



ANTONIO MARTÍN MELERO (1 de 1)

ALCALDE PRESIDENTE  
Fecha Firma: 13/06/2024  
HASH: 774e8aa5c3cd856f0b3cb468af80ec7b



## ANUNCIO

**D. ANTONIO MARTÍN MELERO, ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE LA PUEBLA DE CAZALLA.**

**HACE SABER:** Que con fecha de 12 de junio de 2024 se ha dictado Decreto nº 2024-0711 en relación a la declaración y contratación como personal laboral fijo del aspirante **D. Sergio Limones Chías**, declarado aprobado por el Tribunal calificador del proceso selectivo convocado para la provisión de una plaza de Arquitecto Técnico, personal laboral fijo, perteneciente a la Escala de Administración General, Grupo I-B, a jornada completa, adscrita al Área Técnica-urbanismo y Obras, incluida en la Oferta excepcional de Empleo Público de Estabilización de Empleo Temporal del Ayuntamiento de La Puebla de Cazalla (de conformidad con lo dispuesto en la Ley 20/2021, de 28 de diciembre), cuya parte dispositiva es la siguiente:

**“PRIMERO.-** Declarar a **D. Sergio Limones Chías** con D.N.I. \*\*\*\*\*622\*, personal laboral fijo de este Ayuntamiento, tras la superación del procedimiento selectivo convocado para la provisión de dos plazas de Arquitecto/a Técnico/a, del Área Técnica-urbanismo y Obras, personal laboral fijo, perteneciente a la escala de Administración General, Grupo I-B, jornada completa, adscrita al Área Técnica-urbanismo y Obras, incluida en la Oferta excepcional de Empleo Público de Estabilización de Empleo Temporal del Ayuntamiento de La Puebla de Cazalla, de conformidad con lo dispuesto en la Base 9ª de la convocatoria y con el acta de resultado final del Tribunal calificador.

**SEGUNDO.-** Proceder para la formalización del contrato de **D. Sergio Limones Chías** con D.N.I. \*\*\*\*\*622\*, como Arquitecto Técnico, del Área Técnica-Urbanismo y Obras, personal laboral fijo, perteneciente a la escala de Administración General, Grupo I-B, jornada completa, adscrita al Área Técnica-urbanismo y Obras, y dotada con las retribuciones básicas y complementarias asignadas al puesto en el anexo de personal del vigente presupuesto municipal y en la Relación de Puestos de Trabajo.

**TERCERO.-** Dar cuenta de ésta resolución al interesado, significándole que se le otorga el plazo de tres días hábiles si no implica cambio de residencia de la persona empleada, o de un mes si comporta cambio de residencia o el reingreso al servicio activo a contar desde el día siguiente a la recepción de la notificación para la formalización del contrato de conformidad con el apartado 4º de la base 9ª que rigen la Convocatoria.

Asimismo, se le informará acerca del tratamiento de sus datos personales y del compromiso de confidencialidad con ocasión de la relación que se entabla con el Ayuntamiento.

**CUARTO.-** Dar cuenta de esta resolución a la Intervención Municipal de Fondos y al Departamento de Personal a los efectos legales y reglamentarios.

**QUINTO.-** Publicar dicha resolución en el Boletín Oficial de la Provincia de Sevilla y en la sede electrónica del Ayuntamiento (<https://sede.lapuebladecazalla.es/>).

**SEXTO.-** Comunicar al Registro de Personal, a los efectos oportunos.





AYUNTAMIENTO  
**LA PUEBLA  
DE CAZALLA**

**SÉPTIMO.-** Proporcionar la información estadística correspondiente a los resultados del proceso de estabilización de empleo temporal a través del Sistema de Información Salarial del Personal de la Administración.

**OCTAVO.-** Formalizado el contrato, comunicar a la oficina pública de empleo que corresponda, en el plazo de los diez días siguientes a su concertación.

**NOVENO.-** Informar a la representación legal de los empleados de la contratación, a los efectos que procedan”.

Lo que se hace público para general conocimiento.

En La Puebla de Cazalla a fecha de firma electrónica.-

El Alcalde- Presidente,  
Fdo.: Antonio Martín Melero.-

Cód. Validación: 6KKAW2N6SRMQ7GCZF7QA5DS4M  
Verificación: <https://lapuebladecazalla.sedelectronica.es/>  
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 2 de 2

