAZ.	A2	DIPLOMADO- GRADO	C	
JEFE DE SERVICIO LOCAL	1	LA LUISIANA/LA CAMPANA/CAÑADA	A2	DIPLOMADO- GRADO	V	CONTRATO INTERINIDAD
JEFE DE SERVICIO LOCAL	1	MARCHENA	A2	DIPLOMADO- GRADO	V	CONTRATO INTERINIDAD
JEFE DE SERVICIO LOCAL	1	FUENTES DE ANDALUCÍA	A2	DIPLOMADO- GRADO	C	PERSONAL SUBROGADO SERVICIO / INC 26/02/26
JEFE DE SERVICIO LOCAL	1	OSUNA	A2	DIPLOMADO- GRADO	C	PERSONAL SUBROGADO SERVICIO / INC 15/05/26
JEFE DE SERVICIO LOCAL	1	SEDE CENTRAL / RED DE ALTA	A2	DIPLOMADO- GRADO	V	PREVISIÓN INCORPORACIÓN 1/7/2026
COORDINADOR DE PREVENCIÓN	1	SEDE CENTRAL	A2	DIPLOMADO- GRADO	C	
JEFE DE PLANTA EDAR	1	EDAR ÉCJIA	A2	DIPLOMADO- GRADO	C	
JEFE DE PLANTA EDAR	1	EDAR PARADAS	A2	DIPLOMADO- GRADO	C	
JEFE DE PLANTA EDAR	1	EDAR CAÑADA/LUISIANA	A2	DIPLOMADO- GRADO	V	PREVISIÓN INCORPORACIÓN 1/7/2026
JEFE DE PLANTA EDAR	1	EDAR MARCHENA	A2	DIPLOMADO- GRADO	C	PERSONAL SUBROGADO SERVICIO
JEFE DE PLANTA ETAP	1	ETAP ÉCJIA	A2	DIPLOMADO- GRADO	V	FUO/ADSCRIP TEMPORAL 01/07/2024 - PREV INC 1/7/26
TÉCNICO UNIDAD LICITACIÓN Y CONTRATACIÓN	1	SEDE CENTRAL	B	FP GRADO SUPERIOR	C	
TÉCNICO UNIDAD LICITACIÓN	1	SEDE CENTRAL	B	FP GRADO SUPERIOR	V	PREVISIÓN INCORPORACIÓN 1/9/2026
TÉCNICO UNIDAD CARTOGRAFÍA	1	SEDE CENTRAL	B	FP GRADO SUPERIOR	V	PREVISIÓN INCORPORACIÓN

Cód. Validación: 44447HJ2HCRFGSHR5LM7F57
Cód. Verificación: 44447HJ2HCRFGSHR5LM7F57
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 5 de 9





CONSORCIO DE ABASTECIMIENTO Y
SANEAMIENTO DE AGUAS "PLAN ÉCIJA"

						1/7/2026
TÉCNICO UNIDAD TELECONTROL Y AUTOMATISMOS	1	SEDE CENTRAL	B	FP GRADO SUPERIOR	V	PREVISIÓN INCORPORACIÓN 1/9/2026
SUBJEFA DE OFICINA	1	PUEBLA Y SEDE CENTRAL	B	FP GRADO SUPERIOR	C	
SUBJEFA DE OFICINA	1	MORÓN DE LA FRA. Y SEDE CENTRAL	B	FP GRADO SUPERIOR	C	PERSONAL SUBROGADO SERVICIO
SUBJEFE DE OFICINA	1	LA CAMPANA Y SEDE CENTRAL	B	FP GRADO SUPERIOR	C	
ENCARGADO GENERAL	1	SEDE CENTRAL	B	FP GRADO SUPERIOR	C	ADSCRIPCION CONSORCIO PREVISIÓN INCORPORACIÓN 1/3/2026
ANALISTA DE LABORATORIO	1	SEDE CENTRAL	C1	FP GRADO MEDIO	V	PREVISIÓN INCORPORACIÓN 1/3/2026
ANALISTA DE LABORATORIO	1	EDAR ÉCIJA/EDARES ZONA 2	C1	FP GRADO MEDIO	V	PREVISIÓN INCORPORACIÓN 1/3/2026
ENCARGADO DE SERVICIO	1	ARAHAL	C1	FP GRADO MEDIO	V	
ENCARGADO DE SERVICIO	1	LA PUEBLA DE CAZALLA	C1	FP GRADO MEDIO	V	
ENCARGADO DE SERVICIO	1	MORÓN DE LA FRONTERA	C1	FP GRADO MEDIO	C	PERSONAL SUBROGADO SERVICIO
OFICIAL ADMINISTRATIVO	1	PARADAS	C1	FP GRADO MEDIO	C	JUBILAC PARCIAL 50% / FIN 10/02/26
OFICIAL ADMINISTRATIVO	1	CAÑADA ROSAL	C1	FP GRADO MEDIO	C	JORNADA PARCIAL (58%)
OFICIAL ADMINISTRATIVO	1	MORÓN DE LA FRONTERA	C1	FP GRADO MEDIO	C	PERSONAL SUBROGADO SERVICIO PREVISIÓN INCORPORACIÓN 1/3/2026
OFICIAL ADMINISTRATIVO	1	SEDE CENTRAL	C1	FP GRADO MEDIO	V	PERSONAL SUBROGADO SERVICIO / INC 15/05/26
OFICIAL ADMINISTRATIVO	1	OSUNA	C1	FP GRADO MEDIO	C	
CAPATAZ DE SERVICIO	1	LA LUISIANA	C1	FP GRADO MEDIO	C	
CAPATAZ DE SERVICIO	1	EL RUBIO	C1	FP GRADO MEDIO	C	
CAPATAZ DE SERVICIO	1	LANTEJUELA	C1	FP GRADO MEDIO	C	
CAPATAZ DE SERVICIO	1	MARCHENA	C1	FP GRADO MEDIO	C	PERSONAL SUBROGADO SERVICIO
CAPATAZ DE SERVICIO	1	OSUNA	C1	FP GRADO MEDIO	C	PERSONAL SUBROGADO SERVICIO / INC 15/05/26
OFICIAL EDAR-ETAP-EBAP	1	ETAP ÉCIJA	C2	GRADUADO ESCOLAR- E.S.O.	C	
OFICIAL EDAR-ETAP-EBAP	1	ETAP ÉCIJA	C2	GRADUADO ESCOLAR- E.S.O.	C	
OFICIAL EDAR-ETAP-EBAP	1	ETAP ÉCIJA	C2	GRADUADO ESCOLAR- E.S.O.	C	
OFICIAL EDAR-ETAP-EBAP	1	ETAP ÉCIJA	C2	GRADUADO ESCOLAR- E.S.O.	C	
OFICIAL EDAR-ETAP-EBAP	1	ETAP ÉCIJA	C2	GRADUADO ESCOLAR- E.S.O.	C	
OFICIAL EDAR-ETAP-EBAP	1	ETAP ÉCIJA	C2	GRADUADO ESCOLAR- E.S.O.	V	CUBIERTO CON CONTRATO INTERINIDAD
OFICIAL EDAR-ETAP-EBAP	1	ETAP ÉCIJA	C2	GRADUADO ESCOLAR- E.S.O.	V	CUBIERTO CON CONTRATO INTERINIDAD
OFICIAL EDAR-ETAP-EBAP	1	ETAP ÉCIJA	C2	GRADUADO ESCOLAR- E.S.O.	V	CUBIERTO CON CONTRATO INTERINIDAD
OFICIAL EDAR-ETAP-EBAP	1	ETAP ÉCIJA	C2	GRADUADO ESCOLAR- E.S.O.	V	CUBIERTO CON CONTRATO INTERINIDAD
OFICIAL EDAR-ETAP-EBAP	1	ETAP ÉCIJA	C2	GRADUADO ESCOLAR- E.S.O.	V	
OFICIAL EDAR-ETAP-EBAP	1	ETAP ÉCIJA	C2	GRADUADO ESCOLAR- E.S.O.	V	
OFICIAL EDAR-ETAP-EBAP	1	EDAR ÉCIJA	C2	GRADUADO ESCOLAR- E.S.O.	C	
OFICIAL EDAR-ETAP-EBAP	1	EDAR ÉCIJA	C2	GRADUADO ESCOLAR- E.S.O.	C	
OFICIAL EDAR-ETAP-EBAP	1	EDAR ÉCIJA	C2	GRADUADO ESCOLAR- E.S.O.	V	CUBIERTO CON CONTRATO INTERINIDAD
OFICIAL EDAR-ETAP-EBAP	1	EDAR PARADAS	C2	GRADUADO ESCOLAR- E.S.O.	C	
OFICIAL EDAR-ETAP-EBAP	1	EDAR PARADAS	C2	GRADUADO ESCOLAR- E.S.O.	V	CUBIERTO CON CONTRATO INTERINIDAD

Cód. Validación: 4447H2X2HCRFGSHR5LM7PFS7
Cód. Verificación: 4447H2X2HCRFGSHR5LM7PFS7
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 6 de 9





CONSORCIO DE ABASTECIMIENTO Y
SANEAMIENTO DE AGUAS "PLAN ÉCJA"

OFICIAL EDAR-ETAP-EBAP	1	EDAR OSUNA	C2	GRADUADO ESCOLAR- E.S.O.	C	
OFICIAL EDAR-ETAP-EBAP	1	EDAR FUENTES DE ANDALUCIA	C2	GRADUADO ESCOLAR- E.S.O.	C	
OFICIAL EDAR-ETAP-EBAP	1	EDAR MORÓN DE LA FRONTERA	C2	GRADUADO ESCOLAR- E.S.O.	C	
OFICIAL EDAR-ETAP-EBAP	1	EDAR MORÓN DE LA FRONTERA	C2	GRADUADO ESCOLAR- E.S.O.	C	
OFICIAL EDAR-ETAP-EBAP	1	EDAR ARAHAL	C2	GRADUADO ESCOLAR- E.S.O.	C	PERSONAL SUBROGADO SERVICIO
OFICIAL EDAR-ETAP-EBAP	1	EDAR ARAHAL	C2	GRADUADO ESCOLAR- E.S.O.	C	PERSONAL SUBROGADO SERVICIO
OFICIAL EDAR-ETAP-EBAP	1	EDAR HERRERA/LA CAMPANA	C2	GRADUADO ESCOLAR- E.S.O.	C	
OFICIAL EDAR-ETAP-EBAP	1	EDAR MARCHENA	C2	GRADUADO ESCOLAR- E.S.O.	C	PERSONAL SUBROGADO SERVICIO
OFICIAL EDAR-ETAP-EBAP	1	EDAR MARCHENA	C2	GRADUADO ESCOLAR- E.S.O.	C	PERSONAL SUBROGADO SERVICIO
OFICIAL EDAR-ETAP-EBAP	1	EDAR CAÑADA	C2	GRADUADO ESCOLAR- E.S.O.	V	PREVISIÓN INCORPORACIÓN 1/3/2026
OFICIAL EDAR-ETAP-EBAP	1	EDAR LA LUISIANA	C2	GRADUADO ESCOLAR- E.S.O.	V	PREVISIÓN INCORPORACIÓN 1/3/2026
OFICIAL MANTENIMIENTO/ABASTECIMI ENTO	1	LA PUEBLA DE CAZALLA	C2	GRADUADO ESCOLAR- E.S.O.	C	
OFICIAL MANTENIMIENTO/ABASTECIMI ENTO	1	LA PUEBLA DE CAZALLA	C2	GRADUADO ESCOLAR- E.S.O.	C	JUBILAC PARCIAL 50% / FIN 20/05/2026
OFICIAL MANTENIMIENTO/ABASTECIMI ENTO	1	PARADAS	C2	GRADUADO ESCOLAR- E.S.O.	C	
OFICIAL MANTENIMIENTO/ABASTECIMI ENTO	1	PARADAS	C2	GRADUADO ESCOLAR- E.S.O.	C	
OFICIAL MANTENIMIENTO/ABASTECIMI ENTO	1	ARAHAL	C2	GRADUADO ESCOLAR- E.S.O.	C	
OFICIAL MANTENIMIENTO/ABASTECIMI ENTO	1	ARAHAL	C2	GRADUADO ESCOLAR- E.S.O.	C	
OFICIAL MANTENIMIENTO/ABASTECIMI ENTO	1	ARAHAL	C2	GRADUADO ESCOLAR- E.S.O.	V	
OFICIAL MANTENIMIENTO/ABASTECIMI ENTO	1	MORÓN DE LA FRONTERA	C2	GRADUADO ESCOLAR- E.S.O.	C	PN SUB SERV/JUB PAR 50%/FIN 16/04/2026
OFICIAL MANTENIMIENTO/ABASTECIMI ENTO	1	MORÓN DE LA FRONTERA	C2	GRADUADO ESCOLAR- E.S.O.	C	PERSONAL SUBROGADO SERVICIO
OFICIAL MANTENIMIENTO/ABASTECIMI ENTO	1	MORÓN DE LA FRONTERA	C2	GRADUADO ESCOLAR- E.S.O.	C	PERSONAL SUBROGADO SERVICIO
OFICIAL MANTENIMIENTO/ABASTECIMI ENTO	1	MORÓN DE LA FRONTERA	C2	GRADUADO ESCOLAR- E.S.O.	C	PERSONAL SUBROGADO SERVICIO
OFICIAL MANTENIMIENTO/ABASTECIMI ENTO	1	MORÓN DE LA FRONTERA	C2	GRADUADO ESCOLAR- E.S.O.	C	PERSONAL SUBROGADO SERVICIO
OFICIAL MANTENIMIENTO/ABASTECIMI ENTO	1	MORÓN DE LA FRONTERA	C2	GRADUADO ESCOLAR- E.S.O.	C	PERSONAL SUBROGADO SERVICIO
OFICIAL MANTENIMIENTO/ABASTECIMI ENTO	1	SEDE CENTRAL / RED DE ALTA	C2	GRADUADO ESCOLAR- E.S.O.	C	ADSCRIPCION CONSORCIO
OFICIAL MANTENIMIENTO/ABASTECIMI ENTO	1	SEDE CENTRAL / RED DE ALTA	C2	GRADUADO ESCOLAR- E.S.O.	C	ADSCRIPCION CONSORCIO
OFICIAL MANTENIMIENTO/ABASTECIMI ENTO	1	SEDE CENTRAL / RED DE ALTA	C2	GRADUADO ESCOLAR- E.S.O.	C	ADSCRITO A JEFE DE PLANTA (01/07/2024)
OFICIAL MANTENIMIENTO/ABASTECIMI ENTO	1	SEDE CENTRAL / PLANIFICACIÓN	C2	GRADUADO ESCOLAR- E.S.O.	C	
OFICIAL MANTENIMIENTO/ABASTECIMI ENTO	1	MARINALED	C2	GRADUADO ESCOLAR- E.S.O.	C	
OFICIAL MANTENIMIENTO/ABASTECIMI ENTO	1	EL RUBIO	C2	GRADUADO ESCOLAR- E.S.O.	C	
OFICIAL MANTENIMIENTO/ABASTECIMI ENTO	1	HERRERA	C2	GRADUADO ESCOLAR- E.S.O.	C	

Cód. Validación: 4447HJ2H2HCRFGSHR5LM7PFS7
Cód. Verificación: 4447HJ2H2HCRFGSHR5LM7PFS7
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 7 de 9





CONSORCIO DE ABASTECIMIENTO Y
SANEAMIENTO DE AGUAS "PLAN ÉCJIA"

OFICIAL MANTENIMIENTO/ABASTECIMI ENTO	1	HERRERA	C2	GRADUADO ESCOLAR- E.S.O.	C	
OFICIAL MANTENIMIENTO/ABASTECIMI ENTO	1	CAÑADA ROSAL	C2	GRADUADO ESCOLAR- E.S.O.	C	
OFICIAL MANTENIMIENTO/ABASTECIMI ENTO	1	LA LUISIANA	C2	GRADUADO ESCOLAR- E.S.O.	C	
OFICIAL MANTENIMIENTO/ABASTECIMI ENTO	1	LA LUISIANA	C2	GRADUADO ESCOLAR- E.S.O.	C	
OFICIAL MANTENIMIENTO/ABASTECIMI ENTO	1	LA CAMPANA	C2	GRADUADO ESCOLAR- E.S.O.	C	
OFICIAL MANTENIMIENTO/ABASTECIMI ENTO	1	MARCHENA	C2	GRADUADO ESCOLAR- E.S.O.	C	
OFICIAL MANTENIMIENTO/ABASTECIMI ENTO	1	MARCHENA	C2	GRADUADO ESCOLAR- E.S.O.	C	PERSONAL SUBROGADO SERVICIO
OFICIAL MANTENIMIENTO/ABASTECIMI ENTO	1	MARCHENA	C2	GRADUADO ESCOLAR- E.S.O.	C	PERSONAL SUBROGADO SERVICIO
OFICIAL MANTENIMIENTO/ABASTECIMI ENTO	1	MARCHENA	C2	GRADUADO ESCOLAR- E.S.O.	C	PERSONAL SUBROGADO SERVICIO
OFICIAL MANTENIMIENTO/ABASTECIMI ENTO	1	FUENTES DE ANDALUCÍA	C2	GRADUADO ESCOLAR- E.S.O.	C	PERSONAL SUBROGADO SERVICIO / INC 26/02/26
OFICIAL MANTENIMIENTO/ABASTECIMI ENTO	1	FUENTES DE ANDALUCÍA	C2	GRADUADO ESCOLAR- E.S.O.	C	PERSONAL SUBROGADO SERVICIO / INC 26/02/26
OFICIAL MANTENIMIENTO/ABASTECIMI ENTO	1	OSUNA	C2	GRADUADO ESCOLAR- E.S.O.	C	PERSONAL SUBROGADO SERVICIO / INC 15/05/26
OFICIAL MANTENIMIENTO/ABASTECIMI ENTO	1	OSUNA	C2	GRADUADO ESCOLAR- E.S.O.	C	PERSONAL SUBROGADO SERVICIO / INC 15/05/26
OFICIAL MANTENIMIENTO/ABASTECIMI ENTO	1	OSUNA	C2	GRADUADO ESCOLAR- E.S.O.	C	PERSONAL SUBROGADO SERVICIO / INC 15/05/26
OFICIAL MANTENIMIENTO/ABASTECIMI ENTO	1	OSUNA	C2	GRADUADO ESCOLAR- E.S.O.	C	PERSONAL SUBROGADO SERVICIO / INC 15/05/26
OFICIAL MANTENIMIENTO/ABASTECIMI ENTO	1	OSUNA	C2	GRADUADO ESCOLAR- E.S.O.	C	PERSONAL SUBROGADO SERVICIO / INC 15/05/26
LECTURISTA - NOTIFICADOR	1	ZONA EXPLOTACION Nº 1 / ARAHAL	C2	GRADUADO ESCOLAR- E.S.O.	C	
LECTURISTA - NOTIFICADOR	1	LA PUEBLA DE CAZALLA	C2	GRADUADO ESCOLAR- E.S.O.	C	
LECTURISTA - NOTIFICADOR	1	MARCHENA	C2	GRADUADO ESCOLAR- E.S.O.	C	PERSONAL SUBROGADO SERVICIO
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	1	EL RUBIO	C2	GRADUADO ESCOLAR- E.S.O.	C	
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	1	LANTEJUELA	C2	GRADUADO ESCOLAR- E.S.O.	C	
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	1	LA LUISIANA	C2	GRADUADO ESCOLAR- E.S.O.	C	
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	1	MARINALEDA	C2	GRADUADO ESCOLAR- E.S.O.	C	
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	1	HERRERA	C2	GRADUADO ESCOLAR- E.S.O.	C	
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	1	SEDE CENTRAL	C2	GRADUADO ESCOLAR- E.S.O.	C	
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	1	SEDE CENTRAL	C2	GRADUADO ESCOLAR- E.S.O.	V	CUBIERTO CON CONTRATO INTERINIDAD
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	1	SEDE CENTRAL	C2	GRADUADO ESCOLAR- E.S.O.	V	CUBIERTO CON CONTRATO INTERINIDAD
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	1	SEDE CENTRAL	C2	GRADUADO ESCOLAR- E.S.O.	V	CUBIERTO CON CONTRATO INTERINIDAD
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	1	SEDE CENTRAL	C2	GRADUADO ESCOLAR- E.S.O.	V	CUBIERTO CON CONTRATO INTERINIDAD
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	1	SEDE CENTRAL	C2	GRADUADO ESCOLAR- E.S.O.	V	CUBIERTO CON CONTRATO INTERINIDAD
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	1	SEDE CENTRAL	C2	GRADUADO ESCOLAR- E.S.O.	V	

Cód. Validación: 44447H2X2HCRCGSHR5LM7PFS7
Cód. Verificación: 44447H2X2HCRCGSHR5LM7PFS7
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 8 de 9





CONSORCIO DE ABASTECIMIENTO Y
SANEAMIENTO DE AGUAS "PLAN ÉCJA"

AUXILIAR ADMINISTRATIVO	1	SEDE CENTRAL / PLANIFICACIÓN	C2	GRADUADO ESCOLAR-E.S.O.	V	CUBIERTO CON CONTRATO INTERINIDAD
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	1	ZONA EXPLOTACION Nº 1 / PUEBLA	C2	GRADUADO ESCOLAR-E.S.O.	V	CUBIERTO CON CONTRATO INTERINIDAD
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	1	ZONA EXPLOTACION Nº 1 / ARAHAL	C2	GRADUADO ESCOLAR-E.S.O.	V	CUBIERTO CON CONTRATO INTERINIDAD
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	1	ZONA EXPLOTACION Nº 1 / MORÓN	C2	GRADUADO ESCOLAR-E.S.O.	V	CUBIERTO CON CONTRATO INTERINIDAD
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	1	ZONA EXPLOTACIÓN Nº 1 / PARADAS	C2	GRADUADO ESCOLAR-E.S.O.	V	
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	1	MARCHENA	C2	GRADUADO ESCOLAR-E.S.O.	C	PERSONAL SUBROGADO SERVICIO
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	1	FUENTES DE ANDALUCÍA	C2	GRADUADO ESCOLAR-E.S.O.	C	PERSONAL SUBROGADO SERVICIO / INC 26/02/26
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	1	OSUNA	C2	GRADUADO ESCOLAR-E.S.O.	C	PERSONAL SUBROGADO SERVICIO / INC 15/05/26
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	1	MARCHENA	C2	GRADUADO ESCOLAR-E.S.O.	V	PREVISIÓN INCORPORACIÓN 1/3/2026
LIMPIADORA	1	HERRERA	C2	GRADUADO ESCOLAR-E.S.O.	C	JORNADA PARCIAL (6,7%)
	142					

TOTAL PERSONAL ARECIAR	142
-------------------------------	------------

Lo que se hace público para general conocimiento y a los efectos oportunos establecidos en el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, con la advertencia que, de conformidad con lo establecido en el art. 171 de la Ley citada, contra la aprobación definitiva del Presupuesto, podrán los interesados interponer directamente recurso contencioso-administrativo en la forma y plazos que establecen las normas de dicha jurisdicción.

Écija, a fecha de firma electrónica

LA PRESIDENTA
Fdo: ROSARIO ANDÚJAR TORREJÓN

Cód. Validación: 4447HJ2HCRFGSHRSLM7F57
Cód. Verificación: 4447HJ2HCRFGSHRSLM7F57
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 9 de 9





ENTIDAD: CONSORCIO DE PREVENCIÓN, EXTINCIÓN DE INCENDIOS Y SALVAMENTO DE LA PROVINCIA DE SEVILLA

ANUNCIO: APROBACIÓN DEFINITIVA REGLAMENTO "FUNCIONAMIENTO DE LA BOLSA DE EMPLEO TEMPORAL DEL PERSONAL OPERATIVO DEL CONSORCIO DE PREVENCIÓN, EXTINCIÓN DE INCENDIOS Y SALVAMENTO DE LA PROVINCIA DE SEVILLA".

ÓRGANO: JUNTA GENERAL

FECHA: 13 de noviembre de 2025

SESIÓN: Ordinaria

TEXTO: La Junta General del Consorcio de Prevención, Extinción de Incendios y Salvamento de la Provincia de Sevilla en la sesión ordinaria de fecha 13 de noviembre de 2025, aprobó inicialmente el Reglamento de referencia, ordenándose su publicación con arreglo a lo dispuesto en el artículo 49 b) de la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local.

Habiéndose publicado en el Boletín Oficial de la Provincia núm. 239, de fecha 12 de diciembre de 2025, terminado el plazo de exposición al público y no habiéndose presentado alegaciones o sugerencias, dicho Acuerdo se eleva a definitivo, por lo que se procede a la publicación del texto íntegro del Reglamento, entrando en vigor en el plazo de 15 días previsto en los artículos 70.2 de la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local y 196 del R.D.L. 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, en relación con el artículo 65.2 de la LBRL.

Asimismo, el texto íntegro definitivo se encuentra publicado en el Portal de Transparencia, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 7 c) de la Ley 19/13, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno y 13.1 f) de la Ley 1/14, de 24 de junio, de Transparencia Pública de Andalucía.

TEXTO INTEGRO

REGLAMENTO DE LA BOLSA DE EMPLEO TEMPORAL DEL PERSONAL OPERATIVO DEL CONSORCIO PREVENCIÓN, EXTINCIÓN DE INCENDIOS Y SALVAMENTO DE LA PROVINCIA DE SEVILLA.

Código Seguro De Verificación	PtZKM8kgj+xQpiuyQVa4gw==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Fernando Fernandez Figueroa Guerrero	Firmado	12/03/2026 10:37:00
Observaciones		Página	1/13
Url De Verificación	https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/PtZKM8kgj%2BxQpiuyQVa4gw%3D%3D		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).		



**PREÁMBULO.**

El presente Reglamento regula el procedimiento de formación de las Bolsas de Empleo para la cobertura temporal de las distintas categorías de plazas que conforman el personal operativo del Consorcio de Prevención, Extinción de Incendios y Salvamento de la Provincia de Sevilla (en adelante, CONSORCIO). A partir de los listados de personas integrantes de las distintas Bolsas de Empleo por categorías de plazas correspondientes al personal operativo, se producirá la cobertura de las necesidades temporales de empleo del CONSORCIO.

En este Reglamento de Bolsa de Empleo Temporal apuesta por la articulación de una Bolsa Dual por cada categoría de plaza, conformada, por un lado, según puntuación obtenida en procesos selectivos en el marco de una Oferta de Empleo Público, y, por otro lado, según criterio de antigüedad. Además, en esta misma Bolsa se establece que los empates se dirimirán en función de la mayor puntuación obtenida en el primer ejercicio de la fase de Oposición, a fin de reforzar los principios constitucionales de igualdad, mérito y capacidad. En caso de persistir el empate se atenderá a la mayor edad, como elemento coadyuvante a la integración social de aquellas personas que pudieran tener más dificultad para el acceso al empleo.

En relación a la Bolsa conformada según el criterio de antigüedad se ha establecido el límite temporal del cumplimiento de dos años de prestación de servicios en este CONSORCIO, siendo equivalente e igualmente válido el tiempo de prestación de servicios en la Diputación Provincial de Sevilla o en Ayuntamientos que hayan transferido su Servicio de Prevención y Extinción de Incendios al CONSORCIO, respecto al personal transferidos por éstos.

Con respecto igualmente a la mencionada Bolsa conformada según el criterio de antigüedad, en el artículo 1.1.b) que la regula, se establece que la inclusión en dicha Bolsa está condicionada al cumplimiento del ya señalado requisito de contar con dos años de prestación de servicios en la misma categoría de plaza. Además, al objeto de tener en consideración los diferentes y variados motivos por los que una persona integrante de una Bolsa de Empleo Temporal pueda renunciar hasta en tres ocasiones un nombramiento interino, se ha establecido que ésta, en lugar de ser eliminada de la mencionada Bolsa, se coloque en última posición de la misma, pasando a la situación de “no disponible”, no pudiendo solicitar hasta que hayan transcurrido seis meses su pase a la situación de “disponible”, debiendo permanecer, no obstante, en esa última posición o en la que le corresponda según orden de prelación, si las otras personas integrantes hubieran igualmente procedido a renunciar por tres veces.

Código Seguro De Verificación	PtZKM8kgj+xQpiuyQVa4gw==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Fernando Fernandez Figueroa Guerrero	Firmado	12/03/2026 10:37:00
Observaciones		Página	2/13
Url De Verificación	https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/PtZKM8kgj%2BxQpiuyQVa4gw%3D%3D		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).		





Por último, en el presente Reglamento, en relación a los supuestos que no tienen la consideración de renuncia, se han equiparado las consecuencias jurídicas de no aceptar un nombramiento interino ofrecido por el CONSORCIO por encontrarse trabajando en ese momento en una Administración Pública o en una empresa privada, no teniendo justificación alguna discriminar entre un ente público o privado.

De conformidad con el artículo 133 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre que regula la participación de los ciudadanos en el procedimiento de elaboración de normas con rango de ley y reglamento, con carácter previo a la elaboración del proyecto o anteproyecto de ley o de reglamento, se ha de sustanciar una consulta pública. No obstante lo anterior, según el apartado cuatro de ese mismo artículo podrá prescindirse de dicho trámite en los supuestos de normas presupuestarias o, como es el presente caso, normas organizativas de la Administración Pública. En este sentido, el presente Reglamento tiene carácter organizativo, por cuanto el objeto del mismo es disponer y estructurar el funcionamiento de las Bolsas de Empleo Temporal del Personal Operativo para la cobertura de las necesidades de empleo de este CONSORCIO, mediante el ofrecimiento de nombramientos interinos a las personas integrantes de las mismas.

Por otra parte, el presente Reglamento cumple con los principios de buena regulación establecidos en el artículo 129.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común en las Administraciones Públicas: *“En el ejercicio de la iniciativa legislativa y la potestad reglamentaria, las Administraciones Públicas actuarán de acuerdo con los principios de necesidad, eficacia, proporcionalidad, seguridad jurídica, transparencia, y eficiencia. En la exposición de motivos o en el preámbulo, según se trate, respectivamente, de anteproyectos de ley o de proyectos de reglamento, quedará suficientemente justificada su adecuación a dichos principios”*.

En cumplimiento de los principios de necesidad y eficacia, este Reglamento se justifica por razones de interés general, dado que constituye el instrumento normativo que ha de servir a la finalidad esencial de proveer al CONSORCIO del personal operativo necesario en aquellas categorías de plaza en que se precise la cobertura temporal, de acuerdo con lo dispuesto en el art. 70 del RDL 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Estatuto Básico del Empleado Público, que señala que la misma podrá contener medidas derivadas de la planificación de recursos humanos, en orden a una adecuada prestación del servicio público en aquellos casos en los que la legislación vigente regula las distintas modalidades de vinculación de carácter temporal con la Administración Pública y, con respeto, en todo caso, a los principios constitucionales de acceso al empleo público.

Código Seguro De Verificación	PtZKM8kgj+xQpiuyQVa4gw==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Fernando Fernandez Figueroa Guerrero	Firmado	12/03/2026 10:37:00
Observaciones		Página	3/13
Url De Verificación	https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/PtZKM8kgj%2BxQpiuyQVa4gw%3D%3D		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).		



Respecto al principio de proporcionalidad, el objeto del presente Reglamento es proporcional en relación a los fines que se persiguen ya que contiene la regulación imprescindible para establecer la correcta gestión de las necesidades de empleo temporal, agilizando la selección de aspirantes para cubrir dichas necesidades de empleo, garantizando que los aspirantes conozcan su orden de prelación con objeto de un futuro nombramiento interino por parte de esta Corporación.

En relación al principio de seguridad jurídica, el Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, recoge en sus artículos 10 y 11 las circunstancias por las que las Administraciones Públicas pueden nombrar personal funcionario interino para la cobertura de las necesidades urgentes de personal.

Por un lado, los nombramientos deben ser ofrecidos a las personas que acrediten el mérito y la capacidad, de acuerdo con el artículo 103.3 de la Constitución Española de 1.978; Título I del Decreto 2/2002 de 9 de enero, en virtud de la Sentencia 3974/2020 de 25 de noviembre de la Sala de Contencioso-Administrativo del Tribunal Supremo; artículo 4 del Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento General de ingreso del personal al servicio de la Administración General del Estado y de provisión de puestos de trabajo y promoción profesional de los funcionarios civiles de la Administración General del Estado; en el artículo 55.1 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre; y Disposición Adicional Primera del Real Decreto 896/1991, de 7 de junio, por el que se establecen las reglas básicas y los programas mínimos a que debe ajustarse el procedimiento de selección de los funcionarios de Administración Local.

Además, la consideración de los servicios prestados -es decir, la antigüedad de las personas empleadas públicas de esta Corporación-, tal y como establece la Sentencia del Tribunal Constitucional 83/2000, de 27 de marzo, no es ajena a los conceptos de mérito y capacidad del artículo 103.3 de la Constitución Española, ya que el tiempo efectivo de servicios puede reflejar la aptitud o capacidad del aspirante para desarrollar una función o empleo público y suponer además, en ese desempeño, unos méritos que pueden ser reconocidos y valorados por la Administración convocante.

De otro lado, el principio de transparencia se consigue garantizar, teniendo en cuenta que los nombramientos a llevar a cabo han de respetar los principios de publicidad y transparencia contenidos:

- en el Real Decreto Legislativo 5/2015 de 30 de octubre, TREBEP,
- en la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información y buen gobierno,

Código Seguro De Verificación	PtZKM8kgj+xQpiuyQVa4gw==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Fernando Fernandez Figueroa Guerrero	Firmado	12/03/2026 10:37:00
Observaciones		Página	4/13
Url De Verificación	https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/PtZKM8kgj%2BxQpiuyQVa4gw%3D%3D		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).		





• y en la Ley 1/2014, de 24 de junio, de Transparencia Pública de Andalucía.

Asimismo, y tal y como queda recogido en el artículo 13 de la presente propuesta normativa, se proporcionará información a los integrantes de las distintas Bolsas de Empleo Temporal, de manera que se facilite, a quien lo requiera, su posición en las mismas.

Adicionalmente, se informará a la Junta de Personal así como, a la representación sindical en dichos órganos, de los nombramientos que se tramiten.

Finalmente, en relación al principio de eficiencia, este proyecto normativo no establece ninguna carga administrativa añadida para la ciudadanía derivada de su aplicación, dado que serán elaboradas de oficio las listas que integrarán a las personas susceptibles de ser incorporadas en las Bolsas de Empleo Temporal previstas en el presente Reglamento; dándose así además cumplimiento al derecho del artículo 13.1.d) de la Ley 39/2015 “A no presentar datos y documentos no exigidos por las normas aplicables al procedimiento de que se trate, que ya se encuentren en poder de las Administraciones Públicas o que hayan sido elaborados por éstas”.

Artículo 1. Ámbito competencial.

El presente Reglamento de Bolsa de Empleo Temporal del Personal Operativo se aprueba al amparo del artículo 7, a) de los Estatutos del Consorcio de Prevención, Extinción de Incendios y Salvamento de la Provincia de Sevilla que contempla entre sus potestades y prerrogativas la reglamentación de los servicios que gestione.

Artículo 2.- Ámbito subjetivo.

El presente Reglamento regula el procedimiento de formación de las Bolsas de Empleo para la cobertura temporal de las distintas categorías de plazas que conforman el personal operativo del CONSORCIO. actualmente, bomberos, cabos, sargentos, mandos operativos, así como de aquellas escalas, grupos, subgrupos y categorías contempladas en la Ley 2/2002, de 11 de noviembre, de Gestión de Emergencias en Andalucía una vez el CONSORCIO proceda a la adaptación exigida en la misma.

Artículo 3.- Formación de las Bolsas de Empleo.

3.1.- Criterios de formación de la Bolsas de Empleo que conforman la Bolsa Dual.

Código Seguro De Verificación	PtZKM8kgj+xQpiuyQVa4gw==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Fernando Fernandez Figueroa Guerrero	Firmado	12/03/2026 10:37:00
Observaciones		Página	5/13
Url De Verificación	https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/PtZKM8kgj%2BxQpiuyQVa4gw%3D%3D		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).		





Se formarán dos Bolsas de Empleo (Bolsa Dual) por cada categoría de plaza, en función de los siguientes criterios, siendo llamadas las personas integrantes de las mismas, según apartado 3.2.1. del presente artículo:

a) Bolsa conformada en procesos selectivos, en el marco de una Oferta de Empleo Público del CONSORCIO o, de forma subsidiaria, de la Diputación Provincial de Sevilla.

Se conformará con las personas que hayan participado en procesos selectivos de Turno Libre, derivado de una Oferta de Empleo Público del CONSORCIO o, de forma subsidiaria, de la Diputación Provincial de Sevilla, teniéndose en cuenta la puntuación total obtenida en los distintos ejercicios de la Oposición, ordenadas las personas integrantes de mayor a menor calificación obtenida, salvo que, en el caso de procesos selectivos de Concurso Oposición, se haya resuelto la fase de concurso, en cuyo caso se tendrá en cuenta la puntuación total en el proceso selectivo.

A la finalización de cada proceso selectivo enmarcado en una Oferta de Empleo Público que se celebre con posterioridad a la entrada en vigor del presente Reglamento, se generará una nueva Bolsa que desplazará a la anterior.

En caso de empate en puntuación se resolverá por el siguiente orden:

1) Si las personas afectadas por el empate hubieran superado más de un ejercicio de la oposición, se atenderá a la mayor puntuación obtenida en el primer ejercicio de la subfase de conocimientos de entre las establecidas, para la fase de oposición, en el art. 20 del Decreto 36/2025, de 11 de febrero.

2) Si persistiera el empate se atenderá al criterio de mayor edad.

b) Bolsa conformada según el criterio de antigüedad en el CONSORCIO.

Se tendrá en cuenta para la inclusión en este apartado el tiempo acumulado de prestación de servicios en el CONSORCIO, en la Diputación Provincial de Sevilla y en los Ayuntamientos que hayan transferidos su Servicio de Prevención y Extinción de Incendios al CONSORCIO en la misma categoría de plaza, respecto al personal transferidos por éstos.

Código Seguro De Verificación	PtZKM8kgj+xQpiuyQVa4gw==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Fernando Fernandez Figueroa Guerrero	Firmado	12/03/2026 10:37:00
Observaciones		Página	6/13
Url De Verificación	https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/PtZKM8kgj%2BxQpiuyQVa4gw%3D%3D		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).		



El tiempo mínimo de antigüedad para la inclusión en la Bolsa conforme a este criterio será de dos años.

Las Bolsas derivadas del criterio de antigüedad en el CONSORCIO permanecerán inalterables y fijas desde la entrada en vigor del presente Reglamento, pudiendo adherirse a esta bolsa el personal que reúna el requisito mínimo de tiempo de servicios prestados.

En caso de empate, se dirimirá a favor de la persona aspirante de mayor edad.

3.2. Orden de los llamamientos.

Cuando sea necesario efectuar un nombramiento interino se efectuará el llamamiento en primer lugar de la Bolsa conformada en procesos selectivos y, en segundo lugar, de la Bolsa conformada según el criterio de antigüedad de manera alterna y sucesiva, con la salvedad de agotamiento de una de las dos Bolsas, en cuyo caso se continuarán los llamamientos con cargo a la Bolsa subsistente.

Artículo 4.- Consideraciones generales en el funcionamiento de las Bolsas de Empleo Temporal.

4.1. Las personas candidatas deberán encontrarse en situación de disponible en el momento de su llamamiento y, en el caso de aceptar el puesto ofertado, no podrán incurrir en causa o situación de incompatibilidad en el momento de su incorporación al puesto de trabajo, salvo lo establecido para la mejora contemplada en el artículo 11 del presente Reglamento.

4.2. En relación a las personas candidatas que puedan estar incluidas en ambas Bolsas ocuparán la posición más elevada que corresponda en la Bolsa dual por dicha categoría de plaza.

4.3. Cualquier incidencia que pudiera surgir en la aplicación del funcionamiento de las Bolsas será resuelta por el Área de Recursos Humanos y Régimen Jurídico de Personal del CONSORCIO oída, previamente, la Junta de Personal.

4.4. En el caso de llamamientos al personal operativo como funcionarios interinos por exceso o acumulación de tareas o para la sustitución transitoria de los titulares se requerirá, para acceder al nombramiento, que el llamado tenga realizado el curso de nuevo ingreso impartido

Código Seguro De Verificación	PtZKM8kgj+xQpiuyQVa4gw==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Fernando Fernandez Figueroa Guerrero	Firmado	12/03/2026 10:37:00
Observaciones		Página	7/13
Url De Verificación	https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/PtZKM8kgj%2BxQpiuyQVa4gw%3D%3D		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).		





por el Instituto de Emergencias y Seguridad Pública de Andalucía (IES-PA) o por un organismo público o bien cuente con un mínimo de un año de experiencia en el puesto ofertado, en caso contrario se procederá a llamar al siguiente de la bolsa que corresponda.

Artículo 5.- Elaboración de la Bolsa Dual.

Las Bolsas resultantes de los procesos selectivos en el marco de una Oferta de Empleo Público integrantes de la Bolsa Dual por categoría de plaza que estén vigentes a la entrada en vigor del presente Reglamento, continuarán siendo válidas y seguirán conformando la mencionada Bolsa Dual, hasta que se celebren y finalicen nuevos procedimientos de selección, todo ello de conformidad con los artículos 3.1 a) y 3.1 b) del presente Reglamento.

Por su parte, las Bolsas conformadas según el criterio de antigüedad integrantes de la Bolsa Dual por categoría de plaza serán elaboradas de oficio por el CONSORCIO mediante la Resolución oportuna, una vez se apruebe y entre en vigor el presente Reglamento, estando disponibles para las personas interesadas.

De conformidad con el artículo 3.1.b) del presente Reglamento, esta Bolsa de antigüedad de la Bolsa Dual será conformada mediante la inclusión en la misma de todas aquellas personas que hayan acumulado un tiempo mínimo de prestación de servicios en la misma categoría de plaza de dos años.

Artículo 6.- Mecanismos de comunicación.

6.1. El llamamiento tendrá lugar por vía telefónica como medio de comunicación preferente con los interesados con el fin de agilizar las actuaciones, debiendo los mismos actualizar obligatoriamente sus datos de contacto, ya que de lo contrario pasaría a la condición de "ilocalizables".

De los llamamientos producidos telefónicamente deberá dejarse constancia del día y hora de su realización mediante diligencia.

6.2. De no ser posible contactar telefónicamente, después de 3 intentos en 24 horas, se acudirá al envío de un correo electrónico con acuse de recibo, estableciéndose un plazo de 24 horas desde el envío del mismo para contactar con el Área de Recursos Humanos y Régimen Jurídico de Personal del CONSORCIO, si en dicho plazo el llamado no contactara se entenderá que renuncia al nombramiento ofertado.

Código Seguro De Verificación	PtZKM8kgj+xQpiuyQVa4gw==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Fernando Fernandez Figueroa Guerrero	Firmado	12/03/2026 10:37:00
Observaciones		Página	8/13
Url De Verificación	https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/PtZKM8kgj%2BxQpiuyQVa4gw%3D%3D		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).		





6.3. Los integrantes de la Bolsa de Empleo que se encuentren en situación de “ilocalizables”, se mantendrán en Bolsa en el lugar que corresponda según su orden de puntuación, una vez actualicen sus datos.

6.4. Tratamiento de datos personales. De conformidad con el Reglamento Europeo de Protección de Datos Personales 2016/679 de 27 de abril y la Ley Orgánica 3/2018 de Protección de Datos Personales y garantía de derechos digitales, los datos proporcionados por los aspirantes serán objeto de tratamiento por el CONSORCIO, como responsable, con la finalidad de Selección de personas para ingreso temporal en el CONSORCIO. La información sobre dicho tratamiento vendrá recogida en el Registro de Actividades de Tratamiento publicado en la página web del CONSORCIO.

Artículo 7.- Renuncia a un nombramiento interino.

7.1. Se considerará renuncia la no aceptación de un nombramiento por parte de la persona candidata.

7.2. Tras la tercera renuncia de una persona integrante de la Bolsa, ésta se colocará en la última posición como “no disponible”. Transcurridos seis meses podrá comunicar al CONSORCIO su deseo de estar en la situación de “disponible”, debiendo permanecer, no obstante, en esa última posición o en la que le corresponda según orden de prelación, si las otras personas integrantes hubieran igualmente procedido a renunciar por tres veces.

Artículo 8 .- Supuestos en los que no se considerará renuncia.

8.1. No se considerará renuncia la concurrencia de alguna de las siguientes circunstancias:

a) La enfermedad de la persona candidata, que deberá justificarse con el correspondiente informe médico.

b) La maternidad y el riesgo durante el embarazo de la candidata, que deberá justificarse con el correspondiente informe médico.

c) La enfermedad grave del cónyuge, padres o hijos de la persona candidata, cuya justificación deberá realizarse con un informe médico actualizado de la misma y certificado de acreditación de convivencia con el familiar. En caso de considerarse necesario se solicitará el informe del Servicio de Prevención.

Código Seguro De Verificación	PtZKM8kgj+xQpiuyQVa4gw==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Fernando Fernandez Figueroa Guerrero	Firmado	12/03/2026 10:37:00
Observaciones		Página	9/13
Url De Verificación	https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/PtZKM8kgj%2BxQpiuyQVa4gw%3D%3D		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).		





8.2. Si en el momento del llamamiento la persona candidata se encuentra prestando servicios en una empresa privada o en cualquier otra Administración Pública con carácter temporal (incluyéndose organismos autónomos, entidades públicas empresariales, sociedades públicas y agencias públicas), y opte por permanecer en el puesto de trabajo de origen en el que se encuentra en ese momento, deberá acreditarlo preferentemente con un certificado de vida laboral, pasando a la situación de “no disponible”. Para poder pasar a la situación de disponible, la persona interesada deberá acreditar la finalización de su vinculación con la entidad empleadora de origen.

8.3. El nombramiento o elección para el desempeño de un cargo público con dedicación exclusiva por parte de la persona funcionaria interina no supondrá alteración en cuanto a su posición en la Bolsa de Empleo que corresponda.

8.4. La documentación correspondiente para la acreditación de las situaciones establecidas anteriormente, deberá presentarse en el Área de Recursos Humanos y Régimen Jurídico de Personal del CONSORCIO en el plazo de tres días hábiles desde el llamamiento, a través del Registro General o por solicitud genérica en la Sede Electrónica o bien a través de correo electrónico: cpeisprovinciasevilla@dipusevilla.es. De lo contrario, se entenderá que la persona interesada renuncia al nombramiento ofertado.

Artículo 9.- Exclusión de la Bolsa de Empleo.

Son causas de pérdida del derecho a estar incluido en la Bolsa de Empleo:

- a) La renuncia voluntaria expresa y manifestada por escrito a estar incluido en la Bolsa de Empleo de la categoría de plaza.
- b) La obtención de una plaza en propiedad en el CONSORCIO en la categoría de plaza correspondiente a la Bolsa en la que estuviera incluido.
- c) Incapacidad permanente, una vez que ésta tenga carácter definitivo.
- d) Jubilación total.
- e) Fallecimiento.
- f) La pérdida de nacionalidad.

Código Seguro De Verificación	PtZKM8kgj+xQpiuyQVa4gw==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Fernando Fernandez Figueroa Guerrero	Firmado	12/03/2026 10:37:00
Observaciones		Página	10/13
Url De Verificación	https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/PtZKM8kgj%2BxQpiuyQVa4gw%3D%3D		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).		





g) La sanción disciplinaria de separación del servicio que tuviera carácter firme.

h) La pena principal o accesoria de inhabilitación absoluta para cargo público que tuviera carácter firme.

Artículo 10.- Situaciones.

Las personas que figuren en la Bolsa de Empleo se podrán encontrar en alguna de las siguientes situaciones:

a) Disponibles: situación desde la que es susceptible de recibir el llamamiento u oferta para su nombramiento como funcionario interino.

b) En activo: situación que indica que se encuentra prestando servicios en el CPEIS, en cualquiera de las formas admitidas en derecho.

c) No disponibles: Situación producida por alguna de las causas establecidas en el presente Reglamento, a resultas de la cual se impide formular a la persona afectada llamamientos permaneciendo en la misma posición o lugar en la Bolsa correspondiente, con la salvedad de aquellos integrantes que hayan efectuado tres renunciaciones, que pasarán a la última posición en Bolsa.

d) No disponible temporal: Se admite la posibilidad de que los integrantes de una Bolsa puedan, mediante comunicación escrita que tendrá efectividad a partir del día siguiente de la petición, figurar temporalmente como no disponibles por período mínimo de seis meses.

Dicha comunicación habrá de presentarse a través del Registro General o por solicitud genérica en la Sede Electrónica o bien a través de correo electrónico: cpeisprovinciasevilla@dipusevilla.es

e) Ilocalizables: Situación en la que se encuentran aquellos integrantes de la Bolsa de Empleo que no hayan actualizados sus datos y, en consecuencia, sea imposible contactar con ellos en la forma establecida en el artículo 6. Esta situación tendrá los mismos efectos que la situación de "no disponibles".

f) Excluidas: Situación que, en su caso, imposibilita efectuar posteriores llamamientos.

Artículo 11.- Mejora de empleo.

Código Seguro De Verificación	PtZKM8kgj+xQpiuyQVa4gw==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Fernando Fernandez Figueroa Guerrero	Firmado	12/03/2026 10:37:00
Observaciones		Página	11/13
Url De Verificación	https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/PtZKM8kgj%2BxQpiuyQVa4gw%3D%3D		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).		





11.1. La cobertura de vacantes se considerará mejora de empleo.

11.2. En cuanto al orden de llamada para dicha mejora, tendrá prioridad la primera persona integrante de la Bolsa que corresponda, estando o no nombrada, y no ocupe un nombramiento interino de tal naturaleza en la Bolsa de esa categoría.

11.3. Caso de rechazar la vacante por tercera vez, vinculado en ese momento o no al CONSORCIO, se le aplicará el artículo 6.2.

Artículo 12.- Deber de información.

12.1. Se proporcionará información a los integrantes de las distintas Bolsas de manera que se facilite, a quien lo requiera, su posición en las mismas.

12.2. Se informará a la Junta de Personal así como, a la representación sindical en dichos órganos, de los nombramientos que se tramiten.

Artículo 13.- Agilización de los nombramientos y contrataciones.

Se establecerán los mecanismos necesarios para agilizar los nombramientos que se tramiten.

Disposición Transitoria Primera. Compatibilidad de las bolsas con la adaptación a los grupos, subgrupos, escalas y categorías recogidas en la Ley de Gestión de Emergencias de Andalucía.

La Ley 2/2023, de 15 de marzo, por la que se modifica la Ley 2/2002, de 11 de noviembre, de Gestión de Emergencias en Andalucía y el Decreto 36/2025, de 11 de febrero, disponen que las entidades locales que cuenten con Servicios de Prevención y Extinción de Incendios y Salvamento dispondrán de un plazo de cuatro años, a partir de la entrada en vigor de esta Ley, para su adaptación a las nuevas previsiones de los grupos y subgrupos previstas en los artículos 39 y 39 bis de la Ley 2/2002, de 11 de noviembre.

Con respecto a la bolsa creada según puntuación obtenida en procesos selectivos en el marco de una Oferta de Empleo Público, se seguirá haciendo uso de ella, de manera transitoria, hasta que se realice un nuevo proceso selectivo, de acuerdo con lo dispuesto el Decreto 36/2025, de 11 de febrero, con la consiguiente creación de una bolsa de empleo nueva.

Código Seguro De Verificación	PtZKM8kgj+xQpiuyQVa4gw==	Estado	Firmado	Fecha y hora	12/03/2026 10:37:00
Firmado Por	Fernando Fernandez Figueroa Guerrero	Página	12/13		
Observaciones					
Url De Verificación	https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/PtZKM8kgj%2BxQpiuyQVa4gw%3D%3D				
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).				





Referente a la bolsa formada con criterios de antigüedad, igualmente se podrá hacer uso de ella, no influyendo en ningún caso, el cambio de grupo o subgrupo obligatorio por las leyes citadas en el cómputo del tiempo de servicios prestados en el servicio, es decir, que el tiempo trabajado en el nuevo grupo o subgrupo será equivalente y se tendrá en cuenta para poder pertenecer a la bolsa creada por criterios de antigüedad.

Una vez se realice la adaptación de Grupos y Subgrupos a la que se refieren La Ley 2/2023, de 15 de marzo, por la que se modifica la Ley 2/2002, de 11 de noviembre, de Gestión de Emergencias en Andalucía y el Decreto 36/2025, de 11 de febrero, será obligatorio para seguir perteneciendo tanto a la bolsa creada según puntuación obtenida en procesos selectivos en el marco de una Oferta de Empleo Público como la creada por criterios de antigüedad, disponer de la titulación académica exigida según dichos grupos o subgrupos en los que quede enmarcada la categoría correspondiente.

Disposición Final Primera. Entrada en vigor.

El presente Reglamento entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia y haya transcurrido el plazo previsto en el artículo 65.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local.

Lo que se hace público para general conocimiento en la fecha de la firma electrónica, señalándose que contra este Acuerdo de aprobación definitiva del Reglamento que pone fin a la vía administrativa podrán interponer los/as interesados/as directamente recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de la presente publicación en el Boletín Oficial de la Provincia, en las formas que establezcan las normas de dicha Jurisdicción. Todo ello sin perjuicio de cualquier otro recurso que estime pertinente.

CARGO FIRMANTE: El Secretario General.

Código Seguro De Verificación	PtZKM8kgj+xQpiuyQVa4gw==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Fernando Fernandez Figueroa Guerrero	Firmado	12/03/2026 10:37:00
Observaciones		Página	13/13
Url De Verificación	https://portal.dipusevilla.es/vfirma/code/PtZKM8kgj%2BxQpiuyQVa4gw%3D%3D		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).		



MINISTERIO DE INCLUSIÓN, SEGURIDAD SOCIAL Y MIGRACIONES
TESORERÍA GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL
ANUNCIO DE SUBASTA DE INMUEBLES

Resolución de la Dirección Provincial de la Tesorería General de la Seguridad Social de Sevilla por la que se anuncia cuarta subasta pública de bienes inmuebles de su propiedad.

El Ministerio de Inclusión, Seguridad Social y Migraciones con fecha 08 de octubre de 2024 autoriza a la Tesorería General de la Seguridad Social, que acordó el inicio del procedimiento con fecha 20 de junio de 2024, para enajenar el inmueble que a continuación se detalla:

Urbana: Solar en calle Zayas número 2, con vuelta calle Secretario Armesto s/n de la localidad de Écija (Sevilla) que ocupa una superficie registral de 425 m2, siendo su superficie catastral coincidente con la registral.

Inscrito en el Registro de la Propiedad de Écija, con número de finca 25061/I, al tomo 1313, libro 961 y folio 143.

Su referencia catastral es: 6273108UG1567S0001IH.

El tipo de licitación será de **129.163€ (CIENTO VEINTINUEVE MIL CIENTO SESENTA Y TRES EUROS)**. Reducción motivada por resolución de la Dirección Provincial de la Tesorería General de la Seguridad Social (TGSS) de Sevilla, de fecha 23 de febrero de 2026, autorizada por la Dirección General de la TGSS, de fecha 20 de febrero de 2026, conforme al art. 15.4. del RD 1221/1992, de 9 de octubre, sobre el patrimonio de la Seguridad Social).

Garantía a constituir del 5 por ciento del tipo de licitación: **SEIS MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y OCHO EUROS CON QUINCE CÉNTIMOS DE EURO (6.458,15€)**.

La subasta pública tendrá lugar el día 27 de marzo de 2026 a las 09:30, en la Oficina de la Seguridad Social sita en la calle Gonzalo Bilbao, nº 27, de Sevilla.

El pliego de condiciones por el que se ha de regir la subasta podrá recogerse en la Secretaría Provincial de esta Entidad, ubicada en la calle Pablo Picasso, 8, sexta planta. Teléfono 954592778, en horario de 9 a 14 horas y en la página www.seg-social.es

Los interesados podrán asimismo presentar proposiciones en sobre cerrado hasta las 14 horas del día 17 de marzo de 2026, en el Registro General de la Dirección Provincial de la Tesorería General de la Seguridad Social de Sevilla o en cualquier otro de los registros previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

El inmueble podrá ser visitado previa petición de cita a la Secretaría Provincial.

EL SECRETARIO PROVINCIAL

Firmado electrónicamente por: GONZALEZ DEL
AGUILA MANUEL
Fdo. Manuel González del Águila