


**Expediente n.º: 1569/2022**
**Resolución con número y fecha establecidos al margen**
**Procedimiento:** Selecciones de Personal y Provisiones de Puestos,

**UNA PLAZA DE AGENTE AUXILIAR VIGILANCIA E INSPECCIÓN, PERSONAL LABORAL FIJO A JORNADA COMPLETA DEL AYUNTAMIENTO DE VILLAMANRIQUE DE LA CONDESA, POR EL SISTEMA DE CONCURSO, DERIVADO DE LA OEP EXTRAORDINARIA PARA LA ESTABILIZACIÓN DERIVADA DE LA LEY 20/2021, DE 28 DE DICIEMBRE.**
**RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA**

A la vista de los siguientes antecedentes:

Documento	Fecha/N.º
Propuesta del Jefe de Personal/del Servicio	24 de Octubre de 2022
Providencia de Alcaldía	24 de Octubre de 2022
Informe de Secretaría	17 de Noviembre de 2022
Bases que han de regir la Convocatoria y el proceso de estabilización temporal	27 de Octubre de 2022
Informe-Propuesta de Secretaría	17 de Noviembre de 2022
Informe de Fiscalización (Fase A)	17 de Noviembre de 2022
Resolución de Alcaldía 840/2022 aprobando la convocatoria y las bases	18 de Noviembre de 2022
Anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia N.º 273	25 de Noviembre de 2022
Anuncio en el Boletín Oficial de la Comunidad Autónoma de Andalucía N.º 236	12 de Diciembre de 2022
Anuncio en el BOE N.º 307	23 de Diciembre de 2022
Resolución de Alcaldía aprobando la Lista Provisional de admitidos y excluidos N.º 83/2023	08 de Febrero de 2023
Anuncio Boletín Oficial de la Provincia Lista Provisional de admitidos y excluidos N.º 37	15 de Febrero de 2023
Anuncio en sede Electrónica lista provisional de admitidos y excluidos	15 de Febrero de 2023
Certificado de Auditoria de publicación en sede electrónica lista provisional	03 de Marzo de 2023
Resolución de Alcaldía aprobando la Lista Definitiva N.º 219/2023	16 de Marzo de 2023
Anuncio Boletín Oficial de la Provincia Lista Definitiva N.º 65	21 de Marzo de 2023
Anuncio en sede Electrónica lista definitiva	04 de Abril de 2023
Certificado de Auditoria de publicación en sede electrónica lista definitiva	20 de Abril de 2023
Acta de Baremación	11 de Abril de 2023
Anuncio del Resultado de la Baremación	11 de Abril de 2023
Alegaciones	21 de Abril de 2023
Certificado de las Alegaciones Presentadas	29 de Septiembre de 2023
Resolución del Tribunal	24 de Enero de 2024
Remisión a la Alcaldía de la Resolución del Tribunal	24 de Enero de 2024

**Francisco Javier Dominguez Ponce (1 de 2)**  
 Alcalde  
 Fecha Firma: 21/03/2024  
 HASH: 4ab40b1b653c6bb66d8d8a5c1f53cd0f3

**Francisco Javier Valera Soria (2 de 2)**  
 Secretario-Interventor  
 Fecha Firma: 21/03/2024  
 HASH: c0a9e95e1f0d0b352e26f2f599d7b7c0a6

**DECRETO**

Número: 2024-0265 Fecha: 21/03/2024

 Cód. Validación: 7675REKSURCKLYHH6CLA4L7R  
 Verificación: <https://villamanriquedeलाcondesa.sedelectronica.es/>  
 Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 1 de 3




Resolución de Alcaldía N.º 55/2024	25 de Enero de 2024
Anuncio de la Relación de Aprobados sede Electrónica	29 de Enero de 2024
Certificado de Auditoria de publicación en sede Electrónica Relación aprobados	07 de Febrero de 2024
Recepción de documentos acreditativos de las condiciones de capacidad y requisitos exigidos en la convocatoria	05 de Febrero de 2024
Informe-Propuesta Secretaría	20 de Marzo de 2024
Informe de Fiscalización (Fase D)	20 de Marzo de 2024

De conformidad con el artículo 21.1.h) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, de Bases del Régimen Local,

**RESUELVO**

**PRIMERO.** Autorizar la contratación como personal laboral fijo a favor de:

Identidad del Aspirante	DNI
Antonio Zurita Sánchez	***4187*-*

**SEGUNDO.** Disponer la cantidad de que consta en el anexo de personal a la que asciende la retribución de la nombrada.

**TERCERO.** Notificar la presente resolución al aspirante que ha obtenido la plaza.

Del mismo modo, se le comunicará que su incorporación al puesto de trabajo será inmediata.

Asimismo, se le informará acerca del tratamiento de sus datos personales y del compromiso de confidencialidad con ocasión de la relación que se entabla con el Ayuntamiento.

**CUARTO.** Comunicar al Registro de Personal, a los efectos oportunos.

**QUINTO.** Proporcionar la información estadística correspondiente a los resultados del proceso de estabilización de empleo temporal a través del Sistema de Información Salarial del Personal de la Administración.

**SEXTO.** Informar a la representación legal de los empleados del contratación, a los efectos que procedan.

Contra la presente Resolución, que pone fin a la vía administrativa, se puede interponer alternativamente o recurso de reposición potestativo ante la Alcaldía-Presidencia en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de la recepción de la presente notificación, de conformidad con los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, o recurso contencioso-administrativo, ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Sevilla en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio, de conformidad con el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, de

**DECRETO**

Número: 2024-0265 Fecha: 21/03/2024

Cód. Validación: 7675REKSURCKLYHH6CLA4L7R  
 Verificación: <https://villamanriquedealcondesa.sedelectronica.es/>  
 Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 2 de 3





la Jurisdicción Contencioso-Administrativa. Si se optara por interponer el recurso de reposición potestativo, no podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que aquel sea resuelto expresamente o se haya producido su desestimación por silencio. Todo ello sin perjuicio de que pueda interponer Vd. cualquier otro recurso que pudiera estimar más conveniente a su derecho.

**DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE**

**DECRETO**

Número: 2024-0265 Fecha: 21/03/2024

Cód. Validación: 7675REKSJRCKLYHH6CLA4L7R  
 Verificación: <https://villamanriquedeलाcondesa.sedelectronica.es/>  
 Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 3 de 3

